

# Kerkorde

## Beginselverklaring van de Remonstrantse Broederschap

*De Remonstrantse Broederschap is een geloofsgemeenschap die,  
geworteld in het evangelie van Jezus Christus  
en getrouw aan haar beginsel van vrijheid en verdraagzaamheid,  
God wil eren en dienen*

De Remonstrantse Broederschap is gesticht in 1619

De Remonstrantse Broederschap, haar gemeenten  
en de Instelling Geloof en Samenleving bezitten  
rechtspersoonlijkheid (art. 2:2 B.W.)

Deze Kerkorde is vastgesteld door de  
Algemene Vergadering van Bestuur op  
14 juni 2014 te Utrecht



# Inhoudsopgave

	Algemene Bepalingen	5
Deel I	Grondslagen	5
Deel II	Reglementen	13
A	Leden en vrienden	13
B	Gemeenten	16
C	Friedrichstadt a/d Eider	20
D	Duurzame samenwerking	21
E	Associatiegemeenten	23
F	Instellingen en Raden	24
G	Kerkdienst	26
H	Doop	27
I	Avondmaal	28
J	Pastoraat	29
K	Levensverbintenissen	30
L	Geloof en Samenleving	32
M	Toerusting	34
N	Archief	35
O	Algemene Vergaderingen	36
P	Uitspraken	44
Q	Commissie tot de Zaken	45
R	Colleges van Overleg	48
S	Predikanten, proponenten, pastoraal medewerkers	49
T	Beroepingswerk	56
U	Convent van Predikanten	62
V	Seminarium	63
W	Beheer	68
X	Traktementen en pensioenen	69
Y	Financiële verhoudingen gemeenten – Broederschap	70
Z	Geschillen en tucht	72
Deel III	Bijlagen	86
Bijlage 1	Verzoek om toestemming tot beroepen van een predikant aan de CoZa	87
Bijlage 2	Acte van Aanneming	87
Bijlage 3	Verklaring van een niet tot de Broederschap behorende predikant of proponent	88
Bijlage 4	Verzoek aan de CoZa om bekrachtiging van een uitgebracht beroep	88
Bijlage 5	Spelregels voor samenwerking Doopsgezinden / Remonstranten	89
Bijlage 6	Spelregels voor samenwerking Vereniging NPB / Remonstranten	93
Bijlage 7	Spelregels voor samenwerking Brede interkerkelijke samenwerking van gemeenten	95
Bijlage 8	Statuten van de Instelling Geloof en Samenleving	97
Bijlage 9	Huishoudelijk Reglement van de Instelling Geloof en Samenleving	100
Bijlage 10	Reglement op het Studiefonds van de Remonstrantse Broederschap	103



## Algemene bepaling

1. De Remonstrantse Broederschap (hierna ook te noemen de "Broederschap") is een geloofsgemeenschap, georganiseerd als kerkgenootschap.
2. De Broederschap is gevestigd te Utrecht.
3. De kerkorde van de Broederschap (hierna ook te noemen "de Kerkorde") bestaat uit:  
deel I - Grondslagen  
deel II - Reglementen.
4. De Kerkorde is niet volstrekt en onveranderlijk, maar strekt tot regeling in wisselende omstandigheden.
5. In de Kerkorde worden korthedshalve uitsluitend de aanduidingen "hij", "hem" resp. "zijn" gebezigd. Daaronder worden uiteraard geacht eveneens "zij" resp. "haar" te zijn begrepen. Hetzelfde geldt voor begrippen als "medewerker".

## Deel I - Grondslagen

### I. Kenmerk

1. De Broederschap weet zich deel van de Kerk van Christus. Zij wil delen in de gemeenschap van de kerken.
2. Zij spreekt zich uit over haar karakter in een beginselverklaring, die aan de Kerkorde vooraf gaat (hierna ook te noemen de "Beginselverklaring").
3. Van haar oorsprong af acht zij in geloof, leer en leven de zaken van geweten alleen aan God onderworpen.
4. Het deelnemen aan het kerkelijk leven van de Broederschap staat open voor allen die, ook zonder lid te zijn, daaraan deel willen hebben.
5. De Broederschap weet zich reeds vanuit de geschiedenis verbonden met de Nederlandse samenleving en wil mede het welzijn van deze samenleving dienen. Zij eerbiedigt de overheid, behoudens haar overtuiging dat men steeds God meer gehoorzaamheid verschuldigd is dan mensen.

### II. Opdracht

1. De Broederschap ziet als haar opdracht God te eren en te dienen, naar het evangelie van Jezus Christus, onder aanvaarding van haar verantwoordelijkheid als geloofsgemeenschap in de samenleving, in
  - verkondiging en viering;
  - pastoraat en toerusting;
  - getuigenis en dienst.

### III. Leden en Vrienden

1. De Broederschap wordt gevormd door het geheel van haar leden en vrienden.
2. Leden van de Broederschap zijn zij die hun instemming met de Beginselverklaring hebben betuigd en als lid in een gemeente zijn aangenomen en bevestigd.
3. In de regel gaat aan de aanneming vooraf het afleggen van een persoonlijke geloofsbelijdenis. Leden worden in het lidmaatschap bevestigd in een kerkdienst. Zij worden bevestigd als lid van de Broederschap binnen hun gemeente.
4. Vrienden van de Broederschap kunnen zijn zij die, ofschoon geen leden, regelmatig aan het kerkelijk leven van de Broederschap deelnemen. Vrienden worden als zodanig in een gemeente aanvaard en in een kerkdienst welkom geheten.

### IV. Gemeenten, Raden, Instellingen

1. De Broederschap is opgebouwd uit gemeenten. Zij kent daarnaast raden en instellingen.
2. Gemeenten zijn als zodanig door de Algemene Vergadering erkende gemeenschappen van leden. Zij zijn zelfstandige onderdelen van de Broederschap.
3. Gemeenten kunnen besluiten tot plaatselijke of regionale samenwerking met een al dan niet tot de Broederschap behorende kerkelijke of levensbeschouwelijke organisatie.
4. Raden worden door de Algemene Vergadering ingesteld.
5. Instellingen worden door de Algemene Vergadering als zelfstandige onderdelen van de Broederschap opgericht en hebben rechtspersoonlijkheid.
6. Taak en werkwijze van de raden en instellingen worden geregeld bij reglementen respectievelijk statuten, die worden goedgekeurd door de Algemene Vergadering.

### V. Bestuur en vertegenwoordiging

1. De bestuurlijke inrichting van de Broederschap is aldus geordend, dat de gemeenten worden geleid door hun kerkenraad, de raden en instellingen door hun bestuur en de Broederschap door de Algemene Vergadering en de Commissie tot de Zaken.
- 2.1 Er is een Algemene Vergadering van Bestuur en er is een Algemene Vergadering van Beraad.
- 2.2 De Broederschap komt tenminste éénmaal per jaar bijeen in Algemene Vergadering van Bestuur en in de regel éénmaal per jaar in Algemene Vergadering van Beraad, ook wel genoemd Remonstrantse Beraadsdag.
- 2.3 Tenzij duidelijk is dat de Algemene Vergadering van Beraad is bedoeld, wordt in de Kerkorde met "Algemene Vergadering" de Algemene Vergadering van Bestuur bedoeld.

- 3.1 De Algemene Vergadering van Bestuur heeft de bevoegdheid tot regeling en bestuur van de zaken van de Broederschap in haar geheel, voor zover die niet bij of krachtens de Kerkorde aan de Commissie tot de Zaken zijn opgedragen.
- 3.2 De Algemene Vergadering houdt toezicht op de Commissie tot de Zaken en, voor zover en op de wijze als bij de reglementen is bepaald, op de kerkenraden, op de besturen van de raden en instellingen, op de predikanten en andere ambtsdragers.
- 3.3 De toezichthoudende taak kan, behoudens het toezicht op de Commissie tot de Zaken, geheel of ten dele aan de Commissie tot de Zaken worden opgedragen.
- 3.4 Binnen de Broederschap is de rechtspraak over geschillen van kerkelijke aard en inzake tucht in hoogste instantie opgedragen aan de Algemene Vergadering.
- 3.5 Zonder over het persoonlijk geloof en geweten te heersen kan de Algemene Vergadering uitspraken doen in zaken waarvan zij van oordeel is dat de Broederschap zich daarover als christelijke geloofsgemeenschap behoort uit te spreken.
4. De Algemene Vergadering van Beraad bevordert de meningsvorming in de Broederschap en de toerusting van haar leden en vrienden ter zake van godsdienstige en maatschappelijke vraagstukken.
5. De Commissie tot de Zaken van de Remonstrantse Broederschap is belast met het dagelijks bestuur van de Broederschap.  
De Broederschap wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van de Commissie tot de Zaken.  
In vermogensrechtelijke aangelegenheden is een van die twee leden de thesaurier.
6. Er zijn twee Colleges van Overleg, die door de Commissie tot de Zaken dienen te worden gehoord in alle aangelegenheden van principiële en/of verstrekkende aard. De Algemene Vergadering kan bepaalde bevoegdheden aan één of meer Colleges van Overleg overdragen, behoudens de bepalingen van art. 3, derde en vierde lid.

## VI. Kerkelijk leven

### **Algemeen**

1. Het kerkelijk leven richt zich naar de Beginselverklaring en naar de in hoofdstuk II omschreven opdracht van de Broederschap.

### **Geloofsbelijdenis**

- 2.1 De Broederschap kan een geloofsbelijdenis aanvaarden. Zij brengt daarin tot uiting wat haar in het geloof bezielt, verenigt en roept.
- 2.2 Als baken en wegwijzer voor het kerkelijk leven zal de geloofsbelijdenis dienen tot opbouw, versterking en verdieping van de geloofsgemeenschap. Zij doet een beroep op het persoonlijk geloof en geweten, zonder daarover te heersen.
- 2.3 De geloofsbelijdenis wordt, gehoord het Convent van Predikanten, vastgesteld door de Algemene Vergadering en aan de gemeenten aangeboden.
- 2.4 De geloofsbelijdenis kan worden herzien.

- 2.5 De geloofsbelijdenis wordt opgenomen in de liturgische geschriften van de Broederschap, tezamen met geloofsgetuigenissen uit de gemeenschap van de kerken.

### **Kerkdienst**

- 3.1 De kerkdienst is de gemeenschappelijke verering van God en de toerusting tot dienst, op de grondslag van de verkondiging van het Evangelie.
- 3.2 De kerkdienst vindt in de regel elke zondag plaats alsmede op christelijke feest- en gedenkdagen en op andere dagen, te bepalen door de kerkenraad van de gemeente.
- 3.3 De kerkenraad draagt, waar mogelijk, medeverantwoordelijkheid voor kerkdiensten in oecumenisch verband en bevordert kanselruil en het houden van gezamenlijke kerkdiensten met andere kerken en verenigingen op kerkelijke of levensbeschouwelijke grondslag.

### **Doop**

- 4.1 De doop is het teken van de opneming in de Kerk van Christus en wordt bediend aan de enkeling als een bevestiging in en door de geloofsgemeenschap van Gods scheppende en herscheppende kracht.
- 4.2 In de Broederschap wordt de doop zowel aan volwassenen als aan kinderen bediend. De kinderdoop is het getuigenis van de gemeente en de ouders van de dopeling dat zij het kind bij de geboorte reeds geborgen weten in Gods genade. De Broederschap beschouwt de in haar gemeenten gedoopte kinderen niet als leden van de Broederschap.
- 4.3 De Broederschap erkent de doop van andere kerken.
- 4.4 De kerkenraad draagt zorg voor de doopbewijzen en het doopregister.

### **Avondmaal**

- 5.1 Het Avondmaal of de Maaltijd des Heren wordt gehouden tot gedachtenis van Jezus Christus en tot bevestiging van de gemeenschap in Hem.
- 5.2 Tot het Avondmaal wordt ieder genodigd, ongeacht of hij of zij tot de Broederschap of tot enige andere kerk behoort, al dan niet.

### **Levensverbintenissen**

6. Twee mensen die ten overstaan van de gemeente of haar vertegenwoordigers beloven in liefde en trouw het leven met elkaar te zullen delen, kunnen over hun aldus aangegaan verbond in een kerkdienst de zegenbede laten uitspreken.

### **Stervensbegeleiding en dood**

7. In de pastorale begeleiding van het sterven en bij begrafenis of crematie wordt de dood in het licht van het evangelie gesteld.



### **Pastoraat**

8. Krachtens haar opdracht bevordert de Broederschap het pastoraat ten behoeve van leden en vrienden van de Broederschap en, in het algemeen, van hen die daaraan behoefte hebben.

### **Toerusting**

- 9.1 Het toerustingswerk van gemeenten en de Broederschap is gericht op de bevordering van de godsdienstige weerbaarheid, zowel persoonlijk als maatschappelijk, van leden en vrienden, op de opbouw van de gemeente en op de bevordering van de samenhang in de Broederschap.
- 9.2 Godsdienstonderwijs, catechese en jeugdwerk dienen ter voorbereiding op zelfstandige deelneming aan het kerkelijk leven, in het bijzonder van de Broederschap, en aan het maatschappelijk leven.

### **Geloof en Samenleving**

- 10.1 Krachtens haar opdracht is de Broederschap geroepen in de samenleving getuigenis af te leggen van het evangelie van Jezus Christus.
- 10.2 In haar getuigenis laat zij zich mede leiden door het streven naar een samenleving, zowel in nationaal als in internationaal verband, waarvan alle mensen deelgenoot zijn en die gedreven wordt door eerbied voor het leven en verlangen naar gerechtigheid.
- 10.3 Zij weet zich in dit getuigenis gezonden tot individuele mensen en samenlevingsverbanden.
- 10.4 Zij legt dit getuigenis bij voorkeur af in samenwerking met andere kerken.
- 11.1 Krachtens haar opdracht vervult de Broederschap diensten aan de naaste in het diaconaat, al dan niet in oecumenisch verband.
- 11.2 Zij steunt activiteiten, die zijn gericht op verwezenlijking en handhaving van mensenrechten en het lenigen van materiële nood. Daartoe bevordert zij leerprocessen die gericht zijn op het zoeken naar de oorzaken van onrecht en armoede.

## **VII. Ambten**

1. Op grondslag van het algemeen priesterschap van alle gelovigen acht de Broederschap tot het aanvaarden en vervullen van haar opdracht allen geroepen. De Broederschap beschouwt als ambten functies, die de geloofsgemeenschap aan personen, uit haar midden daartoe verkozen, kan opdragen en die ertoe strekken om leiding te geven op één of meer terreinen van het kerkelijk leven.
2. De Broederschap onderscheidt het ambt van proponent of predikant, dat van kerkenraadslid en het diaconale ambt.
3. Andere ambten kunnen door de Broederschap of de gemeenten te allen tijde in het leven worden geroepen.

4. Allen die een ambt aanvaarden worden in een kerkdienst of in een kerkelijke vergadering daartoe bevestigd.

## VIII. Predikanten en proponenten

1. Predikanten van de Broederschap zijn zij die, opgeleid voor dit ambt en uit kracht van hun roeping, mede leiding geven aan het kerkelijk leven van de gemeenten en van de Broederschap.
2. Predikanten van de Broederschap worden aangesteld door de Broederschap conform Reglement T.
3. Aan predikanten die niet tot de Broederschap behoren kan een bijzondere opdracht worden verleend.
4. Proponenten van de Broederschap zijn zij die het proponentsexamen met goed gevolg hebben afgelegd. Zij kunnen als predikant worden aangesteld conform Reglement T.

## IX. Convent van Predikanten

1. De predikanten van de Broederschap, de emeritipredikanten van de Broederschap, rector, hoogleraren en universitair hoofddocenten van het Seminarium alsmede de proponenten van de Broederschap vormen tezamen het Convent van Predikanten.
2. Predikanten die niet tot de Broederschap behoren en aan wie een bijzondere opdracht is verleend behoren voor de duur van die opdracht tot het Convent.
3. Het Convent geeft desgevraagd of uit eigen beweging advies aan de Algemene Vergadering of de Commissie tot de Zaken over aangelegenheden betreffende het kerkelijk leven van de Broederschap.

## X. Seminarium

1. Ten dienste van het onderwijs en onderzoek op het gebied van theologie heeft de Broederschap een seminarium, dat in het bijzonder tot taak heeft de wetenschappelijke en beroepsvoorbereidende opleiding van toekomstige predikanten van de Broederschap en het postacademisch onderwijs aan predikanten van de Broederschap en de bevordering van de wetenschapsbeoefening binnen de Broederschap.
2. Het Seminarium is een instelling van de broederschap en is onder de naam Remonstrants Seminarium gevestigd te Amsterdam (hierna ook te noemen het "Seminarium").
3. Het Seminarium wordt bestuurd door de rector als bestuurder en het College van Curatoren als toezichthouder. De rector en het College van Curatoren worden benoemd door en zijn verantwoording schuldig aan de Algemene Vergadering.
4. De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de onderwijs- en onderzoekstaken van het Seminarium berust bij de wetenschappelijke staf van het Seminarium.

5. Leden van de wetenschappelijke staf en overige wetenschappelijke medewerkers van het Seminarium komt die vrijheid van onderwijs en onderzoek toe die bij de beoefening van de wetenschap past.

## XI. Beheer

1. Het beheer van het vermogen van de Broederschap is opgedragen aan de Commissie tot de Zaken. Binnen de Commissie tot de Zaken is de thesaurier met het beheer van het vermogen van de Broederschap belast. De thesaurier wordt als lid van de Commissie tot de Zaken door de Algemene Vergadering benoemd en als lid van de Commissie tot de Zaken gedechargeerd.
2. Het beheer van de geldmiddelen en het vermogen wordt gecontroleerd door een accountant.

## XII. Geschillen en tucht

1. De Broederschap tracht geschillen, die zich in haar midden voordoen, door bemiddeling op te lossen en zal, indien geen bemiddeling mogelijk is, na onderzoek uitspraak doen.
2. De beslechting van binnen de Broederschap gerezen geschillen over kerkelijke rechten, plichten en bevoegdheden is opgedragen aan de vaste colleges die worden benoemd door de Algemene Vergadering. Van een uitspraak is hoger beroep mogelijk, tenzij zulks bij of krachtens de Kerkorde is uitgesloten.
3. Zo nodig oefent de Broederschap tucht uit over ambtsdragers op de wijze als bij of krachtens de Kerkorde is voorzien.  
Ook van uitspraken in tuchtzaken is hoger beroep mogelijk, tenzij zulks bij of krachtens de Kerkorde is uitgesloten.

## XIII. Slotbepalingen

1. Bij reglementen (deel II van de Kerkorde) worden nadere bepalingen omtrent de in dit deel I van de Kerkorde geregelde onderwerpen vastgelegd.
2. Wijzigingen van de Kerkorde of van de Beginselverklaring vinden plaats door de Algemene Vergadering, op voorstel van de Commissie tot de Zaken of op voorstel van een bij reglement vast te stellen aantal leden.  
Wijzigingen van de Kerkorde worden voor of bij het in werking treden ervan medegedeeld aan de Regering.
3. Tot ontbinding van de Broederschap is slechts de Algemene Vergadering bevoegd.
- 4.1 Een besluit tot wijziging van deel I van de Kerkorde of van de Beginselverklaring, alsmede een besluit tot ontbinding van de Broederschap kan slechts worden genomen met 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen.
- 4.2 Een voorstel tot ontbinding wordt schriftelijk ingediend.

- 4.3 Bij het besluit tot ontbinding benoemt de Algemene Vergadering één of meer vereffenaars en beslist zij tevens over de bestemming van het batig saldo en over het archief.  
Zij kan ter zake van de vereffening richtlijnen of aanwijzingen aan de vereffenaars geven.
- 4.4 Bij gebreke van benoeming van vereffenaars is de Commissie tot de Zaken met vereffening belast. Zij neemt daarbij de richtlijnen en de aanwijzingen van de Algemene Vergadering in acht.
- 4.5 Deze Kerkorde treedt, ter vervanging van de Kerkorde van 1 januari 1950, in werking op 1 januari 1989 en is laatstelijk gewijzigd op 14 juni 2014.
- 4.6 Voor de inwerkingtreding van deze Kerkorde verrichte rechtshandelingen worden beoordeeld naar de destijds geldende bepalingen. Besluiten, genomen door organen die daartoe ingevolge de Kerkorde van 1 januari 1950 respectievelijk latere versies bevoegd waren, worden, voor zover nodig, geacht te zijn genomen door organen die ingevolge deze Kerkorde tot het nemen van die besluiten bevoegd waren. Zij blijven van kracht totdat zij zijn vervangen. Binnen een jaar na het tijdstip van inwerkingtreding van deze Kerkorde stellen de gemeenten nieuwe gemeentereglementen vast. Die gemeentereglementen mogen geen bepalingen in strijd met de Kerkorde bevatten.

## Deel II - Reglementen

### Reglement A - Leden en vrienden

#### I. Leden

- 1.1 De aanneming als lid vindt plaats nadat:
  - a een gesprek heeft plaatsgevonden tussen de predikant en de betrokkene over de opdracht en het kerkelijk leven van de Broederschap en nadat betrokkene is gewezen op de rechten en verplichtingen van de leden;
  - b de betrokkene tegenover de kerkenraad heeft verklaard:
    - als lid te willen toetreden tot de Broederschap;
    - in te stemmen met de Beginselverklaring;
    - voldoende geïnformeerd te zijn over de rechten en verplichtingen van het lidmaatschap.
- 1.2 De aanneming geschiedt door de kerkenraad.
- 1.3 Het lidmaatschap wordt in een kerkdienst bevestigd, onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad, door een predikant of proponent.
- 1.4 De inschrijving als lid vindt plaats in het daartoe bestemde register van de gemeente waar de aanneming heeft plaatsgevonden.
- 1.5 Zij die van een andere kerk naar de Broederschap overkomen kunnen niet als lid worden aangenomen dan nadat zij aan die kerk van hun voornemen toe te treden tot de Broederschap en van het beëindigen van hun lidmaatschap van die kerk hebben kennisgegeven.
2. Elk lid heeft, behoudens het in de Kerkorde of het reglement van de gemeente nader bepaalde, recht op:
  - a pastorale zorg en huisbezoek van de predikant of de daartoe in de gemeente aangewezenen;
  - b diaconale hulp;
  - c toerusting.
3. Elk lid heeft de plicht de gemeente naar vermogen financieel te steunen. Van het lid wordt voorts verwacht:
  - a deelnemen aan het kerkelijk leven van de gemeente en van de Broederschap;
  - b uitvoering geven aan de opdracht van de Broederschap in persoonlijk en maatschappelijk leven.
4. Het lidmaatschap eindigt door:
  - a overlijden;
  - b schriftelijke opzegging door het lid bij de kerkenraad van zijn gemeente;
  - c schriftelijke opzegging door de kerkenraad, waartoe deze gerechtigd is in geval het betrokken lid gedurende ten minste drie jaar niet heeft voldaan aan zijn verplichtingen. De kerkenraad gaat hiertoe niet over dan nadat het betrokken lid meer dan eenmaal op zijn verplichtingen is gewezen en ten minste vier weken tevoren schriftelijk in kennis is gesteld van het voornemen van de kerkenraad. Binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van opzegging staat het lid beroep op de Commissie tot de Zaken open. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep treedt de opzegging niet in werking.



9. Met instemming van beide betrokken kerkenraden kan een lid of vriend worden ingeschreven bij een andere gemeente dan die van de woonplaats van het lid of vriend.
10. Leden of vrienden die metterwoon in het buitenland gevestigd zijn, worden ingeschreven in het register van een gemeente naar hun keuze. of in een landelijk register.

## Reglement B – Gemeenten

1. De gemeenten voeren in hun naam de woorden 'remonstrants-gereformeerd(e)' of 'remonstrants(e)'
- 2.1 Elke gemeente binnen Nederland oefent haar activiteiten uit in een kerkelijk ressort waarvan de grenzen worden vastgesteld door de kerkenraad.
- 2.2 Vaststelling of wijziging van het kerkelijk ressort komt niet tot stand dan na overleg met de betrokken naburige gemeenten en behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Commissie tot de Zaken.
- 2.3 Indien de kerkenraden over de vaststelling van een ressort geen overeenstemming bereiken stelt de Algemene Vergadering, op voorstel, gehoord de betrokken kerkenraden, van de Commissie tot de Zaken, de grenzen van het kerkelijk ressort vast.
- 2.4 De Algemene Vergadering kan gemeenten erkennen die hun activiteiten uitoefenen in geheel Nederland.
- 2.5 Voor zover binnen Nederland één of meer gebieden niet tot een kerkelijk ressort behoren voorziet de Algemene Vergadering daarin op voorstel, gehoord de naast betrokken kerkenraden, van de Commissie tot de Zaken.
- 3.1 Een gemeente kan als zodanig worden erkend wanneer aan de volgende voorwaarden is voldaan:
  - a zij moet in staat zijn het kerkelijk leven in de gemeente in stand te houden;
  - b zij moet over een passende ruimte voor haar samenkomsten kunnen beschikken;
  - c het reglement van de gemeente moet door de Commissie tot de Zaken zijn goedgekeurd.
- 3.2 Een nieuwe gemeente wordt erkend door de Algemene Vergadering. De kandidaat-gemeente dient daartoe een aanvraag in bij de Commissie tot de Zaken.
- 3.3 Zij zal in een kerkdienst worden bevestigd als gemeente van de Broederschap ten overstaan van één of meer leden van de Commissie tot de Zaken.
- 4.1 Een gemeente kan worden opgeheven bij besluit van de kerkenraad, na daarop verkregen instemming van de algemene ledenvergadering van de gemeente. Het besluit tot opheffing is niet van kracht dan nadat het is goedgekeurd door de Algemene Vergadering op voorstel, gehoord de betrokken kerkenraad, van de Commissie tot de Zaken.
- 4.2 Gronden voor de opheffing van een gemeente kunnen slechts zijn:
  - a dreiging van het geheel ontbreken van leden;
  - b ontoereikendheid van de geestelijke of geldelijke middelen van de gemeente;
  - c insolventie, nadat de gemeente in staat van faillissement is verklaard, of door opheffing van het faillissement wegens gebrek aan baten.
- 5.1 Elke gemeente is, behoudens de bepalingen van de Kerkorde, zelfstandig in het regelen van haar geestelijke en stoffelijke aangelegenheden.
- 5.2 Zij heeft het recht en de plicht zich te doen vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering.



6. Elke gemeente kiest uit haar leden of, indien haar reglement dat toelaat: uit haar leden en vrienden, vertegenwoordigers die tezamen de kerkenraad vormen. De predikant is ambtshalve lid van de kerkenraad.
- 7.1 De verkiezing van de vertegenwoordigers geschiedt volgens de bepalingen van het reglement van de gemeente, dat zal voorzien in een bepaalde zittingsduur en in het periodiek aftreden van bedoelde vertegenwoordigers.
- 7.2 In geval van duurzame samenwerking tussen één of meer remonstrantse gemeenten regelen de betrokken kerkenraden hun onderlinge verhouding in de vorm van een samenwerkingsovereenkomst, die de goedkeuring behoeft van de Commissie tot de Zaken alvorens van kracht te kunnen worden. De predikanten van de samenwerkende gemeenten zijn ambtshalve lid van de kerkenraad van ieder van die gemeenten.
- 8.1 De taak van de kerkenraad is de behartiging van het kerkelijk leven en van alle overige belangen van de gemeente. De kerkenraad bepaalt het beleid, daarin bijgestaan door de predikant, en ziet toe dat de predikant zich op behoorlijke wijze van zijn taak kwijt, beslist in alle zaken van bestuur en beheer en oefent toezicht uit op het beleid van de diaconie en van andere commissies.
- 8.2 Voor zover bij de Kerkorde of het reglement van de gemeente niet anders is bepaald vertegenwoordigt de kerkenraad de gemeente in en buiten rechte.
- 8.3 De kerkenraad is gehouden op geregelde tijden in vergadering bijeen te komen.
9. De kerkenraad zorgt voor de dienstvervulling in kerkdiensten. Hij neemt daarbij het daaromtrent in de Kerkorde bepaalde in acht.
10. De kerkenraad is verantwoordelijk voor de goede staat van kerkgebouwen en andere bezittingen van de gemeente.
- 11.1 De kerkenraad is gehouden tot het bijhouden van de registers van de leden en vrienden. Voor zover doopbedieningen, zegeningen van levensverbintenissen en rouwdiensten in de kerk, begrafenissen of crematies onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad of door de predikant buiten verantwoordelijkheid van de kerkenraad plaatsvinden, houdt de kerkenraad daarvan aantekening in de daartoe bestemde registers.
- 11.2 De kerkenraad zorgt voor de afgifte van attestaties of verhuisberichten van vertrekkende leden en vrienden aan de gemeente waarin zij zich metterwoon vestigen.
- 12.1 De kerkenraad draagt zorg dat van zijn besluiten en handelingen behoorlijk aantekening wordt gehouden.
- 12.2 De kerkenraad zorgt voor de samenstelling en het onderhouden van een goed geordend archief.
- 13.1 Jaarlijks vóór 1 maart zendt de kerkenraad aan de Commissie tot de Zaken een schriftelijk verslag over het afgelopen kalenderjaar, waarin is opgenomen alles wat in de gemeente is voorgevallen of veranderd en waarvan de kennis voor de Broederschap in het algemeen of voor haar geschiedenis van belang kan zijn. Jaarlijks vóór 1 juni zendt de kerkenraad aan de Commissie tot de Zaken een balans

- en een staat van baten en lasten over het afgelopen kalenderjaar en een begroting voor het lopende kalenderjaar. Hierbij dienen de door de Broederschap vastgestelde richtlijnen te worden gevolgd. Indien deze richtlijnen tot onoverkomelijke problemen leiden (bijvoorbeeld in samenwerkingsgemeenten) kan hiervan worden afgeweken.
- 13.2 De kerkenraad voegt daaraan toe een schriftelijke opgave per 31 december van het afgelopen jaar van het aantal leden en vrienden van de gemeente, van het aantal catechisanten alsmede van het aantal doopbedieningen, zegeningen van levensverbintenissen, rouwdiensten in de kerk, begrafeningen en crematies tijdens het jaar waarover het verslag is opgesteld.
14. De kerkenraad is verplicht de Commissie tot de Zaken alle inlichtingen te verstrekken en alle medewerking te verlenen die de Commissie tot de Zaken tot de vervulling van haar taak behoeft.
- 15.1 In de jaarlijks te houden algemene vergadering van leden en vrienden legt de kerkenraad verantwoording af van het door hem gevoerde beleid in de mate en op de wijze als in het reglement van de gemeente is bepaald. Na goedkeuring van het beleid van de kerkenraad dechargeert bedoelde vergadering de kerkenraad, en met name de boekhouder(s), ter zake van het door hem (hen) gevoerde beheer.
- 15.2 De samenstelling, wijze van verkiezing en bevoegdheden van de in het eerste lid bedoelde vergadering van leden en vrienden worden bij het reglement van de gemeente bepaald.
- 16.1 Elke gemeente heeft haar reglement waarin niets mag voorkomen dat in strijd is met de bepalingen van de Kerkorde.
- 16.2 Het reglement van de gemeente wordt vastgesteld door de ledenvergadering. Het reglement houdt ten minste in:
- a de naam van de gemeente en de plaats waar zij gevestigd is;
  - b de wijze van bijeenroeping van de ledenvergadering;
  - c de wijze van verkiezing van de leden van de kerkenraad en van de beroepingsleden, die met de leden van de kerkenraad en de consulent het kiescollege vormen;
  - d de wijze waarop het reglement kan worden gewijzigd en de wijze van besluitvorming omtrent de opheffing van de gemeente;
  - e het boekjaar, de wijze van vermogensbeheer en de wijze van verantwoording van het door de kerkenraad gevoerde beleid;
  - f de organisatie van het diaconale werk.
- 16.3 Het reglement en wijzigingen daarvan zijn eerst van kracht nadat de kerkenraad van de Commissie tot de Zaken de bekrachtiging daarop heeft ontvangen.
- 16.4 Wanneer de Commissie tot de Zaken de kerkenraad wijst op enige met de Kerkorde strijdige bepaling, is de kerkenraad verplicht om deze bepaling zo spoedig mogelijk met de Kerkorde in overeenstemming te brengen en daarvan mededeling te doen aan de Commissie tot de Zaken. Bij blijvend verschil van gevoelen tussen de kerkenraad en de Commissie tot de Zaken omtrent de noodzakelijkheid van de wijziging roept de kerkenraad schriftelijk de beslissing in van de Algemene Vergadering. Zolang deze geen uitspraak heeft gedaan, is de in geschil zijnde bepaling niet van kracht.
- 16.5 De Commissie tot de Zaken heeft te allen tijde de bevoegdheid bij een kerkenraad

op wijziging van bepalingen van het reglement van de gemeente aan te dringen. Bij blijvend verschil van gevoelen tussen de kerkenraad en de Commissie tot de Zaken omtrent de noodzakelijkheid van de wijziging roept de Commissie tot de Zaken schriftelijk de beslissing in van de Algemene Vergadering. Zolang deze geen uitspraak heeft gedaan blijft de in geschil zijnde bepaling van kracht.

17. De kerkenraad benoemt en ontslaat medewerkers, zoals de organisten, koster en administratief personeel. De kerkenraad zorgt in overleg met de Commissie tot de Zaken voor passende arbeidsvoorwaarden.

## Reglement C - Friedrichstadt a/d Eider

1. De remonstrantse gemeente te Friedrichstadt a/d Eider is een gemeente van de Broederschap.
2. Zij is wel gerechtigd, maar niet verplicht zich op de Algemene Vergadering door één of meer afgevaardigden te doen vertegenwoordigen.
3. Zij heeft het recht, wanneer zij niet ter Algemene Vergadering vertegenwoordigd is, schriftelijk adviezen in te zenden, die zullen worden behandeld alsof zij mondeling waren uitgebracht.
- 4.1 Indien de gemeente te Friedrichstadt er niet naar haar wens in slaagt om een predikant of proponent van de Broederschap aan zich te verbinden is zij gerechtigd een predikant of proponent van een protestants kerkgenootschap in Duitsland of elders te beroepen.
- 4.2 Een dergelijk beroep kan echter niet worden uitgebracht dan nadat de betrokken predikant of proponent zich met goed gevolg aan een colloquium doctum met het College van Professor en Curatoren zal hebben onderworpen.
- 4.3 Het colloquium doctum zal handelen over de oorsprong, de stichting, de geschiedenis, de Beginselverklaring, de grondslagen en de opdracht van de Broederschap.
- 4.4 Predikanten of proponenten van kerken buiten Nederland zijn niet gehouden tot de Broederschap over te gaan.
5. De gemeente Friedrichstadt is gebonden aan de bepalingen van de Kerkorde. Onverminderd het bepaalde in art. 4 zijn artikelen 6, 11 en 12 van Reglement T, en art. 3 van Reglement Y niet van toepassing op de gemeente Friedrichstadt.
6. De Commissie tot de Zaken verleent dan alleen aan een beroep, door de gemeente te Friedrichstadt uitgebracht, de voorgeschreven bekrachtiging wanneer, behalve aan de overige kerkordelijk geldende voorwaarden, ook aan het volgende is voldaan:
  - a dat de beroepen predikant of proponent zich verbindt ten minste drie jaren de gemeente te dienen, tenzij bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van de Commissie tot de Zaken, de kerkenraad gehoord, hem dat mochten beletten;
  - b dat, indien de beroepen predikant of proponent niet tot de Broederschap behoort, hij voldaan heeft aan het bepaalde in art. 4.2 en hij een schriftelijke verklaring heeft ingezonden, dat hij instemt met de Beginselverklaring.
7. De te Friedrichstadt beroepen predikant of proponent wordt, zo hij dit niet was en hij het zelf wenst, door dat beroep predikant van de Broederschap. Voor de duur van zijn ambtsvervulling te Friedrichstadt heeft de beroepen predikant dezelfde rechten en plichten als de overige dienstdoende predikanten.
8. Leden of vrienden die de gemeente Friedrichstadt metterwoon verlaten en in Duitsland blijven wonen, kunnen bij de gemeente Friedrichstadt ingeschreven blijven.

## Reglement D - Duurzame samenwerking

- 1.1 Onder duurzame samenwerking wordt verstaan een samenwerking van één of meer remonstrantse gemeenten met één of meer andere kerkelijke of levensbeschouwelijke organisaties voor de duur van meer dan één jaar op één of meer van de hieronder omschreven gebieden:
  - a het meer dan incidenteel gemeenschappelijk samenwerken op één of meer terreinen van het kerkelijk leven;
  - b het gemeenschappelijk beroepen van een predikant of een andere ambtsdrager in de zin van het statuut van de andere kerkelijke of levensbeschouwelijke organisatie; al dan niet in combinatie met:
  - c het gemeenschappelijk gebruik van een ruimte voor de kerkdienst;
  - d de gemeenschappelijke exploitatie van onroerende goederen.
- 1.2 Dit reglement is eveneens van toepassing op wijzigingen in een reeds bestaande duurzame samenwerking.
- 1.3 De Algemene Vergadering stelt spelregels voor samenwerking vast.
- 1.4 De Algemene Vergadering kan, op voorstel van de Commissie tot de Zaken, van het bepaalde in dit reglement en van de spelregels voor samenwerking geheel of gedeeltelijk dispensatie verlenen.
- 2.1 De kerkenraad van de betrokken gemeente stelt de Commissie tot de Zaken onverwijld op de hoogte van een voornemen tot het aangaan van een duurzame samenwerking.
- 2.2 De afspraken over een duurzame samenwerking worden vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst. De kerkenraad legt de samenwerkingsovereenkomst in ontwerp ter goedkeuring voor aan de algemene ledenvergadering, voordat de samenwerkingsovereenkomst ter goedkeuring aan de Commissie tot de Zaken wordt voorgelegd.
- 2.3 Een samenwerkingsovereenkomst, alsmede de wijzigingen daarin, behoeven de voorafgaande goedkeuring van de Commissie tot de Zaken. De overeenkomst wordt daartoe door de kerkenraad in ontwerp aan de Commissie tot de Zaken voorgelegd.
- 2.4 Een duurzame samenwerking kan niet eerder aanvangen dan nadat de overeenkomst door de Commissie tot de Zaken is goedgekeurd. De Kerkorde en de spelregels voor samenwerking dienen als grondslag voor het goedkeuringsbeleid van de Commissie tot de Zaken.
- 2.5 Van het onthouden van goedkeuring kan de betrokken gemeente bij de Algemene Vergadering beroep instellen.
- 3.1 De Commissie tot de Zaken kan aan de goedkeuring van een samenwerkingsovereenkomst voorwaarden verbinden.
- 3.2 De betrokken gemeente kan daartegen bij de Algemene Vergadering beroep instellen.
- 3.3 De Commissie tot de Zaken kan, alvorens aan een samenwerkingsovereenkomst haar goedkeuring te verlenen aanwijzingen tot wijziging geven binnen het kader van de Kerkorde en de spelregels van samenwerking. Zij kan daarvoor een termijn stellen

- De betrokken gemeente is gehouden de gegeven aanwijzingen tot wijziging binnen de gestelde termijn op te volgen.
  - Bij gebreke daarvan vervalt het verzoek om goedkeuring van de voorgenomen samenwerking van rechtswege.
  - De termijn kan door de Commissie tot de Zaken worden verlengd.
- 3.4 Tegen de gegeven aanwijzingen kan de betrokken gemeente bij de Algemene Vergadering beroep instellen.
- 4.1 De Commissie tot de Zaken is gehouden op een verzoek tot goedkeuring van een samenwerkingsovereenkomst binnen negentig dagen na ontvangst van het verzoek te beslissen.
- 4.2 De in art. 4.1 bedoelde termijn kan door de Commissie tot de Zaken éénmaal met ten hoogste negentig dagen worden verlengd. Dit wordt schriftelijk aan de betrokken gemeente medegedeeld.
- 4.3 Indien de Commissie tot de Zaken niet binnen de genoemde termijn een beslissing heeft genomen, wordt de samenwerkingsovereenkomst geacht te zijn goedgekeurd.
- 4.4 Indien het verzoek om goedkeuring van de voorgenomen samenwerking naar het oordeel van de Commissie tot de Zaken niet volledig is, stelt de Commissie tot de Zaken de betrokken gemeente in de gelegenheid het verzuim te herstellen. In dat geval wordt de termijn, als bedoeld in art. 4.1, opgeschort tot na ontvangst van het ontbrekende.
- 4.5 De Commissie tot de Zaken kan de gemeente een termijn stellen waarbinnen het verzoek om goedkeuring van de voorgenomen samenwerking moet worden aangevuld.
- Bij gebreke van tijdige aanvulling vervalt het verzoek om goedkeuring van de voorgenomen samenwerking van rechtswege.
  - De termijn kan door de Commissie tot de Zaken éénmaal worden verlengd.
  - De Commissie tot de Zaken bepaalt de duur van de in dit lid bedoelde termijn of, in het in de vorige volzin bedoelde geval, van de verlenging ervan.

## Reglement E - Associatiegemeenten

- 1.1 Associatiegemeenten zijn gemeenten van de Broederschap, waarbij zowel leden en vrienden van de Broederschap als leden van een afdeling of gemeente van een niet-remonstrantse geloofsgemeenschap zijn ingeschreven.
- 1.2 Associatiegemeenten komen tot stand door een rechtshandeling. Dit kan zijn een fusie van een remonstrantse gemeente met een afdeling of gemeente van een niet-remonstrantse geloofsgemeenschap of de aanwijzing van een deel van het ressort van een remonstrantse gemeente als ressort, al dan niet voor bepaalde tijd, van een associatiegemeente.
- 1.3 De in art. 1.2 bedoelde rechtshandelingen zijn besluiten van de kerkenraad van de betrokken remonstrantse gemeente. Die besluiten behoeven de goedkeuring van de Algemene Vergadering. De goedkeuring wordt door de kerkenraad verzocht aan de Commissie tot de Zaken.
- 1.4 Uit het verzoek van de kerkenraad moet blijken dat het besluit van de kerkenraad de de instemming heeft van de algemene ledenvergadering van de betrokken remonstrantse gemeente.
- 1.5 Het voorstel van de Commissie tot de Zaken aan de Algemene Vergadering naar aanleiding van een verzoek van de kerkenraad tot goedkeuring van het besluit bevat in elk geval de overwegingen van de Commissie tot de Zaken waarop het voorstel berust.
- 1.6 Het in artikelen 1.3, 1.4 en 1.5 bepaalde is van overeenkomstige toepassing op besluiten om een fusie of de aanwijzing van het ressort van een associatiegemeente ongedaan te maken c.q. te wijzigen. De desbetreffende besluiten worden in die gevallen genomen door de kerkenraad van de betrokken associatiegemeente.
- 1.7 Indien de kerkenraad van een remonstrantse gemeente, waarvan een deel van het ressort is aangewezen als het ressort van de associatiegemeente, die aanwijzing ongedaan wil maken, zal deze een daartoe strekkend voorstel voorleggen aan de kerkenraad van de betrokken associatiegemeente. Indien laatstgenoemde kerkenraad een dergelijk besluit niet wil nemen, kan eerstgenoemde kerkenraad zich rechtstreeks tot de Commissie tot de Zaken wenden.
2. Op associatiegemeenten zijn de bepalingen van Reglement B van overeenkomstige toepassing, met uitzondering van art. 1 van Reglement B.

## Reglement F - Instellingen en Raden

### I. Instellingen

1. Instellingen worden door de Algemene Vergadering, als zelfstandig onderdeel van de Broederschap, voor een bijzonder doel opgericht. Zij bezitten rechtspersoonlijkheid. De instellingen dienen het kerkelijk leven van de Broederschap.
2. De instellingen worden geregeerd door hun statuut, dat inhoudt het doel van de instelling, alsmede de taken en de werkwijze van de instelling. De bepalingen van het statuut mogen niet in strijd zijn met de Kerkorde. Het statuut regelt voorts het aantal van de bestuursleden, alsmede de termijn van hun benoeming. Het statuut wordt door de Algemene Vergadering bij de oprichting vastgesteld. Het statuut kan door het bestuur van de instelling worden gewijzigd. Besluiten tot wijziging van het statuut behoeven de goedkeuring van de Algemene Vergadering.
3. De Algemene Vergadering benoemt de leden van het bestuur. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. Na het verstrijken van hun benoemingstermijn zijn bestuursleden voor één zelfde termijn opnieuw benoembaar. Bij het ontstaan van één of meer tussentijdse vacatures in het bestuur voorziet de Commissie tot de Zaken in de nodige benoemingen, welke benoemingen dienen te worden bekrachtigd door de eerstvolgende Algemene Vergadering.
4. Het bestuur van de instelling is verantwoording verschuldigd aan de Algemene Vergadering.
5. De instelling heeft het recht en de plicht zich te doen vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering.
6. De instelling geeft desgevraagd of uit eigen beweging advies aan de Algemene Vergadering, aan de Commissie tot de Zaken of aan één of meer gemeenten van de Broederschap.
7. De instelling is gehouden op geregelde tijden samen te komen. De leden ontvangen ten laste van de Broederschap een vergoeding voor reis- en verblijfkosten.
8. De secretaris van een instelling draagt zorg voor de samenstelling en het onderhoud van een goed geordend archief. Daarin zijn in elk geval opgenomen de notulen van de vergaderingen van de instelling en de gevoerde correspondentie. Reglement N is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
9. Jaarlijks vóór 1 maart zendt de secretaris van een instelling aan de Commissie tot de Zaken een schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden in het afgelopen kalenderjaar. Dit verslag wordt opgenomen in de Handelingen van de Algemene Vergadering.
10. Een instelling is verplicht aan de Commissie tot de Zaken alle inlichtingen te verstrekken en alle medewerking te verlenen, die de Commissie tot de Zaken tot de vervulling van haar taak behoeft. Leden van de Commissie tot de Zaken en functionarissen in algemene dienst van de Broederschap hebben te allen tijde toegang tot de vergaderingen van een raad.
11. Bij het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de instelling afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester van het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken worden



vastgesteld door het bestuur.

De jaarstukken behoeven de goedkeuring van de Algemene Vergadering. Daartoe zendt de penningmeester van het bestuur de jaarstukken jaarlijks vóór 1 april aan de thesaurier. De jaarstukken gaan vergezeld van een verklaring van een accountant. Over de jaarstukken brengt de penningmeester advies uit aan de Algemene Vergadering. Goedkeuring van de jaarstukken strekt het bestuur tot decharge ter zake van het door hem gevoerde beheer.

De jaarstukken worden opgenomen in de Handelingen van de Algemene Vergadering.

## II. Raden

12. Raden worden door de Algemene Vergadering met een bepaalde opdracht ingesteld. Tot de opheffing van een raad is uitsluitend de Algemene Vergadering bevoegd.
13. Leden van raden worden door de Commissie tot de Zaken voor een termijn van vier jaar benoemd. Na het verstrijken van die termijn zijn zij voor twee termijnen van ieder twee jaar opnieuw benoembaar. De Commissie tot de Zaken is bevoegd in bijzondere gevallen de zittingstermijn voor een door haar te bepalen duur te verlengen.
14. Een raad stelt een reglement vast met betrekking tot zijn taak en werkwijze. Dit reglement wordt in het jaar, volgende op dat, waarin de raad is ingesteld, aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring voorgelegd. Bepalingen van reglementen van raden mogen niet in strijd zijn met de Kerkorde. Wijzigingen van reglementen van raden behoeven eveneens de goedkeuring van de Algemene Vergadering.
- 15.1 Het reglement van een raad kan bepalen dat personen uit hoofde van hun functie binnen of buiten de Broederschap lid zijn van de raad.  
Op deze personen is art. 13 niet van toepassing.
- 15.2 Tevens kan daarbij worden bepaald dat ook het corresponderend lidmaatschap van de raad, hetzij voor bepaalde of voor onbepaalde tijd, aan bepaalde personen kan worden toegekend.
16. De voorzitter en de secretaris van een raad worden in functie benoemd.
17. Artikelen 5 tot en met 10 zijn van overeenkomstige toepassing.

## Reglement G - Kerkdienst

1. De kerkdienst vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. In bijzondere gevallen kan een kerkdienst plaatsvinden onder verantwoordelijkheid van de Commissie tot de Zaken.
2. Voor de kerkdienst wordt bij voorkeur gebruik gemaakt van de daarvoor door de Algemene Vergadering aan de gemeenten aangeboden orden van dienst.
3. In de kerkdienst gaat een predikant of proponent van de Broederschap voor.
4. De kerkenraad is bevoegd ook voorgangers die behoren tot kerken of geloofsgemeenschappen, waarmee de Broederschap of de gemeente bijzondere betrekkingen onderhoudt in oecumenisch of ander verband, uit te nodigen tot het voorgaan in een kerkdienst.
5. Ook anderen die daartoe een preekconsent hebben gekregen van de rector van het Seminarium mogen voorgaan in de kerkdiensten. Dit consent wordt op grond van opleiding en ervaring eenmalig of voor bepaalde tijd, verleend. Aan dit consent kunnen voorwaarden worden verbonden.
6. De kerkenraad bevordert dat regelmatig kerkdiensten worden gehouden waaraan door kinderen en volwassenen tezamen kan worden deelgenomen.
7. Onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad kunnen er ook kerkdiensten plaatsvinden die worden geleid door een groep leden en/of vrienden van de gemeente.

## Reglement H - Doop

- 1.1 Bij de doop, als bedoeld in art. VI.4 van deel I van de Kerkorde, wordt bij voorkeur gebruik gemaakt van de daarvoor door de Algemene Vergadering aan de gemeenten aangeboden verantwoordingen.
- 1.2 De doop wordt bij voorkeur in een kerkdienst bediend, onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad en in aanwezigheid van één of meer leden van de kerkenraad.
- 1.3 In bijzondere gevallen kan de doop ook elders worden bediend, steeds echter ten overstaan van één of meer leden van de kerkenraad.
- 2.1 Tot de doopbediening is gelegenheid op door de kerkenraad vastgestelde dagen.
- 2.2 De doop wordt bediend door een predikant of proponent van de Broederschap, bij voorkeur de plaatselijke predikant. Ook ambtsdragers uit bevriende geloofsgemeenschappen die in hun eigen geloofsgemeenschap bevoegd zijn om de doop te bedienen mogen de doop bedienen.
3. De voorbereiding van de doop geschiedt onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad en houdt in elk geval in een bespreking over de betekenis van de doop met de dopeling, indien deze volwassen is of indien het een kind betreft dat de betekenis van de doop kan verstaan, en anders met de ouders of opvoeders van het kind.
- 4.1 Door de kerkenraad wordt aan de dopeling of aan zijn ouders of opvoeders een doopbewijs afgegeven, ondertekend door de predikant en door een ander lid van de kerkenraad. Afschriften van een doopbewijs worden niet afgegeven.
- 4.2 De kerkenraad houdt aantekening in het doopregister van de doopbedieningen onder zijn verantwoordelijkheid. In het doopregister worden de naam, voornamen, geboortedatum, geboorteplaats en het geslacht van de dopeling en de datum van de doopbediening vermeld, alsmede, indien de dopeling niet de leeftijd van achttien jaren heeft bereikt, de namen van de ouders of opvoeders van de dopeling. Het doopregister maakt deel uit van het archief van de gemeente.
- 4.3 Uittreksels uit het doopregister worden door de kerkenraad slechts afgegeven voor kerkelijke doeleinden.

## Reglement I - Avondmaal

1. Bij de viering van het Avondmaal of de Maaltijd des Heren, als bedoeld in art. VI.5 van deel I van de Kerkorde, wordt bij voorkeur gebruik gemaakt van de daarvoor door de Algemene Vergadering aan de gemeenten aangeboden verantwoordingen.
- 2.1 Het Avondmaal, wordt op geregelde tijden, door de kerkenraad vast te stellen, gevierd.
- 2.2 Het Avondmaal wordt bediend door iemand die krachtens Reglement G, art. 3 of 4 bevoegd is tot het voorgaan in kerkdiensten. Het Avondmaal kan ook in een andere dan een gemeentelijke samenkomst worden gevierd.
3. De kerkenraad bevordert waar mogelijk avondmaalsvieringen in oecumenisch of interkerkelijk verband.

## Reglement J - Pastoraat

1. In de geest van het evangelie van Jezus Christus geeft een gemeente persoonlijke en gemeenschappelijke aandacht en hulp bij de verwerking van levenservaringen en bij het zoeken naar en de vervulling van hun levensopdracht aan hen die zulks behoeven.
    - 2.1 Krachtens de opdracht om elkaar te ondersteunen en te bemoedigen zijn de leden van een gemeente gezamenlijk verantwoordelijk voor het pastoraat. Op de kerkenraad en de predikant van een gemeente rust een bijzondere verantwoordelijkheid voor de uitvoering daarvan.
    - 2.2 De predikant draagt er door de inrichting van zijn werkzaamheden, na overleg met de kerkenraad, zorg voor in voldoende mate beschikbaar te zijn voor zijn pastorale taak.
    - 2.3 De predikant begeleidt de leden en vrienden bij hun pastorale werk en vult dit, zo nodig, aan.
    - 2.4 Tot de pastorale zorg van de gemeente behoort het steunen van en het deelnemen aan pastorale activiteiten buiten de gemeente.
  - 3.1 De kerkenraad ziet er op toe dat geregeld huisbezoek wordt gebracht aan de leden en vrienden van een gemeente, als teken van aandacht en gemeenschapszin.
  - 3.2 Huisbezoek is opgedragen aan de predikant en aan diegenen die daarvoor van de kerkenraad een opdracht hebben aanvaard.
  - 3.3 De kerkenraad zorgt voor geregeld onderling overleg tussen hen die belast zijn met de pastorale werkzaamheden.
  - 3.4 De kerkenraad bevordert dat zij, die met huisbezoek of andere pastorale taken worden belast, zich terdege op hun taak kunnen voorbereiden, en daarvoor ook de nodige toerusting en begeleiding ontvangen.
  - 3.5 Het is de predikant en de in art. 3.2 bedoelde door de kerkenraad aangewezen personen verboden hetgeen hun bij de uitvoering van hun opdracht in verband daarmee blijkt of medegedeeld wordt verder bekend te maken dan voor die uitvoering nodig is.
4. De pastorale zorg van de gemeente kan zich uitstrekken, al dan niet in oecumenisch verband, tot anderen dan leden of vrienden van de Broederschap.

## Reglement K – Levensverbintenissen

1. Waar van levensverbintenissen wordt gesproken, is daaronder het huwelijk begrepen.
- 2.1 Alleen over levensverbintenissen tussen twee meerderjarigen kan de zegenbede worden uitgesproken.
- 2.2 Het uitspreken van een zegenbede over een levensverbintenis mag niet plaatsvinden voordat de predikant heeft vastgesteld dat aan de geldende wettelijke bepalingen, die op de verbintenis van toepassing zijn, is voldaan.
- 2.3 Bij het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis wordt bij voorkeur gebruik gemaakt van de daarvoor door de Algemene Vergadering aan de gemeenten aangeboden verantwoordingen.
- 2.4 Het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis geschiedt na vooraf verkregen toestemming van de kerkenraad.
- 2.5 Het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis zal tevoren in één of meer kerkdiensten worden afgekondigd. Deze afkondiging vindt in de regel plaats in een kerkdienst van de gemeente waar de zegenbede zal worden uitgesproken. Met toestemming van de kerkenraad en met instemming van de dienstdoende predikant kan de zegenbede worden uitgesproken in een bijzondere of in een besloten kerkdienst. Bij het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis is steeds de gemeente door één of meer leden van de kerkenraad vertegenwoordigd.
- 2.6 De kerkenraad houdt een register bij van levensverbintenissen, waarover in de gemeente de zegenbede is uitgesproken.
- 2.7 Het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis geschiedt door een predikant of proponent, bij voorkeur de predikant van de gemeente waartoe één of beide leden of vrienden behoren, of de predikant van de gemeente waar de zegenbede wordt uitgesproken. Met toestemming van de kerkenraad van de gemeente waar de zegenbede wordt uitgesproken kan dit gedaan worden door een ambtsdrager van een bevriende geloofsgemeenschap die in zijn eigen geloofsgemeenschap bevoegd is deze zegenbede uit te spreken. Ook deze voorganger is aan de bepalingen van de Kerkorde en van dit reglement gebonden.
- 2.8 Aan het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis gaat overleg tussen de betrokkenen en de predikant vooraf. De betrokkenen kunnen met instemming van de predikant die de zegenbede zal uitspreken een aandeel hebben in de vormgeving van de kerkdienst waarin het uitspreken van de zegenbede plaatsvindt.
- 2.9 Ook over levensverbintenissen van partners die geen van beiden lid of vriend van de Broederschap zijn kan de zegenbede worden uitgesproken.
- 2.10 Het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis tussen een lid of vriend van de Broederschap en een partner die tot een andere geloofsgemeenschap behoort kan geschieden in een kerkdienst onder gezamenlijke verantwoordelijkheid van die andere geloofsgemeenschap en de gemeente, waar het uitspreken van de zegenbede plaatsvindt of waartoe het betrokken lid of de betrokken vriend behoort. Daarbij mogen aan een lid of vriend van de Broederschap geen voorwaarden of

verplichtingen worden opgelegd die in strijd zijn met de Kerkorde of met de geest van de verantwoordingen, als bedoeld in art. 2.3.

- 2.11 In gevallen, als bedoeld in art. 2.10, vindt de pastorale voorbereiding van het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis plaats in gezamenlijk overleg van beide partners en de twee pastores.
- 2.12 De predikant is bevoegd het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis te weigeren en doet van deze weigering mededeling aan de kerkenraad.
- 2.13 Hoewel een levensverbintenis bedoeld is als een gemeenschap voor het hele leven, wordt de mogelijkheid van ontbinding ervan op grond van duurzame ontwrichting erkend.
- 3.1 Bij het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis wordt aan de betrokkenen namens de gemeente waar de zegening plaatsvindt een bijbel uitgereikt, waarin de tekst en datum, ondertekend door de predikant, worden vermeld.
- 3.2 De in rekening te brengen kosten, verbonden aan de dienst waarin de zegenbede over de levensverbintenis wordt uitgesproken, worden vastgesteld door de kerkenraad.

## Reglement L - Geloof en Samenleving

### I. Instelling Geloof en Samenleving

- 1.1 Ter ondersteuning van de uitvoering van de opdracht van de Broederschap, als bedoeld in artikelen VI.10 en VI.11 van Deel I van de Kerkorde, heeft de Broederschap een instelling opgericht voor diaconaat, vrede, duurzame ontwikkeling en Europese contacten, genoemd Geloof en Samenleving, gevestigd te Utrecht.
- 1.2 De instelling is een zelfstandig onderdeel, als bedoeld in art. IV.5 van Deel I van de Kerkorde. De instelling kan taakgroepen instellen.
2. Het statuut van de instelling vermeldt dat de instelling werkzaamheden verricht op het terrein van diaconaat (waaronder begrepen het werelddiaconaat), zending, vrede, duurzame ontwikkeling en Europese contacten.
3. Reglement F is op de instelling van toepassing.
- 4.1 De instelling ondersteunt de werkzaamheden op het terrein van diaconaat, zending, vrede en duurzame ontwikkeling van de gemeenten en de Broederschap.
- 4.2 Het bestuur van de instelling legt jaarlijks een verslag voor aan de Algemene Vergadering van Bestuur. Dit verslag bevat een overzicht van de voortgang van de werkzaamheden van de instelling en van de voortgang van de werkzaamheden binnen de Broederschap op haar terrein, al dan niet onder verantwoordelijkheid van de instelling. Tevens worden vermeld de oecumenische verbanden waarmee of waarin wordt samengewerkt op één of meer terreinen van diaconaat, zending, vrede en duurzame ontwikkeling. Tenminste eens in de vier jaar legt de instelling een werkplan voor aan de Algemene Vergadering.
5. Het bestuur van de instelling is bevoegd zich rechtstreeks te wenden tot de gemeenten, raden en andere instellingen van de Broederschap.
6. Het bestuur van de instelling is bevoegd fondsvorming te bevorderen. Het bestuur behoeft daartoe de voorafgaande goedkeuring van de Commissie tot de Zaken.
- 7.1 De geldmiddelen van de instelling kunnen worden verdeeld over verschillende fondsen voor bijzondere doeleinden.
- 7.2 De penningmeester van het bestuur zorgt in dat geval voor een afzonderlijke boekhouding, rekening en begroting van ieder van de verschillende fondsen.

### II. Diaconie

8. De gemeente bevordert de activiteiten op het terrein van diaconaat, vrede en duurzame ontwikkeling. Daartoe stelt de kerkenraad een diaconale commissie in waarvan tenminste één lid tevens lid is van de kerkenraad.
9. De taken van de diaconale commissie zijn in elk geval:
  - a bevordering van de diaconale gezindheid van de gemeente;
  - b hulp uit de daarvoor beschikbare middelen aan leden en vrienden of anderen. Tot de diaconale gezindheid behoort de herkenning van materiële en geestelijke nood en hun oorzaken en de bereidheid tot deelneming aan activiteiten ter voorkoming en ter leniging van die nood.



- 10.1 De kerkenraad bevordert de samenhang tussen de werkzaamheden van de diaconale commissie en de overige terreinen van het kerkelijk leven, in het bijzonder de kerkdienst, het pastoraat en de toerusting.
- 10.2 In de kerkdienst wordt in de regel een collecte gehouden ten behoeve van diaconale werkzaamheden.
11. De kerkenraad onderhoudt geregeld contact met de diaconale commissie en bevordert een geregeld contact tussen de diaconale commissie en de predikant.
- 12.1 De kerkenraad houdt toezicht op het beheer van de diaconale commissie.
- 12.2 De diaconale commissie is verantwoording verschuldigd aan de kerkenraad. Zij brengt daartoe jaarlijks schriftelijk verslag uit aan de kerkenraad van haar werkzaamheden en zij legt daarbij rekening en verantwoording af van het beheer van de haar toevertrouwde gelden. Ten aanzien van de gelden die zijn aangewend voor de in art. 9 onder *b* bedoelde hulp, wordt uitsluitend rekening en verantwoording afgelegd aan de voorzitter, de secretaris en de boekhouder van de kerkenraad.
13. Het is de predikant, de leden van de kerkenraad en de leden van de diaconale commissie verboden hetgeen hun bij de uitvoering van hun diaconale opdracht in verband daarmee blijkt of medegedeeld wordt verder bekend te maken dan voor die uitvoering nodig is.
- 14.1 De diaconale commissie onderhoudt contact met de Instelling Geloof en Samenleving.  
Van haar correspondentie met de instelling zendt zij de kerkenraad afschrift.
- 14.2 De diaconale commissie zal het bestuur van de instelling, door tussenkomst van de kerkenraad, alle gevraagde inlichtingen verstrekken die het bestuur tot de vervulling van zijn taak behoeft. Op gelijke wijze zal de diaconale commissie het bestuur zo veel mogelijk de gevraagde medewerking verlenen.
- 14.3 Jaarlijks legt de diaconale commissie het in art. 4.2 bedoelde werkplan met toelichting, voorzien van haar aanbevelingen, ter bespreking voor aan de kerkenraad en aan de ledenvergadering van de gemeente.

## Reglement M - Toerusting

### I. Toerusting

- 1.1 De kerkenraad is verantwoordelijk voor het toerustingswerk in de gemeente.
- 1.2 De kerkenraad geeft in de gemeente zo veel mogelijk bekendheid aan de landelijke toerustingsactiviteiten.
- 2.1 De Commissie tot de Zaken houdt toezicht op het landelijk toerustingswerk.
- 2.2 De Algemene Vergadering van Beraad kan aanbevelingen voor het landelijk toerustingswerk opstellen en deze ter vaststelling voorleggen aan de Algemene Vergadering van Bestuur.
- 3.1 De Commissie tot de Zaken brengt jaarlijks aan de Algemene Vergadering verslag uit van de voortgang van de landelijke toerustingsactiviteiten.
- 3.2 De Commissie tot de Zaken houdt contact met en bevordert het overleg tussen raden en instellingen waaraan krachtens de Kerkorde of door de Algemene Vergadering toerustingstaken zijn opgedragen.

### II. Godsdienstonderwijs, volwassenencatechese, jeugd- en jongerenwerk

4. Kerkenraad en predikant zijn verantwoordelijk voor godsdienstonderwijs, volwassenencatechese, jeugd- en jongerenwerk.
5. Voor het landelijk jeugd- en jongerenwerk neemt de Broederschap deel aan samenwerkingsverbanden.
6. Kerkenraad en predikant zijn verantwoordelijk voor het door middel van cursussen en andere activiteiten bevorderen van de kennis en het inzicht van leden en vrienden ten minste omtrent de ontstaansgeschiedenis en de inhoud van de bijbel, de geschiedenis van de christelijke kerk en cultuur, de oorsprong en het karakter van de Broederschap alsmede de betekenis, ook in oecumenisch opzicht, van andere kerken en godsdiensten.

## Reglement N - Archief

1. De Commissie tot de Zaken draagt zorg voor het archief van de Broederschap, daarbij inbegrepen de archieven van het Seminarium en van de andere organen van de Broederschap.
- 2.1 De Commissie tot de Zaken kan met de beheerder van een rijksarchiefbewaarplaats een overeenkomst aangaan tot inbewaringgeving van het archief van de Broederschap, dat ouder is dan vijftien jaar.
- 2.2 In een zodanige overeenkomst kan de Commissie tot de Zaken één of meer bepalingen opnemen waardoor bescherming van belangen van persoonlijke aard worden gewaarborgd.
3. Er is een taakgroep voor het Remonstrantse Erfgoed. De Commissie tot de Zaken wijst één of meer leden van de taakgroep Remonstrants Erfgoed aan om namens haar toezicht uit te oefenen op de zorg voor het archief van de Broederschap voor zover dit niet in een rijksarchiefbewaarplaats in bewaring is gegeven, alsmede op de zorg voor archieven van de gemeenten voor zover die niet in een rijks-, gemeente- of streekarchiefbewaarplaats in bewaring zijn gegeven.
4. De secretarissen van raden en instellingen alsmede van het Seminarium beheren het archief van hun orgaan, dat onderdeel vormt van het archief van de Broederschap, voor zover dit niet krachtens art. 2.1 van dit reglement in bewaring is gegeven in een rijksarchiefbewaarplaats.
5. De kerkenraad draagt zorg voor het archief van de gemeente, met inbegrip van de archieven van de afzonderlijke organen van de gemeente.
- 6.1 De kerkenraad kan, na overleg met de taakgroep voor het Remonstrantse Erfgoed, met de beheerder van een rijks-, gemeente- of streekarchiefbewaarplaats een overeenkomst aangaan tot inbewaringgeving van het archief van de gemeente op basis van een door de Commissie tot de Zaken goedgekeurd model.
- 6.2 Een zodanige overeenkomst wordt ter kennis gebracht van de taakgroep voor het Remonstrantse Erfgoed en de Commissie tot de Zaken.
7. Bij opheffing van een gemeente wordt het archief van die gemeente door de laatst-fungerende kerkenraad overgedragen aan de Commissie tot de Zaken, die het vervolgens, na overleg met de taakgroep voor het Remonstrantse Erfgoed, in bewaring geeft aan een rijks-, gemeente- of streekarchiefbewaarplaats.
8. In geval van samenvoeging van gemeenten van de Broederschap dan wel van het opgaan van één of meer gemeenten in een ander kerkelijk verband, worden in de desbetreffende overeenkomst, na overleg met de taakgroep voor het Remonstrantse Erfgoed, bepalingen opgenomen omtrent de zorg voor het archief van de desbetreffende gemeente of gemeenten van de Broederschap die ertoe strekken dat het archief na verloop van tijd in bewaring wordt gegeven in een rijks-, gemeente- of streekarchiefbewaarplaats.

## Reglement O - Algemene Vergaderingen

### I. Algemene Vergadering van Bestuur

#### **Samenstelling**

- 1.1 De Algemene Vergadering van Bestuur bestaat uit afgevaardigden van de gemeenten en van het Convent van Predikanten. Deze afgevaardigden vormen de leden van de vergadering.
- 1.2 De afgevaardigden van een gemeente worden door de kerkenraad uit zijn midden aangewezen. Predikanten kunnen geen afgevaardigde van een gemeente zijn.
- 1.3 Het aantal afgevaardigden van een gemeente is voor:
  - gemeenten met maximaal 150 leden en vrienden: 1 afgevaardigde
  - gemeenten met 151 t/m 300 leden en vrienden: 2 afgevaardigden
  - gemeenten met 301 t/m 600 leden en vrienden: 3 afgevaardigden
  - gemeenten met meer dan 600 leden en vrienden: 4 afgevaardigden.
- 1.4 Het aantal afgevaardigden van het Convent van Predikanten bedraagt: 7.
- 1.5 De Algemene Vergadering kan de in artikelen 1.3 en 1.4 genoemde aantallen herzien.
2. Voor gemeenten, die een duurzame samenwerking zijn aangegaan, als bedoeld in Reglement D, kunnen ook leden van bestuursorganen die niet tot de Broederschap behoren tot afgevaardigden worden benoemd. De in art. 1.3 genoemde aantallen blijven echter uitsluitend gerelateerd aan de gemeente als zodanig.
- 3.1 De secretaris van de kerkenraad doet tijdig opgave aan de Commissie tot de Zaken van de namen van de afgevaardigden en hun eventuele plaatsvervangers. Bij verhindering of in geval van wijziging in de afvaardiging zendt hij ook daarvan schriftelijk bericht aan de Commissie tot de Zaken.
- 3.2 Indien een gemeente met één of meer remonstrantse gemeenten een vorm van samenwerking is aangegaan of een gemeenschappelijke predikantsplaats heeft en die gemeenten gezamenlijk niet meer dan 200 leden en vrienden tellen kunnen zij besluiten zich gezamenlijk door één afgevaardigde te laten vertegenwoordigen. Deze afgevaardigde heeft één stem.
4. Bij de schriftelijke opgave, als bedoeld in art 3.1 wordt aangegeven of één of meer van de afgevaardigden voor een gedeelte van de vergadering door een andere afgevaardigde zal worden vervangen. In dat geval wordt daarbij tevens aangegeven voor welk gedeelte van de vergadering bedoelde plaatsvervangende geldt. De kerkenraad wijst de plaatsvervangende afgevaardigden in de zin van dit artikel al dan niet uit zijn midden aan.
- 5.1 De leden van de Commissie tot de Zaken, de vertegenwoordigers van de besturen van de raden en instellingen en de rector van het Seminarium zijn verplicht de vergadering bij te wonen. Zij hebben het recht het woord te voeren en zij hebben een raadgevende stem.
- 5.2 Personen in dienst van de Broederschap kunnen door de Commissie tot de Zaken

- worden uitgenodigd de vergadering bij te wonen. Zij hebben het recht het woord te voeren en zij hebben een raadgevende stem.
- 5.3 De besturen van de raden en instellingen als bedoeld in Reglement F zenden ieder één vertegenwoordiger.  
Zij doen tijdig schriftelijk opgave aan de Commissie tot de Zaken van de naam van hun afgevaardigden en hun eventuele plaatsvervangers. Bij verhindering geven zij schriftelijk bericht aan de Commissie tot de Zaken.
- 5.4 Indien een raad of instelling in het bijzonder betrokken is bij een agendapunt van de Algemene Vergadering, kan de Commissie tot de Zaken de betrokken raad of instelling uitnodigen met ten hoogste drie vertegenwoordigers aanwezig te zijn. De vertegenwoordigers hebben het recht het woord te voeren en zij hebben een raadgevende stem.
- 5.5 Alle leden van de wetenschappelijke staf van het Seminarium hebben het recht de vergadering bij te wonen en het woord te voeren. Zij hebben een raadgevende stem.
6. De Commissie tot de Zaken is gerechtigd gasten tot de vergadering toe te laten. De Algemene Vergadering kan aan dezen, op voorstel van de Commissie tot de Zaken, spreekrecht toekennen.
7. De vergadering is voorts toegankelijk voor alle leden en vrienden van de Broederschap – niet zijnde afgevaardigden in de Algemene Vergadering – die aan de Commissie tot de Zaken te kennen hebben gegeven dat zij de vergadering wensen bij te wonen. Dezen zijn ter vergadering toehoorders en voeren niet het woord. Bij gebrek aan plaatsruimte wordt voor de toelating gestreefd naar een evenwichtige verdeling van plaatsen naar gemeente van herkomst en voor het overige is de volgorde van aanmelding bepalend.

### **Taken van de Algemene Vergadering**

8. Tot de taken van de Algemene Vergadering behoren in het bijzonder:
- a* het vaststellen en wijzigen van de Beginselverklaring en de Kerkorde;
  - b* het vaststellen van een geloofsbelijdenis;
  - c* het vaststellen van de verantwoordingen voor de kerkdienst, doop, avondmaal en andere kerkelijke plechtigheden;
  - d* het erkennen van gemeenten, alsmede het goedkeuren van de opheffing of (gedeeltelijke) samenvoeging van gemeenten;
  - e* het oprichten van raden en instellingen, het goedkeuren van (wijzigingen in) het reglement respectievelijk statuut van elk van deze instellingen, het benoemen van bestuursleden, voor zover aan haar opgedragen, het opheffen van raden en instellingen;
  - f* het benoemen van leden van raden en instellingen;
  - g* het benoemen en het ontslaan van leden van de wetenschappelijke staf en van curatoren van het Seminarium;
  - h* het doen van overige benoemingen, haar bij of krachtens de Kerkorde opgedragen;
  - i* het toezicht op de Commissie tot de Zaken, op de kerkenraden, op de besturen van raden en instellingen, op de predikanten, een en ander voor zover en op de wijze als in de Kerkorde bepaald;
  - j* het beslechten van geschillen, voor zover aan haar opgedragen;
  - k* het behandelen van tuchtzaken, voor zover aan haar opgedragen;
  - l* het bekrachtigen van het beroep en het ontslag van een predikant in algemene

- dienst alsmede het vaststellen van diens opdracht;
- m* het beschikken over het vermogen en het inkomen van de Broederschap, met inachtneming van de bepalingen over het beheer;
- n* het goedkeuren van de financiële jaarstukken en de begroting van de thesaurier en van de door de thesaurier vastgestelde traktementsregeling;
- o* het goedkeuren van de financiële jaarstukken en de begroting van de besturen van instellingen;
- p* het vaststellen van het quotum.

### **Oproepen en agenda**

9. De Algemene Vergadering komt als regel tenminste éénmaal per jaar bijeen, bij voorkeur in de eerste week van de maand juni. Zij wordt gehouden op een door de Commissie tot de Zaken te bepalen plaats.
- 10.1 Een buitengewone Algemene Vergadering van Bestuur kan tussentijds bijeen worden geroepen door de Commissie tot de Zaken. De Commissie tot de Zaken is daartoe verplicht na een daartoe strekkend besluit van de Algemene Vergadering of op verzoek van:
  - a* de kerkenraden van tenminste vijf gemeenten;
  - b* het College van Overleg I;
  - c* het Convent van Predikanten.Aan een zodanig verzoek dient te worden toegevoegd een schriftelijke beschrijving van de te behandelen onderwerpen met de gronden waarop het verzoek rust.
- 10.2 Een desbetreffend besluit van de Algemene Vergadering voorziet in de termijn waarop de buitengewone Algemene Vergadering van Bestuur zal worden gehouden. In geval van een verzoek aan de Commissie tot de Zaken een buitengewone Algemene Vergadering van Bestuur bijeen te roepen is de Commissie tot de Zaken verplicht de Algemene Vergadering binnen drie maanden na ontvangst van zodanig verzoek bijeen te roepen.
11. De oproep voor de Algemene Vergadering geschiedt door middel van het toezenden van een agenda van te behandelen onderwerpen, zoveel mogelijk voorzien van ontwerpbesluiten en/of verklarende toelichtingen. De agenda wordt opgesteld door de Commissie tot de Zaken.

De Commissie tot de Zaken zendt de agenda voor de gewone vergadering, als bedoeld in art. 9, tenminste zeven weken tevoren, voor een buitengewone Algemene Vergadering tenminste vijf weken tevoren aan alle instanties en personen, genoemd in artikelen 1 t/m 5.
12. De Commissie tot de Zaken pleegt in het najaar, voorafgaande aan het jaar waarin de Algemene Vergadering wordt gehouden, overleg met het College van Overleg I over de te behandelen agendapunten.
- 13.1 Alle in artikelen 1 t/m 5 genoemde gemeenten, lichamen, colleges en personen zijn gerechtigd de Commissie tot de Zaken te verzoeken agendapunten voor de Algemene Vergadering op te nemen. Een zodanig verzoek dient minstens drie maanden voorafgaande aan de Algemene Vergadering te worden ingediend en moet worden voorzien van een ontwerpbesluit en/of een verklarende toelichting.
- 13.2 De Commissie tot de Zaken besluit of ingediende agendapunten aan de eerstkomende Algemene Vergadering in behandeling worden gegeven. Over een

afwijzing wordt aan de indieners van de agendapunten een gemotiveerd bericht gegeven.

- 13.3 Ook kan de Commissie tot de Zaken beslissen dat het ingediende agendapunt eerst wordt behandeld door de volgende Algemene Vergadering van Beraad. Van deze beslissing zendt de Commissie tot de Zaken eveneens aan de indieners een gemotiveerd bericht.
- 13.4 De Commissie tot de Zaken is verplicht agendapunten op te nemen die zijn ingediend door de in art.10.1 genoemde colleges.
- 13.5 Van de in deze bepaling genoemde besluiten van de Commissie tot de Zaken staat onmiddellijk beroep open op de Algemene Vergadering.

### **Gang van zaken ter vergadering**

14. De voorzitter van de Commissie tot de Zaken leidt de vergadering en handhaaft de orde tijdens de vergadering. Bij ontstentenis van de voorzitter of op zijn verzoek neemt één van de andere leden van de Commissie tot de Zaken deze taken waar.
15. De Commissie tot de Zaken voorziet in het secretariaat en de verslaglegging van de vergadering.
16. De afgevaardigden en personen, als bedoeld in artikelen 1 t/m 5, alsmede hun plaatsvervangers, tekenen bij aankomst de presentielijst.
17. Nadat de vergadering is geopend kan de vergadering beraadslagen en besluiten nemen totdat bij een stemming blijkt dat drievierde van het aantal stemgerechtigde leden van de vergadering dat de presentielijst heeft getekend niet of niet langer aanwezig is.
18. De gang van zaken ter vergadering is zoveel mogelijk als volgt:
- a* opening;
  - b* vaststelling van de agenda. De agendapunten worden behandeld in de volgorde van de agenda;
  - c* mededeling over het voorzitterschap, voor zover de vergadering niet geheel of gedeeltelijk door de voorzitter van de Commissie tot de Zaken wordt geleid;
  - d* mededeling over de wijze van verslaglegging;
  - e* benoeming van een stembureau uit de leden van de vergadering van ten hoogste vijf leden;
  - f* benoeming van een commissie van preadvies, als bedoeld in art. 19;
  - g* behandeling van de jaarverslagen van de Commissie tot de Zaken, de gemeenten, de raden en instellingen van de Broederschap en goedkeuring van de jaarrekeningen van de Broederschap en van de instellingen van de Broederschap;
  - h* vervulling van vacatures;
  - i* behandeling van de overige in de agenda opgenomen onderwerpen;
  - j* bepaling van de plaats waar de volgende vergadering gehouden zal worden;
  - k* rondvraag;
  - l* sluiting.
19. Tijdens de vergadering wordt uit de leden van de vergadering een commissie van preadvies van ten hoogste drie leden ingesteld die de vergadering adviseert over:
- de behandeling van al dan niet tijdig bij de Commissie tot de Zaken ingediende

en niet op de agenda opgenomen punten;

- de volgorde van de behandeling van de ingediende amendementen;
- de vraag of de ingediende amendementen op voorstellen zo verstrekkend zijn dat het oorspronkelijke voorstel daarmee in essentie verandert en, zo ja, of deze amendementen als een zelfstandig voorstel door de vergadering behandeld moeten worden.

De commissie adviseert eveneens over de behandeling van overige ter vergadering aangeboden urgente punten.

20. De vergadering kan besluiten een gedeelte van de vergadering alleen toegankelijk te verklaren voor de afgevaardigden c.q. hun plaatsvervangers, en personen, als bedoeld in artikelen 1 t/m 5.

### **De orde tijdens de vergadering**

21. Niemand voert het woord dan nadat de voorzitter het hem heeft verleend.
22. Een voorstel van orde kan op elk moment mondeling worden ingediend. Het wordt onmiddellijk in behandeling genomen. Er kan een korte discussie over plaatsvinden. Terstond daarna neemt de vergadering over het voorstel een besluit.
23. De voorzitter kan de vergadering schorsen indien hij dit voor het verloop van de vergadering of ter handhaving van de orde wenselijk acht.
24. Na het beëindigen van de beraadslagingen over een agendapunt kunnen geen op het aan de orde zijnde agendapunt betrekking hebbende amendementen of voorstellen meer worden ingediend.
25. Na het beëindigen van de beraadslagingen en voordat de vergadering tot besluitvorming overgaat kunnen de daartoe gerechtigden op verzoek een raadgevende stem uitbrengen en kunnen de leden van de vergadering op verzoek een korte stemverklaring afleggen.
26. De vergadering kan alleen besluiten nemen over onderwerpen die zijn geagendeerd, tenzij het besluiten betreft over een voorstel van orde of over een door de vergadering aanvaard voorstel van de commissie van preadvies.
27. Voordat de vergadering tot besluitvorming overgaat formuleert de voorzitter het voorstel of amendement waarover moet worden beslist.

### **Besluitvorming**

28. Het stemrecht komt toe aan de afgevaardigden en personen, genoemd in artikelen 1 t/m 4, die de presentielijst hebben getekend. Alle leden hebben één stem en stemmen zonder last of ruggespraak. De leden van de vergadering ontvangen een gewaarmerkt stembiljet.
- 29.1 Alle besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, behalve die betreffende wijziging van de Beginselverklaring, wijziging van de Kerkorde, de vaststelling van een geloofsbelijdenis, een uitspraak van de Broederschap, een besluit tot ontbinding van de Broederschap, welke besluiten slechts kunnen worden genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen.



- 29.2 Voor de berekening van de meerderheid van stemmen worden noch bij een mondelinge, noch bij een schriftelijke stemming, de stemonthoudingen of blanco stemmen of ongeldige stemmen meegeteld.
30. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de Commissie tot de Zaken of tien leden van de vergadering schriftelijke stemming verlangen. Indien de stemmen staken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Vraagt geen van de leden van de vergadering stemming, dan wordt het besluit geacht te zijn genomen met algemene stemmen.
31. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Indien bij stemming geen meerderheid verkregen is, vindt een tweede stemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen hebben verkregen; indien meer dan twee personen in dit geval verkeren, tussen hen allen. Als de herstemming geen meerderheid oplevert, beslist het lot.
32. Op elk te behandelen voorstel kunnen amendementen worden ingediend. Bij stemming komt het amendement dat het meest afwijkt van het ingediende voorstel het eerst in stemming. De Commissie tot de Zaken kan besluiten dat op een te behandelen voorstel slechts amendementen kunnen worden besproken die schriftelijk en, indien mogelijk, één week voor de vergadering bij de Commissie tot de Zaken zijn ingediend. Een zodanig besluit dient in de in art.11 genoemde agenda te worden vermeld.
33. Ieder lid van de vergadering heeft het recht in het vergaderverslag te doen aantekenen dat hij geacht wil worden te hebben tegengestemd dan wel zijn stem te hebben onthouden of blanco te hebben uitgebracht. In dat geval wordt het besluit geacht te zijn genomen met de stemmen van de overige leden.

### **Het verslag van de vergadering**

- 34.1 Het verslag van de vergadering omvat het behandelde in de vergadering, met inbegrip van de bij de agenda behorende toelichtingen en de ter vergadering ingediende voorstellen alsmede de presentielijst. De vergadering kan besluiten dat onderdelen van het verslag afzonderlijk worden uitgegeven.
- 34.2 Het verslag wordt vastgesteld door de Commissie tot de Zaken.
- 34.3 De Commissie tot de Zaken zorgt voor de toezending van het verslag aan alle in artikelen 1 t/m 5 genoemde gemeenten, lichamen en colleges naar het getal hunner afgevaardigden.  
Alle dienstdoende predikanten ontvangen tevens het verslag.
- 34.4 Twee, door de voorzitter en de secretaris van de Commissie tot de Zaken getekende, exemplaren van het verslag worden neergelegd in het archief van de Broederschap.

## **II. Algemene Vergadering van Beraad**

### **Samenstelling**

35. De Algemene Vergadering van Beraad, ook genoemd Remonstrantse Beraadstag, bestaat uit vaardigden van de gemeenten, afgevaardigden van raden en instellingen, de leden van het Convent van Predikanten, de leden van de Commissie tot de Zaken,

de leden van de wetenschappelijke staf, de overige wetenschappelijke medewerkers en de curatoren van het Seminarium en de leden van de in art 44 genoemde voorbereidingscommissie van de vergadering. Alle overige leden van de Broederschap kunnen de bijeenkomst bijwonen. Zij hebben spreekrecht.

### **Taken van de Algemene Vergadering van Beraad**

- 36.1 Tot de taken van de Algemene Vergadering van Beraad behoren in het bijzonder:
- a het bevorderen van de meningsvorming in de Broederschap en de toerusting van van de leden en vrienden van de Broederschap ter zake van godsdienstige en maatschappelijke vraagstukken;
  - b het verstrekken van informatie en het bevorderen van onderling gesprek tussen de leden en vrienden van de Broederschap;
  - c het doen van voorstellen aan de Algemene Vergadering van Bestuur ter zake van de in haar midden behandelde onderwerpen, zowel eigener beweging, als op verzoek van de Algemene Vergadering van Bestuur.
- 36.2 Bij de vervulling van deze taken zal ernaar worden gestreefd, dat bij de voorbereiding en bij het vaststellen van de resultaten van het beraad zoveel mogelijk leden en vrienden van de Broederschap betrokken worden, om daarmee bij te dragen tot de toerusting voor de taak van de Broederschap en haar leden en vrienden persoonlijk, in de samenleving en in de kerk van Christus waarvan de Broederschap deel uitmaakt.

### **Oproepen en informatie**

37. De Algemene Vergadering van Beraad komt als regel eenmaal per jaar bijeen, drie maanden vóór de Algemene Vergadering van Bestuur, bij voorkeur in de eerste twee weken van maart.
- 38.1 Een buitengewone Algemene Vergadering van Beraad kan tussentijds worden bijeengeroepen door de Commissie tot de Zaken.
- 38.2 De Commissie tot de Zaken is daartoe verplicht na een daartoe strekkend besluit van de Algemene Vergadering van Bestuur of op verzoek van
- a de kerkenraden van tenminste vijf gemeenten;
  - b het College van Overleg I;
  - c het Convent van Predikanten;
- 38.3 Aan een zodanig verzoek dient te worden toegevoegd een schriftelijke omschrijving van de te behandelen onderwerpen met de motivering daartoe.
- 38.4 Een desbetreffend besluit van de Algemene Vergadering van Bestuur voorziet in de termijn waarop de buitengewone Algemene Vergadering van Beraad zal worden gehouden. In geval van een verzoek aan de Commissie tot de Zaken een buitengewone Algemene Vergadering van Beraad bijeen te roepen is de Commissie tot de Zaken verplicht de Algemene Vergadering van Beraad binnen drie maanden na ontvangst van zodanig verzoek bijeen te roepen.
39. De oproep voor de Algemene Vergadering van Beraad geschiedt door middel van het toezenden van informatie over te behandelen onderwerpen. De Commissie tot de Zaken zendt de informatie voor de gewone vergadering, als bedoeld in art. 37, tenminste zeven weken tevoren, voor een buitengewone Algemene Vergadering van

Beraad tenminste vijf weken tevoren aan alle instanties en personen genoemd in art. 35.1.

40. Het onderwerp van een Algemene Vergadering van Beraad wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering van Bestuur, in het geval van de gewone vergadering: twee jaar voorafgaande aan de Algemene Vergadering van Beraad.
- 41.1 De Commissie tot de Zaken wijst voor de voorbereiding van een Algemene Vergadering van Beraad een voorbereidingscommissie (hierna ook te noemen de "Projectgroep") aan. De Projectgroep overlegt met de Commissie tot de Zaken over haar plannen en over de plaats waar de Algemene Vergadering van Beraad wordt gehouden. Zij legt het ontwerpprogramma ter goedkeuring voor aan de Commissie tot de Zaken.
- 41.2 Voorafgaande aan de gewone Algemene Vergadering van Beraad doet de Projectgroep mededeling aan de in art. 35.1 genoemde personen over de wijze van voorbereiding alsmede over documentatie en gespreksmateriaal.
- 41.3. Indien de Projectgroep aan de in art. 35.1 genoemde personen heeft verzocht om een tussentijdse rapportage of beantwoording van vragen ziet de Commissie tot de Zaken toe op een zorgvuldige bewerking van dit materiaal zodanig dat niet tekort wordt gedaan aan de verscheidenheid van antwoorden.

#### **Gang van zaken ter vergadering**

42. De leiding van de vergadering wordt vastgesteld in het in art. 41.1 bedoelde overleg. De voorzitter van de Projectgroep opent en sluit de vergadering. De leiding van de vergadering doet aan het begin duidelijk mededeling over aard en doel van de bespreking.

#### **Besluitvorming en verslaglegging**

43. Indien door de vergadering wordt beraadslaagd aangaande een voorstel aan de Algemene Vergadering van Bestuur zijn artikelen 21 t/m 33 zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
44. De vergadering besluit over de wijze van verslaglegging.

## Reglement P - Uitspraken

1. Uitspraken van de Algemene Vergadering, als bedoeld in art. V.3.5 van Deel I van de Kerkorde, komen tot stand met inachtneming van de bepalingen van Reglement O en van dit reglement.
2. Uitspraken worden gedaan in de vorm van een verklaring, een open brief, een kanselboodschap of in andere voor de desbetreffende uitspraak geschikte vormen van publiciteit.
  - 3.1 Uitspraken bevatten in elk geval de vermelding tot wie zij zijn gericht.
  - 3.2 Uitspraken kunnen een vermelding bevatten van het standpunt van een minderheid van de Algemene Vergadering en van de omvang van die minderheid. Deze vermelding wordt in elk geval in een uitspraak opgenomen indien tenminste tien stemgerechtigde leden van de vergadering dat verlangen.
4. De Algemene Vergadering, voornemens een uitspraak te doen, beslist of al dan niet gemeenten, raden, instellingen, de Algemene Vergadering van Beraad, het Convent van Predikanten of één of meer Colleges van Overleg geraadpleegd zullen worden omtrent vorm en inhoud van de voorgenomen uitspraak.  
Over het onderwerp van de voorgenomen uitspraak bevordert de Commissie tot de Zaken zoveel mogelijk de meningsvorming binnen de Broederschap.  
De Commissie tot de Zaken kan deze taak aan één of meer anderen opdragen.
  - 5.1 De kerkenraden brengen uitspraken van de Algemene Vergadering ter kennis van hun gemeenten.
  - 5.2 De Commissie tot de Zaken handelt gelijkelijk ten aanzien van remonstranten in het buitenland.

## Reglement Q - Commissie tot de Zaken

1. De Commissie tot de Zaken (hierna te noemen "de Commissie") heeft tot taak:
  - a de voorbereiding en uitvoering van of, voor zover deze aan anderen is toevertrouwd, het toezicht op de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van de Algemene Vergadering;
  - b het geven van een overzicht aan de Algemene Vergadering van de algemene toestand van de Broederschap;
  - c het toezicht op de raden en instellingen van de Broederschap en hun werkzaamheden, voor zover de Algemene Vergadering niet anders bepaalt;
  - d het geregeld onderzoek naar de toestand van de gemeenten;
  - e het bevorderen van het kerkelijk leven in de gemeenten door het geven van ondersteuning en toerusting;
  - f het bevorderen van contacten tussen gemeenten;
  - g het geven van richtlijnen voor het personeelsbeleid ten aanzien van de predikanten in de Broederschap;
  - h het overleg met de plaatselijke kerkenraden en de consulent bij het beroepingswerk;
  - i de vertegenwoordiging bij de bevestiging in eerste gemeente of standplaats van predikanten alsmede bij vertrek van predikanten uit hun laatste standplaats voor het emeritaat;
  - j de vertegenwoordiging van de Broederschap bij andere kerken en nationale en internationale oecumenische instellingen;
  - k de vertegenwoordiging van de Broederschap bij de Regering;
  - l de beslechting van de geschillen en het optreden als kerkelijk gerecht;
  - m de handhaving van de Kerkorde.
- 2.1 De Commissie bestaat uit tenminste negen leden. De leden worden door de Algemene Vergadering van Bestuur gekozen uit de leden en vrienden van de Broederschap. Voorzitter, secretaris en thesaurier worden in functie gekozen. De voorzitter kan uitsluitend gekozen worden uit de leden van de Broederschap.
- 2.2 Van de leden, niet zijnde de voorzitter, de secretaris of de thesaurier, worden drie gekozen op voordracht van het Convent van Predikanten.
- 2.3 De leden van de wetenschappelijke staf van het Seminarium hebben het recht de vergaderingen van de Commissie bij te wonen. Zij hebben daarin een raadgevende stem.
- 2.4 De predikant in algemene dienst van de Broederschap, zo deze er is, heeft het recht de vergaderingen van de Commissie bij te wonen. Hij heeft daarin een raadgevende stem.
- 2.5 De algemeen secretaris van de Broederschap, zo deze er is, heeft het recht de vergaderingen van de Commissie bij te wonen. Hij heeft daarin een raadgevende stem.
- 2.6 De Commissie mag slechts voor minder dan de helft uit leden van het Convent van Predikanten bestaan.
- 3.1 De leden van de Commissie worden gekozen voor de tijd van vier jaar. Zij zijn tweemaal opnieuw benoembaar voor een termijn van twee jaar.
- 3.2 Na aftreden zijn de leden niet herkiesbaar dan na verloop van een jaar.

- 3.3 Van iedere benoeming en van elke wisseling in de samenstelling van de Commissie wordt kennis gegeven aan de Regering, aan de Algemene Vergadering, aan de kerkenraden van de gemeenten, aan de raden en instellingen van de Broederschap en aan de dienstdoende predikanten en proponenten.
- 3.4 Voor het vervullen van een vacature doet de Commissie een voordracht aan de Algemene Vergadering, onverminderd het bepaalde in art. 2.2. De Commissie maakt de vacature zo tijdig aan de gemeenten bekend, dat gemeenten ook kandidaten kunnen voorstellen en dat de namen van de kandidaten bij de agenda voor de Algemene Vergadering kunnen worden vermeld.
- 3.5 Indien in de Commissie tussentijds één of meer vacatures mochten ontstaan, dan kan de Commissie zelf de opengevallen plaats of plaatsen, tot het tijdstip waarop door de Algemene Vergadering in de vacature zal zijn voorzien, vervullen; art. 3.3 is van overeenkomstige toepassing.
- 4.1 Wanneer zeer bijzondere omstandigheden naar eenparig oordeel van de Commissie het aftreden van een lid na de in art. 3.1 bedoelde termijn ongewenst maken, kan de Algemene Vergadering, op voorstel van de Commissie, het aanblijven van dit lid voor één aanvullend jaar goedkeuren.
- 4.2 De Commissie stelt jaarlijks een rooster van aftreden voor de leden van de Commissie op.
- 5.1 De voorzitter van de Commissie is belast met de leiding van haar werkzaamheden, het presidium van de Algemene Vergadering en van het College van Overleg I.
- 5.2 De secretaris van de Commissie voert de correspondentie en draagt zorg voor de notulering van haar vergaderingen. Hij ontvangt voor zijn werkzaamheden een toelage, vast te stellen door de Algemene Vergadering.
- 5.3 De schriftelijke vastlegging van besluiten van de Commissie wordt ondertekend door voorzitter en secretaris.
6. Functionarissen in algemene dienst van de Broederschap worden op voordracht van de Commissie door de Algemene Vergadering benoemd. Zij hebben het recht de vergaderingen van de Commissie bij te wonen en hebben daarin een raadgevende stem. Behoudens ten aanzien van de secretaris van de Commissie of de algemeen secretaris van de Broederschap regelt de Commissie hun verdere positie en arbeidsvoorwaarden.
- 7.1 De Commissie brengt jaarlijks aan de Algemene Vergadering verslag uit van haar werkzaamheden.
- 7.2 Dit verslag wordt in de gedrukte beschrijvingsbrief opgenomen, zonodig in de vergadering zelf door voorlezing van het ontbrekende aangevuld, en kan ter vergadering worden toegelicht.
- 8.1 Behoudens de bepalingen van Reglement W draagt de Commissie in haar geheel de verantwoordelijkheid voor de werkzaamheden door een of meer van haar leden namens haar verricht.
- 8.2 Met inachtneming van de Kerkorde stelt de Commissie een regeling vast ter

uitvoering van haar werkzaamheden. De Commissie stelt zelf, met inachtneming van de Kerkorde, de onderlinge taakverdeling van haar leden vast. Van deze besluiten doet de Commissie mededeling aan de Algemene Vergadering.

- 9.1 De voorzitter, secretaris en de thesaurier van de Commissie vormen het moderamen.
- 9.2 De Commissie kan uit haar midden taakgroepen vormen. De Commissie benoemt uit haar midden de voorzitters van de taakgroepen. Te allen tijde zal er een taakgroep Personeel en Gemeenten moeten bestaan.  
Een vertegenwoordiger van de wetenschappelijke staf van het Seminarium en een vaste vertegenwoordiger van de taakgroep Personeel en Gemeenten hebben het recht de vergaderingen van het moderamen bij te wonen. Zij hebben een adviserende stem.
- 9.3 De Commissie kan bepaalde taken opdragen aan het moderamen alsmede aan uit haar midden gevormde taakgroepen. De werkzaamheden van deze taakgroepen worden verricht namens de Commissie.
- 9.4 De taakgroepen zijn bevoegd met betrekking tot de haar toevertrouwde taken voorstellen aan de Commissie te doen.
- 9.5 Bij haar werkzaamheden kunnen de taakgroepen zich ook laten bijstaan door de Commissie benoemde adviserende leden van de taakgroep die geen lid van de Commissie zijn.
- 9.6 De Commissie kan zich doen bijstaan door projectgroepen met een bepaalde opdracht. De leden van de projectgroepen behoeven geen lid van de Commissie te zijn. Aan de projectgroepen kunnen geen taken of bevoegdheden van de Commissie worden overgedragen.

## Reglement R - Colleges van Overleg

1. Er zijn twee Colleges van Overleg.
- 2.1 Het College van Overleg I bestaat uit de leden van de Commissie tot de Zaken en de voorzitters van de kerkenraden of hun plaatsvervangers en drie door het Convent van Predikanten elk jaar aan te wijzen predikanten.
- 2.2 Het College van Overleg II bestaat uit de leden van de Commissie tot de Zaken en de boekhouders van de kerkenraden of hun plaatsvervangers en twee door het Convent van Predikanten aan te wijzen predikanten.  
De leiding van de vergadering berust bij de thesaurier.
3. De Colleges van Overleg komen tenminste eenmaal per jaar bijeen en verder zo vaak als de Commissie tot de Zaken dit nodig acht of indien tenminste vijf leden van een College de bijeenroeping van dat College aan de Commissie tot de Zaken verzoeken.



## Reglement S - Predikanten, proponenten en pastoraal werkers

### I. Predikanten in het algemeen

1. Predikanten zijn zij, die een beroep hebben aanvaard en een overeenkomst van opdracht met de Broederschap hebben ondertekend.
- 2.1 Door het aanvaarden van het beroep verbindt de predikant zich aan de Broederschap en, indien aanstelling bij een gemeente plaatsvindt, eveneens aan deze gemeente. Door het aanvaarden van het beroep is de predikant gehouden te handelen conform de Kerkorde en de gedragsregels voor predikanten die met de Kerkorde één geheel vormen.
- 2.2 Deze verbintenis komt tot stand door aanvaarding van een beroep en wordt omschreven en vastgelegd in een overeenkomst van opdracht en tevens (al dan niet van de overeenkomst deel uitmakend) een beroepingsbrief, die bij een overeenkomst als bedoeld in art. 15 de voorafgaande goedkeuring behoeft van de Algemene Vergadering.  
Zowel de overeenkomst van opdracht als de beroepingsbrief dienen mede door de betrokken gemeente te worden ondertekend, waarmee de gemeente aangeeft het met het daarin gestelde eens te zijn en de verplichting op zich neemt de door de Broederschap ten aanzien van de betrokken predikant voor de betrokken gemeente gemaakte kosten (zoals die van traktement) integraal en op eerste verzoek te zullen vergoeden aan de Broederschap.
- 2.3 Met inachtneming van de bepalingen van de Kerkorde dient een beroep, alvorens geldig te zijn:
  - a te worden uitgebracht door de Commissie tot de Zaken volgens de bepalingen van Reglement T;
  - b (voor een predikant als bedoeld in artikelen 15) te worden bekrachtigd door de Algemene Vergadering.
- 2.4 De duur van de overeenkomst van opdracht is onbepaald, tenzij uitdrukkelijk een overeenkomst van opdracht voor bepaalde duur met de predikant is overeengekomen.
- 2.5 De overeenkomst van opdracht kan worden beëindigd door de predikant dan wel (al dan niet op verzoek van de betrokken gemeente) door de Broederschap om redenen als in artikelen 7 en 13 genoemd.
- 2.6 In het algemeen dient een overeenkomst van opdracht voor ten minste 0,4 weektaak te worden overeen gekomen. De overeenkomst van opdracht maakt het mogelijk dat de predikant bij één of meer gemeenten wordt geplaatst en/of bijzondere werkzaamheden binnen of buiten de Broederschap verricht.

### II. Predikanten voor zover geplaatst in een gemeente

- 3.1 Predikanten maken ambtshalve deel uit van de kerkenraad van de gemeente(n) waarvan zij zijn geplaatst. De predikant neemt niet deel aan beraadslagingen en beslissingen die hem persoonlijk betreffen.
- 3.2 Aan de predikanten is in het algemeen opgedragen:
  - a de leiding van kerkdiensten (en andere kerkelijke vieringen);

- b* godsdienstonderwijs en jeugd- en jongerenwerk;
  - c* huisbezoek en pastorale zorg;
  - d* bevorderen van de daadwerkelijke deelname van leden en vrienden aan het kerkelijk leven;
  - e* al wat verder dienstig is voor het welzijn van de gemeente en haar leden, in overleg met de kerkenraad te bepalen.
- 3.3 In de beroepingsbrief omschrijft de Commissie tot de Zaken in overleg met de betrokken gemeente de opdracht van de predikant.
- 3.4 Voor het aanvaarden van een bezoldigde nevenbetrekking, voor zover deze samen met de predikantsbetrekking de werktijd van een voltijdse overeenkomst van opdracht te boven gaat, is schriftelijke toestemming van de Commissie tot de Zaken, gehoord de kerkenraad, vereist.  
De Commissie tot de Zaken en de kerkenraad onthouden bedoelde toestemming indien naar hun oordeel de nevenbetrekking in belangrijke mate inbreuk zou maken op datgene, wat van een predikant verwacht mag worden.
- 4.1 De predikant van een gemeente woont zo mogelijk binnen het ressort van de gemeente.
- 4.2 Indien een predikant in meer dan één gemeente werkzaam is, woont hij zo mogelijk in het ressort van één van de betrokken gemeenten.
- 5.1 De Broederschap bevordert op passende wijze de beoefening van de theologische wetenschap door de predikanten.
- 5.2 Verwerving van de graad van doctor in de godgeleerdheid door de predikanten en deelname aan postacademisch onderwijs of andere vormen van nascholing zowel in eigen verband als ook in samenwerking met andere kerken of instellingen wordt aangemoedigd.
- 6.1 Elke predikant heeft recht op studieverlof van drie maanden na een periode van vijf dienstjaren, een en ander te regelen in overleg met de Commissie tot de Zaken en na overleg met de kerkenraad van zijn gemeente(n).
- 6.2 De Commissie tot de Zaken is bevoegd het studieverlof eerst na drie jaar dienst in de gemeente te verlenen, zulks onverminderd het bepaalde in art. 6.1.
- 6.3 De kerkenraad doet van elk studieverlof mededeling aan de rector van het Seminarium.
- 6.4 Over de besteding van het studieverlof c.q. het onderwerp van de studie alsook over de mogelijkheid van verslaglegging binnen of buiten de Broederschap van de resultaten van de studie, pleegt de predikant tevoren overleg met de rector van het Seminarium.
- 6.5 Op de voortgang van de studie tijdens dit verlof houdt de rector van het Seminarium toezicht.
- 6.6 Aan het einde van het studieverlof brengt de predikant schriftelijk verslag uit aan de kerkenraad, de Commissie tot de Zaken en aan de rector van het Seminarium.
- 6.7 Elke predikant heeft recht op begeleiding bij de uitoefening van het ambt, daaronder

- begrepen de wetenschapsbeoefening, op zijn eerste standplaats en na ieder nieuw, door hem aangenomen beroep, steeds in overleg met de Commissie tot de Zaken en de kerkenraad.
- 6.8 De kosten van deze begeleiding (bij de uitoefening van het ambt) worden gelijkelijk gedragen door de predikant, de gemeente en de Broederschap, tenzij tevoren anders is overeengekomen.
- 6.9 De rector van het Seminarium kan zijn in artikelen 6.4 en 6.5 genoemde taken, met goedkeuring van de Commissie tot de Zaken, overdragen aan één of meer leden van de wetenschappelijke staf van het Seminarium, dan wel aan predikanten die niet bij een gemeente zijn geplaatst.
7. De overeenkomst van opdracht met een predikant wordt beëindigd:
- a met wederzijds goedvinden;
  - b door op uitdrukkelijk verzoek van de predikant de overeenkomst van opdracht te beëindigen;
  - c door het ongevraagd verlenen van emeritaat wanneer de predikant de AOW-gerechtigde leeftijd bereikt;
  - d door het verlenen van vervroegd emeritaat, wanneer de predikant daarom wegens vervroegde uittreding verzoekt;
  - e door het overlijden van de predikant;
  - f door het neerleggen van het ambt door de predikant;
  - g door ontzetting uit het ambt (Reglement Z, art. 34 onder d);
  - h door het beëindigen van de overeenkomst van opdracht wegens gebleken ongeschiktheid voor de uitoefening van het ambt in de zin van art. 11;
  - i door het beëindigen van de overeenkomst van opdracht wegens het duurzaam ontbreken van voldoende financiële middelen van de gemeente en het ontbreken van alternatieve plaatsingsmogelijkheden binnen de Broederschap;
  - j indien art. 13 van toepassing is.
- 8.1 De Commissie tot de Zaken en de gemeente zijn in het geval van het ontbreken van alternatieve plaatsingsmogelijkheden binnen de Broederschap gezamenlijk verantwoordelijk voor een passende beëindigingsregeling met de predikant.
- 8.2 De gemeente draagt naar vermogen bij aan een passende beëindigingsregeling met de predikant, vast te stellen door de Commissie tot de Zaken. Indien de Commissie tot de Zaken van oordeel is dat de bijdrage van de gemeente onvoldoende is, kan zij dit als een geschil laten behandelen overeenkomstig het bepaalde in Reglement Z.
- 8.3 Indien zich één van de gevallen, voorzien in art. 7 onder *f*, *g* of *h* voordoet, kan de predikant op voorstel van de kerkenraad door de Commissie tot de Zaken geschorst worden in zijn ambt voor ten hoogste drie maanden. Deze schorsing kan slechts eenmaal verlengd worden met ten hoogste drie maanden. Gedurende de schorsing heeft de predikant recht op doorbetaling van zijn traktement en vergoedingen. Indien niet binnen de duur van de schorsing besloten is de overeenkomst van opdracht met de predikant te beëindigen, vervalt de schorsing van rechtswege aan het einde van de duur van de schorsing. Bij beëindiging van de overeenkomst van opdracht eindigt de schorsing gelijktijdig met de verbintenis. Alles onverminderd de bepalingen van Reglement Z.
- 9.1 Bij het vaststellen van de voorwaarden voor de beëindiging van de overeenkomst van opdracht van de zijde van de Broederschap op grond van art. 7 onder *i*, wordt rekening gehouden met
- a de mogelijkheden voor de betrokken predikant elders een passende functie te

- vinden en de hem daarbij door de gemeente of de Broederschap te verlenen hulp;
- b* de mogelijkheden van tijdige bijscholing of omscholing van de predikant om hem geschikt te maken voor een andere functie, en de daaraan verbonden kosten;
  - c* de termijn tussen het beëindigen van de overeenkomst van opdracht en de datum van de feitelijke beëindiging van de opdracht in de gemeente of de Broederschap. Deze opzeggingstermijn bedraagt tenminste een jaar;
  - d* de financiële regeling, waarbij afzonderlijk wordt gelet op de tijd van doorbetalen van een gedeelte van het traktement, in de vorm van wachtgeld, na beëindiging van de opdracht, en de hoogte van dit wachtgeld.  
Als minimum geldt hier dat gedurende één jaar een wachtgeld van 80% van het laatstgenoemde traktement wordt gegarandeerd, voor zover gedurende die tijd nog geen andere passende werkkring is gevonden.
- 9.2
- a* Indien een predikant ten tijde van het ingaan van de beëindiging van de overeenkomst van opdracht minimaal 25 jaar aaneengesloten voor minstens de helft van de reguliere werktijd als predikant heeft gefungeerd bij een of meer gemeenten van de Broederschap of van een kerkgenootschap waarmee de Broederschap vriendschappelijke betrekkingen onderhoudt, zonder tot dat kerkgenootschap te zijn overgegaan, heeft hij boven het genoemde in art. 9.1 onder *d* recht op een aanvullend jaar wachtgeld ad 80% van het laatstgenoten traktement ten laste van het Fonds voor Overbruggingsuitkeringen en Wachtgelden van de Broederschap.
  - b* Indien een predikant ten tijde van het ingaan van de beëindiging van de overeenkomst van opdracht minimaal 20 jaar aaneengesloten voor minstens de helft van de reguliere werktijd als predikant heeft gefungeerd bij een of meer gemeenten van de Broederschap of van een kerkgenootschap waarmee de Broederschap vriendschappelijke betrekkingen onderhoudt, zonder tot dat kerkgenootschap te zijn overgegaan, heeft hij boven het bepaalde in art. 9.1 onder *d* recht op een half jaar aanvullend wachtgeld ad 80% van het laatstgenoten traktement ten laste van het fonds, genoemd in art. 9.2 onder *a*.
- 9.3 Het wachtgeld in art. 9.1 d en art. 9.2 onder a en b vervalt bij het bereiken van de AOW-gerechtigde leeftijd.
- 10.1 Indien een predikant vervroegd emeritaat dan wel beëindiging van de overeenkomst van opdracht wenst geeft hij daarvan tenminste drie maanden tevoren schriftelijk kennis aan de kerkenraad en zendt hij vervolgens aan de Commissie tot de Zaken het daartoe strekkend verzoekschrift.
- 10.2 De Commissie tot de Zaken verleent het vervroegd emeritaat dan wel beëindigt de overeenkomst van opdracht per een tijdstip dat haar in overleg met de betrokken predikant en de kerkenraad van de gemeente wenselijk voorkomt.
- 11.1 Indien een predikant ten gevolge van langdurige arbeidsongeschiktheid in de onmogelijkheid verkeert zijn functie uit te oefenen en redelijkerwijs te verwachten is dat in deze toestand geen verbetering komt heeft hij conform de terzake geldende verzekeringsvoorwaarden recht op een arbeidsongeschiktheidspensioen, dat wordt uitgekeerd na een onderzoek door de verzekeringsmaatschappij waarbij de arbeidsongeschiktheidsverzekering is ondergebracht. Tegen de uitslag van het onderzoek kan bezwaar worden gemaakt overeenkomstig de regelingen van de verzekeringsmaatschappij.
- 11.2 Aan een predikant, die recht heeft op een arbeidsongeschiktheidspensioen, wordt

ongevraagd emeritaat verleend, dan wel wordt de overeenkomst van opdracht met deze predikant beëindigd, als de arbeidsongeschiktheid tenminste twee jaar heeft geduurd.

- 12.1 De overeenkomst van opdracht met een predikant kan overeenkomstig Reglement Z, art. 34 onder *d* al dan niet op eervolle wijze worden beëindigd.
- 12.2 De bepalingen van de hoofdstukken I, II, III en IV van Reglement Z zijn van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat in elk geval ook de kerkenraad van de betrokken gemeente wordt gehoord.
- 13.1 Indien naar het oordeel van de Commissie tot de Zaken het belang van een predikant en een gemeente dan wel de Broederschap het noodzakelijk maakt dat de overeenkomst van opdracht met de predikant wordt beëindigd zonder dat een of meer gronden, genoemd in art. 7 *a* t/m *i* aanwezig zijn, kan de Commissie tot de Zaken de plaatsing van de predikant in een gemeente beëindigen.
- 13.2 In zulk een geval zoekt de Commissie tot de Zaken wegen en middelen om de bestaans- en arbeidsmogelijkheden van de predikant te verzekeren.
- 13.3 De kerkenraad van de betrokken gemeente wordt gehoord, alvorens de plaatsing wordt beëindigd.
- 13.4 Voor de afwikkeling geldt het gestelde in art. 9. Indien de Commissie tot de Zaken van mening is dat gezien de verhoudingen een kortere opzegtermijn dan in art. 9.1 onder *c* bepaald, wenselijk is, kan zij de predikant gedurende het nog resterende gedeelte van de in dat artikel genoemde opzegtermijn van één jaar vrijstellen van dienst voor de gemeente met behoud van traktement.
- 13.5 Gedurende die tijd staat de predikant ten dienste van de Broederschap als geheel, waarbij de Commissie tot de Zaken hem een opdracht kan verstrekken.
- 13.6 In dat geval dient een regeling tussen de gemeente en de Broederschap te worden getroffen over de verdeling van de lasten.
- 13.7 In geval van schorsing, als bedoeld in art. 8.3, is het voorgaande lid van overeenkomstige toepassing.
14. Bij het verlenen van eervolle of ongevraagde beëindiging van de overeenkomst van opdracht bepaalt de Commissie tot de Zaken of en in hoeverre de rechten, aan de hoedanigheid van predikant van de Broederschap verbonden, behouden blijven.

### III. Predikanten voor zover niet geplaatst in een gemeente

15. Wanneer de Broederschap een overeenkomst van opdracht met een predikant sluit voor opdrachten die niet in een bepaalde gemeente worden verricht, wordt zijn beroepingsbrief door de Algemene Vergadering vastgesteld.
16. Het beroep zelf dient door de Algemene Vergadering bekrachtigd te worden.
17. In overleg met de betrokken predikant bepaalt de Commissie tot de Zaken waar en op welke wijze de bevestiging plaatsvindt.
18. De predikant die niet in een gemeente is geplaatst brengt jaarlijks aan de Algemene

Vergadering schriftelijk verslag uit van zijn ambtelijke handelingen.

#### IV. Predikanten met een bijzondere opdracht voor bepaalde tijd

19. De Commissie tot de Zaken kan op verzoek van een kerkenraad een predikant benoemen met een bijzondere opdracht of een opdracht voor bepaalde tijd.
- 20.1 Een predikant of emeritus-predikant van de Broederschap kan na verkregen toestemming van de Commissie tot de Zaken vanwege een kerk of geloofsgemeenschap waarmee de Broederschap bijzondere betrekkingen in oecumenisch of ander verband onderhoudt, benoemd worden tot predikant met bijzondere opdracht voor bepaalde tijd in die kerk of geloofsgemeenschap.
- 20.2 Zijn werkzaamheden, rechten en plichten worden geregeld bij een bijzondere instructie, die de goedkeuring van de Commissie tot de Zaken behoeft.
- 21.1 Op verzoek van gemeenten die geen predikant hebben, kan de Commissie tot de Zaken in die gemeenten namens de Broederschap een proponent of predikant aanstellen als predikant met bijzondere opdracht of een opdracht voor bepaalde tijd.
- 21.2 Met betrekking tot de financiële gevolgen van zodanige benoeming dienen tussen de betrokken gemeenten en de Commissie tot de Zaken afspraken te worden gemaakt, die schriftelijk worden vastgelegd.
- 22.1 Tot verzorging van bijzondere belangen in de Broederschap kan de Commissie tot de Zaken proponenten of predikanten een bijzondere opdracht verlenen.
- 22.2 Zij kan de staat van predikant met bijzondere opdracht ook verlenen aan predikanten die buiten de dienst van de Broederschap werkzaam zijn tot de verzorging van enig belang dat de Broederschap ter harte gaat.
- 22.3 De bevoegdheden en verplichtingen van de in het voorgaande lid bedoelde predikanten worden voor ieder geval afzonderlijk geregeld.
- 23.1 Wanneer samenwerking met een andere kerk of geloofsgemeenschap wenselijk blijkt, kan de Commissie tot de Zaken op voorstel van de betrokken kerkenraad aan predikanten die niet tot de Broederschap behoren, binnen het raam van die samenwerking een opdracht verstrekken, tot het verrichten van het algemene gemeentewerk of een deel daarvan in een gemeente.
- 23.2 Deze opdracht wordt geregeld bij een bijzondere instructie, die wordt opgesteld op voorstel van de kerkenraad van de betrokken gemeente.
- 23.3 Deze instructie behoeft, ook bij wijziging, de goedkeuring van de Commissie tot de Zaken. De overeenkomst van opdracht wordt door de Commissie tot de Zaken met betrokkene gesloten.
24. Predikanten met bijzondere opdracht, als bedoeld in art. 21, zijn als zodanig lid van de kerkenraad van de gemeente.
25. Predikanten met een opdracht voor bepaalde tijd aanvaarden hun bediening op dezelfde wijze als andere predikanten. Predikanten met bijzondere opdracht aanvaarden hun bediening op een wijze, die in overeenstemming is met de aard van hun opdracht.

26. Predikanten met bijzondere opdracht kunnen bij met redenen omkleed besluit van de Commissie tot de Zaken (al dan niet op verzoek van de kerkenraad) van hun opdracht worden ontheven.

## V. Proponenten

27. Proponenten van de Broederschap zijn zij, die met goed gevolg een proponentsexamen hebben afgelegd en als zodanig zijn bevestigd.
28. De Commissie tot de Zaken kan, tegen een door haar van geval tot geval vast te stellen vergoeding, van de diensten van de proponenten gebruik maken voor de verzorging van algemene of bijzondere belangen in de Broederschap of in een gemeente.
29. De Commissie tot de Zaken kan in overleg met de kerkenraad van een gemeente een proponent aanstellen voor het verrichten van bepaalde werkzaamheden in deze gemeente.
30. Zodra een proponent een beroep van de Broederschap heeft aangenomen, ontslaat de Commissie tot de Zaken hem van zijn proponentdienst, ook al was deze voor langere tijd vastgesteld.

## VI. Pastoraal werkers

- 31.1 Een kerkenraad kan een voorstel doen om voor het verrichten van één of meer predikantstaken een pastoraal werker te benoemen, die niet over de bevoegdheid beschikt tot het uitoefenen van het predikantschap, als geregeld in dit reglement.
- 31.2 Een dergelijke benoeming behoeft de goedkeuring van de Commissie tot de Zaken en zal na goedkeuring worden geformaliseerd door een aanstelling van de pastoraal werker als werknemer in dienst van de Remonstrantse Broederschap. In overleg met de kerkenraad wordt door de Commissie tot de Zaken een benoemingsbrief vastgesteld.
- 31.3 Tot pastoraal werker kunnen worden benoemd zij die
- een MO-A opleiding theologie of een HBO-opleiding theologie hebben voltooid én
  - bereid zijn een aanvullende studie aan het Seminarium der Remonstranten te volgen én
  - lid of vriend zijn van de Broederschap.
- 31.4 Door het aanvaarden van het ambt is de pastoraal werker gehouden te handelen conform de Kerkorde en (indien vastgesteld) de gedragsregels voor pastoraal medewerkers die met de Kerkorde één geheel vormen.
32. Reglement S is per 20 november 2010 gewijzigd. De wijzigingen gaan voor zover mogelijk in per 1 januari 2011. Bij aanwezigheid van zwaarwegende gronden kunnen per deze datum reeds aangestelde predikanten ervoor kiezen om vooralsnog, maar maximaal voor de duur van de huidige aanstelling als predikant in een bepaalde gemeente, onder het regime geldend direct voorafgaand aan deze datum te blijven vallen. Indien zij van deze mogelijkheid gebruik willen maken, dienen zij dit, na eerst desgewenst een gesprek te hebben gevoerd met een vertegenwoordiging van de Commissie tot de Zaken, schriftelijk met redenen omkleed aan de Commissie tot de Zaken te melden uiterlijk tot 1 juli 2011.

## Reglement T – Beroepingswerk

- 1.1 Het beroepen en aanstellen van predikanten (al dan niet op verzoek van een gemeente) is een recht van de Broederschap. Met “beroep”, “beroepen” en “beroeping(swerk)” wordt in dit reglement bedoeld op het selectieproces, niet op de juridische relatie die tussen de Broederschap en de predikant tot stand komt en die wordt vastgelegd in de overeenkomst van opdracht. Met “beroepingsbrief” wordt in dit Reglement aangeduid de overeenkomst van plaatsing in een gemeente. De beroepingsbrief wordt door de Broederschap, de gemeente en de predikant te worden ondertekend.
- 1.2 Het beroepen vindt plaats met inachtneming van hetgeen daaromtrent is bepaald in de Kerkorde en de reglementen van de betrokken gemeenten, voor zover deze niet in strijd zijn met de Kerkorde.
- 2.1 Het beroepen geschiedt door een kiescollege, bestaande uit leden van de kerkenraad, de vertrekkende predikant niet meegerekend, en tenminste een gelijk aantal leden van de gemeente, genaamd beroepingsleden, alsmede de consulent bedoeld in art. 6.1.
- 2.2 De beroepingsleden worden bij de aanvang van het beroepingswerk gekozen volgens de bepalingen van het reglement van de gemeente.
- 2.3 Indien volgens het reglement van de gemeenten aan vrienden passief kiesrecht toekomt, kunnen ook vrienden tot lid van het kiescollege worden benoemd. In dat geval is art. 6.3 van Reglement A van overeenkomstige toepassing.
- 3.1 Indien voor de aanvang van het beroepingswerk de zekerheid bestaat dat de te beroepen predikant ook in één of meer andere gemeenten zal worden geplaatst, zal het kiescollege bestaan uit een aantal kerkenraadsleden en beroepingsleden uit de betrokken gemeenten, waarbij de aantallen van deze leden in onderling overleg tussen de betrokken gemeenten worden bepaald, alsmede de consulent. Indien aan de te beroepen predikant ook landelijke taken worden toegewezen zal ook de Commissie tot de Zaken in het kiescollege worden vertegenwoordigd.
- 3.2 Bij een te verwachten beroep in meer dan twee gemeenten is het in dit Reglement bepaalde zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
- 4.1 Zodra een kerkenraad de zekerheid heeft verkregen dat bij zijn gemeente een predikantsvacature is ontstaan of binnenkort zal ontstaan, dient hij bij de Commissie tot de Zaken een verzoek in tot de openstelling van een vacature voor een predikant.
- 4.2 Wanneer de Commissie tot de Zaken de vacature openstelt, zal zij na overleg met de kerkenraad bepalen wanneer het beroepingswerk een aanvang zal nemen.
- 5.1 Het verzoek tot openstelling van een vacature van een predikant kan door de Commissie tot de Zaken worden afgewezen indien de Commissie tot de Zaken na onderzoek tot de overtuiging komt dat bij de betrokken gemeente
  - a geen basis voor het beroepen van een predikant aanwezig is;
  - b niet is komen vast te staan dat het traktement en de verdere emolumenten van de te beroepen predikant voor tenminste drie jaar door de gemeente kunnen worden gegarandeerd.
- 5.2 Tegen de afwijzing van het verzoek kan de gemeente in beroep gaan volgens de in



de Kerkorde voorziene regeling van geschillen.

- 6.1 Zodra de in art. 4.1 bedoelde toestemming is verkregen, benoemt de Commissie tot de Zaken, gehoord de kerkenraad van de betrokken gemeente, een lid of vriend van de Remonstrantse Broederschap, niet zijnde een lid of vriend van de betrokken gemeente en niet zijnde een lid van de Commissie tot de Zaken, tot consulent om toe te zien op het beroepingswerk. De consulent zal eerst in overleg met de Commissie tot de Zaken moeten nagaan of er remonstrantse predikanten beschikbaar zijn die gebruik maken van de wachtgeldregeling of voor wie dit binnenkort dreigt te gebeuren. Voor deze predikanten geldt dat zij in het bijzonder uitgenodigd worden zich aan het kiescollege te presenteren. De consulent ziet in het bijzonder toe op de naleving van de voorschriften van de Kerkorde, van het reglement van de betrokken gemeente en op een correcte berichtgeving van de vacature aan alle remonstrantse predikanten en proponenten. Indien een kiescollege ook andere kandidaten tot de procedure toelaat dan de hier genoemde, ziet de consulent er op toe dat remonstrantse kandidaten ruimschoots de gelegenheid krijgen om zich te presenteren en dat bij gelijke geschiktheid de voorkeur wordt gegeven aan een remonstrantse kandidaat.
- 6.2 Bij samenwerkingsgemeenten kan in overleg met de Commissie tot de Zaken, rekening houdend met artikel 8.2, worden afgeweken van het bepaalde in artikel 6.1.
- 7.1 De Commissie tot de Zaken geeft van de in artikel 6.1 bedoelde benoeming terstond kennis aan de kerkenraad.
- 7.2 De benoemde, indien het een dienstdoende predikant betreft, mag niet bedanken zonder geldige reden.
- 7.3 De consulent aanvaardt zijn functie dadelijk nadat hij van zijn benoeming in kennis is gesteld en brengt, indien het een dienstdoende predikant betreft, zijn kerkenraad van zijn benoeming op de hoogte.
- 8.1 De consulent is aanwezig bij alle vergaderingen van het kiescollege. Hij heeft daarin een adviserende stem. Besluiten genomen bij afwezigheid van de consulent hebben geen gelding, tenzij in buitengewone omstandigheden, na toestemming van de Commissie van de Zaken.
- 8.2 Indien een beroep wordt uitgebracht in samenwerking met één of meer andere geloofsgemeenschappen, bevordert de consulent de afstemming in de te volgen procedure met de consulent(en) of de daarmee vergelijkbare functionaris(sen) van de samenwerkende geloofsgemeenschappen. De consulent bewaakt hierbij de belangen van de remonstrantse predikanten en proponenten.
- 8.3 Indien de consulent tot het oordeel komt dat door het kiescollege in strijd is gehandeld met het bepaalde in artikel 6.1 bericht deze dit aan de Commissie tot de Zaken. De Commissie tot de Zaken kan, gehoord de consulent en gehoord het kiescollege, een geschil voorleggen aan een onafhankelijke beroepscommissie. Eén lid van deze commissie wordt benoemd door het CVO I, één lid door het Convent van Predikanten en één lid door de Juridische Adviesraad. De commissie zal worden voorgezeten door een door deze drie leden te benoemen onafhankelijke, niet stemgerechtigde voorzitter, die geen lid van de Commissie tot de Zaken mag zijn, maar wel lid van de Remonstrantse Broederschap moet zijn. De taak van deze commissie is na te gaan of formeel de juiste procedure is gevolgd. De commissie zal in eerste instantie trachten een bemiddelende rol te spelen en pas in laatste instantie tot een (bindende) uitspraak komen.

- 8.4 Indien de Commissie tot de Zaken het voorstel inzake de beroeping van het kiescollege niet aanvaardt wordt het voorstel door de Commissie tot de Zaken voorgelegd aan de onafhankelijke beroepscommissie, genoemd in het voorgaande artikel 8.3.
9. De consulent heeft recht op vergoeding van reis- en verblijfkosten volgens door de thesaurier opgestelde maatstaven.
- 10.1 Behoudens de in art. 11 bedoelde gevallen mogen op de voordracht van het kiescollege slechts voorkomen en zijn mitsdien slechts beroepbaar: predikanten en proponenten van de Broederschap of eervol ontslagen predikanten die na hun ontslag lid van de Broederschap gebleven zijn.
- 10.2 Deze bepaling geldt zoveel mogelijk, ter beoordeling van de Commissie tot de Zaken, voor de Verenigde Christelijke gemeente te Dokkum en voor zogenaamde samenwerkingsgemeenten en associatiegemeenten, als bedoeld in Reglement D, resp. E.
- 11.1 Wanneer een gemeente bij haar erkenning een predikant of proponent van een protestants kerkgenootschap aanwijst als de door haar gewenste voorganger, kan die predikant of proponent, ook indien hij niet tot de Broederschap behoort, bij deze gemeente beroepen worden.
- 11.2 Nadat het beroep door de Commissie tot de Zaken is uitgebracht en door de beroepene is aanvaard, wordt het door de Algemene Vergadering bekrachtigd tegelijk met de erkenning van de gemeente.
- 11.3 De Algemene Vergadering bekrachtigt het beroep niet dan nadat een colloquium doctum van de beroepene met het College van Professor en Curatoren heeft plaatsgevonden en de beroepene tegelijk met de 'Acte van Aanneming' een schriftelijke verklaring heeft ingezonden, waaruit blijkt dat hij instemt met de Beginselverklaring en dat hij bereid is tot de Broederschap over te gaan, of vriend te worden als om hem moverende redenen lid worden niet mogelijk is, en zich aan de bepalingen van de Kerkorde te onderwerpen.
- 11.4 Indien het een predikant betreft van een kerkgenootschap waarmee de Broederschap bijzondere betrekkingen onderhoudt in oecumenisch of ander verband kan, na daartoe strekkend advies van het College van Professor en Curatoren, het colloquium doctum worden vervangen door een gesprek met een door de Commissie tot de Zaken te bepalen aantal van tenminste vijf en ten hoogste zeven personen. Deze personen worden door de Commissie tot de Zaken na overleg met het College van Professor en Curatoren aangewezen.
- 12.1 Ook kunnen predikanten en proponenten die niet tot de Broederschap behoren bij een gemeente beroepen worden wanneer de Commissie tot de Zaken na overleg met het College van Professor en Curatoren zich daartoe bereid toont.
- 12.2 De Commissie tot de Zaken besluit hieromtrent nadat het College van Professor en Curatoren op grond van een met de op de voordracht geplaatste persoon of personen gehouden colloquium doctum advies heeft uitgebracht aan de Commissie tot de Zaken.
- 12.3 De Commissie tot de Zaken gaat niet over tot het ondertekenen van een beroepingsbrief dan nadat de beroepene tegelijk met de 'Acte van Aanneming' een

schriftelijke verklaring heeft ingezonden, waaruit blijkt dat hij instemt met de Beginselverklaring, en dat hij bereid is tot de Broederschap over te gaan, of vriend te worden als om hem moverende redenen lid worden niet mogelijk is, en zich aan de bepalingen van de Kerkorde te onderwerpen.

- 12.4 Indien het een predikant betreft van een kerkgenootschap waarmee de Broederschap bijzondere betrekkingen onderhoudt in oecumenisch of ander verband kan na daartoe strekkend advies van het College van Professor en Curatoren het colloquium doctum vervangen worden door een gesprek met een door de Commissie tot de Zaken te bepalen aantal van tenminste vijf en ten hoogste zeven personen. Deze personen worden door de Commissie tot de Zaken na overleg met het College van Professor en Curatoren aangewezen.
- 13.1 Een predikant op zijn eerste standplaats kan niet op een voordracht geplaatst worden voordat drie jaar verstreken zijn sinds de dag van zijn intrede op die standplaats.
- 13.2 In bijzondere omstandigheden kan van die termijn afgeweken worden, zulks ter beoordeling van de Commissie tot de Zaken, na overleg met de kerkenraad van de gemeente, waar de predikant voorganger is.
- 13.3 Indien de predikant voor en aansluitend aan zijn intrede reeds als proponent bij dezelfde gemeente werkzaam is geweest wordt de in art. 13.1 bedoelde termijn berekend vanaf de dag van aanvang van zijn dienstvervulling als proponent.
- 14.1 Alvorens met het beroepingwerk aan te vangen pleegt de kerkenraad, het kiescollege gehoord, overleg met de Commissie tot de Zaken omtrent de wenselijkheid van het al dan niet opstellen van een voordracht.
- 14.2 Bij dit overleg zullen tevens de volgende overwegingen in acht genomen worden:
- a de wenselijkheid dat in eerste instantie zal worden bezien in hoeverre het mogelijk is (gedeeltelijk) boventallige predikanten te plaatsen;
  - b een zo gunstig mogelijke verdeling van de beschikbare proponenten en predikanten over de gemeenten;
  - c de wenselijkheid dat predikanten niet te lang aan dezelfde gemeente verbonden blijven.
- 14.3 De kerkenraad brengt de mening van de Commissie tot de Zaken ter kennis van het kiescollege.
15. Het beroepingswerk vangt aan doordat de Commissie tot de Zaken aan alle predikanten en proponenten een schriftelijke aankondiging van de vacature zendt waarin zijn opgenomen:
- a een karakteristiek van de gemeente en een omschrijving van de aan de predikant te verlenen opdracht;
  - b een profiel van de door de gemeente gewenste predikant;
  - c de termijn waarvoor de gemeente het salaris van de te beroepen predikant verwacht te kunnen garanderen.
- 16.1 De predikant die bereid is een beroep in overweging te nemen meldt dit schriftelijk aan de kerkenraad van de gemeente. Deze aanmeldingsbrieven worden door de kerkenraad en de consulent strikt vertrouwelijk behandeld.
- 16.2 Het kiescollege doet een keuze uit de in aanmerking komende predikanten.
17. Van ieder beroep van een predikant wordt door de Commissie tot de Zaken terstond

- kennis gegeven aan de betrokken gemeente(n) en aan de daarbij betrokken predikanten.
- 18.1 Na mededeling van het beroep volgt zo spoedig mogelijk overleg van de Commissie tot de Zaken en de kerkenraad met de desbetreffende predikant waarin de in de beroepingsbrief vermelde voorwaarden worden besproken. De Commissie tot de Zaken stelt de beroepingsbrief op.
- 18.2 De Commissie tot de Zaken zorgt ervoor dat niet later dan een week na dit overleg de beroepingsbrief aan de beroepen predikant en een afschrift daarvan aan de kerkenraad wordt gezonden.
19. De predikant is gehouden binnen veertien dagen na ontvangst van de beroepingsbrief het beroep aan te nemen bij 'Acte van Aanneming' of het beroep te verwerpen.
- 20.1 Indien het gaat om een predikant die niet bij een gemeente wordt geplaatst dient bekrachtiging door de Algemene Vergadering te geschieden.
- 20.2 Door de ondertekening van de beroepingsbrief bevestigt de Commissie tot de Zaken haar overtuiging dat de voor het beroep noodzakelijke financiële middelen door de gemeente voor tenminste drie jaar kunnen worden gegarandeerd en dat de Commissie tot de Zaken zich mede betrokken voelt bij de opbouw van een vruchtbare verbintenis tussen predikant en gemeente en bij de verdere loopbaan van de predikant.
- 20.3 Het ondertekenen van de beroepingsbrief kan door de Commissie tot de Zaken geweigerd worden indien
- a niet is voldaan aan de bepalingen van de Kerkorde;
  - b de Commissie tot de Zaken van oordeel is dat het beroep niet zal leiden tot een vruchtbare verbintenis tussen predikant en gemeente;
  - c betrokkene niet op de normale voorwaarden kan toetreden tot het pensioenfonds als bedoeld in Reglement X, resp. de arbeidsongeschiktheidsverzekering van de Broederschap.
- 20.4 Alvorens op grond van het in art. 20.3 onder *b* of *c* genoemde ondertekening van de beroepingsbrief te weigeren, zal de Commissie tot de Zaken opnieuw met de kerkenraad overleg als bedoeld in art. 14.1 plegen.
- 20.5 Tegen een weigering tot het ondertekenen van de beroepingsbrief op grond van het in art. 20.3 onder *a*, *b*, of *c* genoemde kan de gemeente in beroep gaan bij de Algemene Vergadering volgens de in de Kerkorde voorziene regeling voor geschillen.
- 20.6 Tegen een weigering tot het ondertekenen van de beroepingsbrief op grond van het in art. 20.3 onder *b* of *c* genoemde kan de betrokkene in beroep gaan bij de Algemene Vergadering volgens de in de Kerkorde voorziene regeling voor geschillen.
- 20.7 Het beroep dient te worden ingesteld binnen 90 dagen nadat de uitbrenging van het beroep is geweigerd.
- 20.8 Gedurende de tijd van de behandeling van het beroep wordt de predikant geacht niet beroepen te zijn.
21. Behoudens bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van de Commissie tot de Zaken, moet de beroepen predikant uiterlijk binnen drie maanden na de uitbrenging

van het beroep in zijn nieuwe gemeente bevestigd zijn en zich daar metterwoon gevestigd hebben.

22. Ook indien een predikant wordt beroepen zonder in een gemeente te worden geplaatst, brengt de Commissie tot de Zaken het beroep uit en moet het beroep door de Algemene Vergadering worden bekrachtigd.
23. De wijzigingen gaan in per 1 januari 2011. beroepingsprocedures die voor deze datum zijn gestart, na de verkregen toestemming overeenkomstig artikel 4.2 (oud) van dit Reglement, vinden plaats op de grondslag van het oude Reglement.

## Reglement U - Convent van Predikanten

1. Het doel van het Convent is
  - a het onderhouden van contact tussen degenen die tot het ambt van predikant zijn toegelaten of een bijzondere opdracht tot verzorging van remonstrantse belangen hebben verkregen;
  - b gezamenlijke theologische bezinning;
  - c de behartiging van de belangen van de predikanten en de bespreking van de belangen van de Broederschap, haar gemeenten, raden en instellingen en het aan de Algemene Vergadering of aan de Commissie tot de Zaken uitbrengen van advies over aangelegenheden betreffende het kerkelijk leven van de Broederschap.
- 2.1 Het Convent regelt zijn werkzaamheden bij reglement.
- 2.2 Dit reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de Kerkorde.
- 2.3 Het reglement wordt ter kennis gebracht van de Commissie tot de Zaken.
3. De Commissie tot de Zaken heeft het recht een lid uit haar midden aan te wijzen om de vergaderingen van het Convent van Predikanten bij te wonen. Dit heeft in de vergaderingen een raadgevende stem.
4. Wanneer een vacature ontstaat in de Commissie tot de Zaken wat betreft de door het Convent van Predikanten voorgedragen leden maakt het Convent van Predikanten zo spoedig mogelijk een voordracht op aan de Algemene Vergadering die, mits vóór 1 maart aan de Commissie tot de Zaken gezonden, voor de Algemene Vergadering van dat kalenderjaar zal worden geagendeerd.

## Reglement V - Seminarium

### Algemene bepalingen

1. Het Remonstrants Seminarium (ook aangeduid als "Arminius Instituut") is een instelling van de Remonstrantse Broederschap. De artikelen 2, 3, 8, 10 en 11 van reglement F zijn – omwille van de verlaging van de administratieve last – niet van toepassing op het Seminarium.
2. Het Seminarium is gevestigd aan een universiteit zoals bedoeld in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek. Met deze universiteit sluit de Broederschap – in deze de rector met voorafgaande goedkeuring van het College van Curatoren en de Commissie tot de Zaken – een meerjarenovereenkomst. De meerjarenovereenkomst voorziet in de inhoudelijke doelstellingen, de benoemingsprocedures, de personeelsformatie, de financiering, de jaarlijkse evaluatie en een conflictregeling.
3. Indien de rector het Seminarium aan een andere universiteit wil vestigen dan voorheen, dan is voorafgaande goedkeuring van het College van Curatoren, de Commissie tot de Zaken en de Algemene Vergadering benodigd.

### Bestuur van het Seminarium

4. De leiding van het Seminarium berust bij de rector en een hoogleraar gezamenlijk. Het toezicht op de rector en de hoogleraar, de algemene gang van zaken in het Seminarium en in het bijzonder op de kwaliteit van het onderwijs en onderzoek berust bij het College van Curatoren.
5. De rector heeft de zakelijke leiding van het Seminarium. Dit omvat naast de algemene gang van zaken de organisatorische, financiële, personele en administratieve aspecten van het Seminarium. De rector werkt samen met de hoogleraar.
6. De hoogleraar remonstrantse theologie, is inhoudelijk verantwoordelijk voor onderwijs en onderzoek. De hoogleraar werkt samen met de rector. De hoogleraar is in dienst van de universiteit waaraan het Seminarium is gevestigd.
7. De Commissie tot de Zaken stelt jaarlijks de begroting, de jaarrekening en het jaarverslag van het Seminarium, opgesteld door de rector en gehoord de curatoren, vast, in het kader van de begrotings- en verantwoordingscyclus met de Algemene Vergadering. De rector en het College van Curatoren volgen de aanwijzingen en termijnen van de thesaurier van de Commissie tot de Zaken.
8. Tenminste iedere vier jaar maken rector, College van Curatoren en Commissie tot de Zaken afspraken inzake hun samenwerking in de komende jaren.

### Toezicht op het Seminarium

9. Het College van Curatoren houdt toezicht op de taakuitoefening van de rector en de hoogleraar en hun samenwerking, stelt het onderwijsprogramma van het Seminarium vast en toetst de onderzoeksprogramma's. Het College van Curatoren kan een onderwijs- en examenreglement (OER) vaststellen voor het Seminarium, waaronder de eindtermen van de opleiding.
10. In geval van vacatures of ontstentenis van de rector voorziet het College van Curato-

ren in de tijdelijke taakuitvoering ter borging van de continuïteit van het Seminarium.

11. Tenminste eenmaal per jaar zal het College van Curatoren zich op de hoogte stellen van de studievoortgang van de studenten.
12. De leden van het College van Curatoren worden, op basis van een passend proces, op voordracht van de Commissie tot de Zaken, benoemd door de Algemene Vergadering. Het College van Curatoren bestaat uit tenminste vijf personen en bovendien de studentenvertegenwoordiger zoals bedoeld in artikel 34.
13. Zij kiezen uit hun midden een voorzitter en een vicevoorzitter.
14. Tenminste één curator is deskundig in kwaliteitsbeleid van hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.
15. De benoeming tot curator geschiedt voor vier jaar. Een benoeming tot curator kan één keer voor vier jaar worden verlengd.
16. Herbenoeming tot curator na twee aaneengesloten benoemingsperioden van in totaal acht jaar is eerst mogelijk met ingang van een tijdstip, dat tenminste één jaar na het tijdstip van het laatste aftreden ligt.
17. Jaarlijks brengt het College van Curatoren verslag uit over de toezichtswerkzaamheden aan de Algemene Vergadering. Dat gaat vergezeld van een bestuursverslag van de rector en de hoogleraar over de gang van zaken binnen het Seminarium.

### Het proponentsexamen

18. Het onderwijs leidt op tot het proponentsexamen. Het proponentsexamen omvat de toetsing van de kandidaat op geschiktheid tot het ambt van proponent van de Broederschap.
19. Tot het afnemen van het proponentsexamen is bevoegd het College van Curatoren en de docenten verbonden aan het Seminarium gezamenlijk, dan wel een delegatie uit hun beider midden.
20. Het College van Curatoren stelt de nadere eisen vast om toegelaten te worden tot het proponentsexamen.
21. Toegang tot het examen hebben diegenen die beschikken over een verklaring van de rector dat het academische programma van het Seminarium met goed gevolg is afgerond.
22. Het proponentsexamen wordt openbaar aangekondigd en kan worden bijgewoond door andere studenten, leden van het Convent van Predikanten en genodigden.
23. De voor het proponentsexamen geslaagde kandidaat wordt in een kerkdienst bevestigd in het ambt van proponent.

### Onderwijs

24. Voor toegang tot de seminariumopleiding is een masterexamen vereist in theologie, religiewetenschappen, spiritual care of een daarmee vergelijkbare studie aan een daartoe erkende faculteit. De rector beoordeelt of de vooropleiding voldoende is. De



rector kan ook andere geïnteresseerden toelaten tot de seminariumopleiding of onderdelen van het onderwijs verzorgd door het Seminarium.

25. Het College van Curatoren stelt de nadere eisen vast om toegelaten te worden tot de seminariumopleiding.
26. Toelating geschiedt na het met goed gevolg hebben afgerond van een toelatingsgesprek met (een delegatie van) het College van Curatoren en de rector.
27. De rector is bevoegd een student vrijstelling te verlenen van gedeelten van de vereisten van het proponentsexamen.
28. Inschrijving geschiedt tegen betaling van de daartoe door het College van Curatoren vastgestelde verplichte studiebijdrage.
29. De rector is bevoegd iedere student te adviseren ten aanzien van de voortzetting van diens studie. Het advies wordt gemotiveerd. Het advies kan de status van een bindend advies hebben.
30. De rector kan een student ook de toegang tot het Seminarium tijdelijk of definitief ontzeggen, nadat melding is gedaan aan het College van Curatoren. De beslissing wordt schriftelijk beargumenteerd medegedeeld.
31. Tegen alle besluiten van de rector genoemd in de artikelen 24, 27, 29, 30 en 45, staat beroep open bij het College van Curatoren. In geval een student in beroep gaat, wordt de student altijd door het College van Curatoren voorafgaand aan de beslissing gehoord. De student kan zich laten vergezellen door een (juridisch) adviseur of vertrouwenspersoon.

## Onderzoek

32. Jaarlijks informeren de hoogleraar en de rector gezamenlijk het College van Curatoren over de onderzoeksplannen voor het komende jaar. Deze informatie wordt meegenomen in het jaarlijkse overleg met de universiteit.
33. Verantwoording vindt plaats door middel van het in artikel 17 genoemde jaarverslag.

## Studentenvertegenwoordiger

34. De bij het Seminarium ingeschreven studenten kiezen jaarlijks aan het begin van het collegejaar uit hun midden een studentenvertegenwoordiger. De aanwijzing geldt voor de periode van één jaar. Deze studentenvertegenwoordiger kan tweemaal, voor een periode van één jaar, worden herbenoemd. De studentenvertegenwoordiger is adviserend lid van het College van Curatoren.
35. Bij de beraadslaging en besluitvorming van het College van Curatoren over studievorderingen en persoonlijke aangelegenheden van studenten of medewerkers is de studentenvertegenwoordiger niet aanwezig.

## De medewerkers van het Seminarium

36. De benoeming, schorsing of ontslag van de rector geschiedt door de Algemene Vergadering. De benoeming geldt voor steeds vier jaar, waarna herbenoeming kan plaatsvinden. De Commissie tot de Zaken voorziet, gehoord het College van

- Curatoren, iedere keer in een passend proces van werving en selectie, schorsing of ontslag.
37. De benoeming, schorsing en ontslag van de hoogleraar en de (universitair) (hoofd)-docenten en ondersteuning in dienst van de universiteit geschiedt overeenkomstig de procedure die daarvoor geldt aan de betreffende universiteit in combinatie met de procedure als verwoord in de in artikel 2 genoemde meerjarenovereenkomst. Het College van Curatoren en de Commissie tot de Zaken behartigen hierbij de belangen van de Broederschap en het Seminarium.
  38. De hoogleraar remonstrantse theologie of de hoogleraar benoemd vanwege de Broederschap, wordt als zodanig erkend door een besluit van de Commissie tot de Zaken, na overleg met het College van Curatoren. Zij kan deze erkenning ook schorsen of beëindigen. De Algemene Vergadering en de universiteit worden hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.
  39. De overige (universitair) (hoofd)docenten verbonden aan het Seminarium worden als zodanig erkend door een besluit van het College van Curatoren. Het college kan deze erkenning ook schorsen of beëindigen. De Algemene Vergadering en de universiteit worden hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.
  40. Benoeming, schorsing of ontslag van de overige (universitair) (hoofd) docenten en ondersteuning die in dienst zijn van de Broederschap, geschiedt op voorstel van het College van Curatoren, door de Commissie tot de Zaken.
  41. De arbeidsrechtelijke positie van de (universitair) (hoofd) docenten en ondersteuning die in dienst zijn van de Broederschap, en de rector sluit zoveel mogelijk aan bij die van de staf in dienst van de universiteit.

### Ambtsdragers andere kerkgenootschappen

42. Indien een ambtsdrager van een ander kerkgenootschap als predikant of geestelijk verzorger wil optreden in remonstrants verband, kan – mede om de ambtsdragers een goede aansluiting te geven bij de remonstrantse traditie - de rector opleidings-eisen of nascholingeisen voorstellen aan de Commissie tot de Zaken. De commissie tot de Zaken bevestigt deze eisen schriftelijk als voorwaarde in de overeenkomst van opdracht die tussen de predikant, de gemeente en de Broederschap wordt gesloten of in de zendingsbrief namens de Broederschap.
43. Het College van Curatoren formuleert richtlijnen voor het advies over de nascholing of opleiding teneinde de ambtsdrager op gelijkwaardig niveau met remonstrantse proponenten te brengen.

### Preekconsent

44. Het College van Curatoren stelt de richtlijnen op voor het verlenen van een preekconsent en legt deze ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering voor.
45. De rector kan op basis van deze richtlijnen en op verzoek van studenten van het Seminarium of anderen een preekconsent geven. Preekconsenten worden alleen afgegeven wanneer voldaan is aan de richtlijnen die hiervoor door het College van Curatoren zijn vastgesteld.
46. Een preekconsent wordt in de regel onder beperking in tijdsduur, regio en/of activiteit afgegeven. De rector voert hiervan de administratie.

## Overige bepalingen

47. De rector is belast met de zorg voor de samenstelling en het bijhouden van een geordend archief van het Seminarium.
48. Aan het Seminarium is een bibliotheek verbonden die het eigendom is van de Broederschap. Zij is aan de universiteitsbibliotheek van de Universiteit Leiden in bruikleen afgestaan en wordt door de bibliothecaris van die universiteit beheerd.

---

*De aanpassing van Reglement V is goedgekeurd door de AV van Bestuur van 8 juni 2024*

## Reglement W - Beheer

1. Het boekjaar van de Broederschap is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De Broederschap vertrouwt het beheer over haar stoffelijke goederen toe aan de Commissie tot de Zaken, die
  - a erop toeziet dat het werk van de Broederschap de financiële draagkracht van de Broederschap niet te boven gaat;
  - b ervoor zorg draagt dat alle vereiste beheersdaden worden verricht;
  - c jaarlijks van haar beheer verantwoording aflegt aan de Algemene Vergadering. Het beheer wordt namens de Commissie tot de Zaken door de thesaurier gevoerd.
3. Deze verantwoording omvat tenminste
  - a de jaarrekening van baten en lasten over het verstreken jaar, vergeleken met de voor dat jaar vastgestelde begroting;
  - b de balans van alle vermogensbestanddelen onder hun beheer, rechten of vorderingen en verplichtingen of schulden daaronder begrepen;
  - c een begroting voor het komende;
  - d een toelichting op de gehele verantwoording.
4. De verantwoording gaat vergezeld van een verklaring van een accountant.
5. De opdracht van de accountant wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering.
6. De accountant dient onafhankelijk te zijn. Hij wordt benoemd door de Algemene Vergadering op voordracht van de Commissie tot de Zaken voor een periode van vier jaar. Herbenoeming is mogelijk.
7. Goedkeuring van de verantwoording van de thesaurier door de Algemene Vergadering strekt de leden van de Commissie tot de Zaken tot decharge voor het door hen gevoerde beheer over het desbetreffende jaar.

## Reglement X - Traktementen en Pensioenen

### I. Traktementen

1. De leden van de wetenschappelijke staf van het Seminarium, de predikanten en alle anderen, die geheel of gedeeltelijk in dienst zijn van de Broederschap of van haar gemeenten, hebben recht op een behoorlijk levensonderhoud.
2. Na overleg met het Convent van Predikanten en met het College van Overleg II wordt door de Commissie tot de Zaken jaarlijks een voor de gemeenten en voor predikanten bindende traktementsregeling vastgesteld.  
De bepalingen van de traktementsregeling vormen onderdeel van de beroepingsbrief als bedoeld in Reglement T, art. 18.
3. In de traktementsregeling behoren tenminste te worden geregeld:
  - het aanvangstraktement, alsmede de jaarlijkse verhogingen;
  - de werkweek, het aantal vakantiedagen en de vakantiebijslag;
  - het jaarlijks aantal preekbeurten in de gemeente te vervullen;
  - de pensioengrondslag, de pensioenpremies en de premie arbeidsongeschiktheidsverzekering;
  - de vergoedingen voor vervoerskosten, kosten van administratie en telefoon, kosten van huisvesting en kosten van verhuizingen, alsmede de tegemoetkoming in de kosten van de premie ziektekostenverzekering;
  - het viaticum;
  - de vergoedingen bij nevenbetrekkingen.
4. Voor aan te stellen niet-remonstrantse predikanten en alle anderen, bedoeld in art. 1, worden de salarissen en de vergoedingen van geval tot geval vastgesteld door de Commissie tot de Zaken c.q. de kerkenraad.  
Voor personen in dienst van instellingen van de Broederschap worden de salarissen en de vergoedingen vastgesteld door het bestuur van de desbetreffende instelling.  
Deze vaststelling behoeft de goedkeuring van de Commissie tot de Zaken.

### II. Pensioenen

- 5.1 De Broederschap draagt zorg voor de pensioenvoorziening van de leden van de wetenschappelijke staf van het Seminarium, predikanten, pastoraal werkers en medewerkers in dienst van de Broederschap door haar aansluiting bij het Pensioenfonds voor de Gezondheid, Geestelijke en Maatschappelijke Belangen PGGM (hierna te noemen "PGGM")\*.
- 5.2 Deelneming, hoogte van premies en aanspraken zijn geregeld overeenkomstig de statuten en het pensioenreglement van het PGGM.  
De verdeling van de premielast wordt geregeld in de traktementsregeling resp. de arbeidsvoorwaarden.
- 5.3 De Broederschap voorziet in een aanvullend arbeidsongeschiktheidspensioen, door middel van een collectieve arbeidsongeschiktheidsverzekering. De aanspraken worden geregeld in bijlage 4 bij de onder art. 4 genoemde traktementsregeling en overigens in de voorwaarden van de verzekeraar, zoals die gelden voor de genoemde verzekering.

\* Het pensioenfonds is van naam veranderd: Pensioenfonds Zorg en Welzijn (de uitvoeringsorganisatie heet nog steeds PGGM)

## Reglement Y - Financiële verhoudingen gemeenten Broederschap

- 1.1 Het quotum is de jaarlijkse bijdrage per lid of vriend van de gemeenten aan de Broederschap.
- 1.2 Ieder jaar stelt de Algemene Vergadering het bedrag vast van het quotum.
- 1.3 Als maatstaf voor de heffing van het quotum geldt het aantal ingeschreven leden en vrienden op 1 januari van het jaar van heffing.
- 1.4 De Algemene Vergadering kan voor associatiegemeenten van de in art. 1.3 bedoelde maatstaf afwijken.
2. Ieder jaar wordt in alle gemeenten een collecte ten behoeve van de Broederschap gehouden. De Algemene Vergadering kan besluiten dat in de gemeenten meer collecten ten behoeve van de Broederschap zullen worden gehouden. De Commissie tot de Zaken kan de gemeenten verzoeken meer collecten ten behoeve van de Broederschap te houden.
3. Bij opheffing van een gemeente vervalt het batig saldo aan de Broederschap.
- 4.1 Voor de overdracht van haar goederen, voor de vestiging en levering van rechten op haar goederen en voor de schenking, het in gebruik afstaan daaronder begrepen, van haar goederen, behoeft een gemeente de goedkeuring van de Commissie tot de Zaken voor zover het betreft kerkgebouwen of specifieke kerkelijke goederen, die voor de Broederschap van bijzondere waarde zijn. Aan de goedkeuring kan de Commissie tot de Zaken voorwaarden verbinden.
- 4.2 De Commissie tot de Zaken kan bepalen dat de betrokken gemeente de in art. 4.1 bedoelde goederen eerst aan de Broederschap moet aanbieden. Indien in dat geval tussen de gemeente en de Broederschap omtrent de prijs geen overeenstemming wordt bereikt, zal de prijs worden vastgesteld door één of meer aangewezen deskundigen. Het getal van de deskundigen is altijd oneven. De deskundigen worden aangewezen door de Commissie tot de Zaken en de gemeente gezamenlijk. Gedurende een maand nadat de deskundigen de door hen vastgestelde prijs hebben medegedeeld kan zowel de gemeente als de Broederschap zich terugtrekken, in welk geval voor de gemeente geldt dat zij geacht wordt van de overdracht geheel te hebben afgezien en voor de Broederschap dat de goedkeuring als bedoeld in art. 4.1 alsnog is verleend. Indien niet binnen een maand nadat de Commissie tot de Zaken heeft bepaald dat de betrokken gemeente de goederen eerst aan de Broederschap moet aanbieden overeenstemming is bereikt over de aan te wijzen deskundigen geschiedt, op verzoek van de meest gerede van hen, die aanwijzing door de Algemene Vergadering.
- 4.3 Telkens wanneer daartoe aanleiding bestaat zullen de Algemene Vergadering of de Commissie tot de Zaken in voorkomende gevallen het advies van de taakgroep voor het Remonstrantse Erfgoed inwinnen.
- 5.1 De gemeenten zenden hun jaarrekening jaarlijks binnen vijf maanden na het einde van het boekjaar aan de thesaurier.
- 5.2 De gemeenten zenden hun begroting jaarlijks vóór 1 april of - in geval van een verkort boekjaar - in ieder geval binnen drie maanden na aanvang van het desbetreffende boekjaar aan de thesaurier.

- 6.1 De Commissie tot de Zaken kan besluiten tot geldelijke ondersteuning van gemeenten ten laste van de Broederschap.
- 6.2 De ondersteuning zal in elk geval worden verleend indien de betrokken gemeente niet in staat is haar predikant diens traktement te betalen.
- 6.3 De ondersteuning wordt telkens ten hoogste voor één jaar verleend. Zij kan worden verlengd.
- 6.4 Een besluit van de Commissie tot de Zaken tot verlening of verlenging van de ondersteuning behoeft de goedkeuring van de Algemene Vergadering.

## Reglement Z - Geschillen en Tucht

### I. Geschillen

#### **De bevoegdheid en de benoeming van vaste colleges**

- 1.1 De beslechting van binnen de Broederschap gerezen geschillen over kerkelijke rechten, plichten en bevoegdheden is opgedragen aan een vast college, dat wordt benoemd door de Algemene Vergadering (hierna ook te noemen: "College"). De Algemene Vergadering benoemt hiervoor een door haar te bepalen aantal van tenminste vijf en ten hoogste negen, doch altijd een oneven aantal, leden van de Broederschap, die geacht mogen worden over juridische deskundigheid en/of maatschappelijke ervaring te beschikken, als College.
- 1.2 Indien het een hoger beroep betreft tegen uitspraken die in eerste aanleg door het vaste College zijn gegeven, is de beslechting opgedragen aan een vast college van beroep, dat wordt benoemd door de Algemene Vergadering (hierna ook te noemen: "College van Beroep"). De Algemene Vergadering benoemt hiervoor een door haar te bepalen aantal van tenminste zeven en ten hoogste elf, doch altijd een oneven aantal, leden van de Broederschap, die geacht mogen worden over juridische deskundigheid en/of maatschappelijke ervaring te beschikken, als College van Beroep.

#### **De samenstelling van de vaste colleges**

- 2.1 Een vast college wijst zelf zijn voorzitter en secretaris en hun plaatsvervangers aan. De secretaris of zijn plaatsvervanger kan door een vast college al dan niet uit zijn midden worden benoemd. In het laatste geval heeft de secretaris c.q. diens plaatsvervanger slechts een raadgevende stem.
- 2.2 De samenstelling en de verdeling van de werkzaamheden over de leden van een vast college dat een geschil moet behandelen en beslechten worden vastgesteld door de voorzitter. De voorzitter kan daartoe tevens een of meer kamers van een vast college samenstellen, bestaande uit tenminste drie en ten hoogste vijf, doch altijd een oneven aantal, leden van het vastcollege. Een kamer doet uitspraak namens het vastcollege waarvan deze deel uitmaakt.

#### **Schikking**

3. Alvorens het geschil in behandeling te nemen, zendt het College een uitnodiging aan partijen om in overleg met een daartoe aangewezen lid van het College na te gaan of een schikking van het geschil mogelijk is. De uitnodiging kan ook worden gericht aan een bestuursorgaan dat daarvoor in aanmerking komt.
4. Binnen een maand na het verzenden van de uitnodiging deelt het lid van het College of het bestuursorgaan aan het College mede tot welke uitkomst het beraad heeft geleid. Is een schikking niet mogelijk gebleken, dan wordt het geschil door het College in behandeling genomen. Indien het beraad binnen de termijn van een maand niet tot een oplossing heeft geleid, wordt het beraad slechts voortgezet, indien en zo lang partijen hierom vragen.



### **De uitspraak**

- 5.1 In alle gevallen heeft de uitspraak tussen partijen een bindend karakter. Van een uitspraak in eerste aanleg kunnen de partijen in hoger beroep gaan.
- 5.2 Onverminderd de volgende bepalingen van dit hoofdstuk wordt de gang van zaken bij de behandeling van een geschil op de wijze en binnen de termijnen, als bij dit hoofdstuk voorzien, door het bevoegde vaste college vastgesteld.
- 5.3 De uitspraak wordt gedaan bij meerderheid van stemmen en moet tenminste inhouden:
- a de voornamen, namen en woonplaatsen van partijen;
  - b een vermelding van de feiten, een samenvatting van de standpunten van partijen en een weergave van hun conclusies;
  - c de beslissing en de beweegredenen die tot de beslissing hebben geleid;
  - d de vermelding van de plaats en datum van de beslissing en van de namen van hen die over het geschil hebben geoordeeld.
- Een lid van een vast college mag zich niet van stemming onthouden.
- 5.4 Iedere uitspraak dient te worden getekend door allen die over het geschil hebben geoordeeld en door de secretaris, zo deze geen lid is van het vaste college.
- 6.1 Van elke uitspraak wordt binnen acht dagen, te rekenen van de dag van de beslissing, een gedagtekend en door de secretaris van het desbetreffende vaste college, gewaarmerkt afschrift bij aangetekend schrijven aan de partijen verzonden.
- 6.2 Daarbij zal in geval van een beslissing in eerste instantie worden vermeld dat hoger beroep tegen de uitspraak openstaat bij het College van Beroep.
- 6.3 Uitspraken worden niet openbaar gemaakt tenzij het desbetreffende vaste college anders beslist. Een afschrift van iedere uitspraak wordt door de secretaris van het vaste college aan de Commissie tot de Zaken gezonden.

### **Geen verzet/hoger beroep**

- 7.1 Een uitspraak is niet voor verzet vatbaar.
- 7.2 Een partij, die in eerste instantie niet is verschenen, heeft wel het recht van hoger beroep, maar hij moet op straffe van verval van dat recht daarvan gebruik maken binnen vijftien dagen na de dag waarop hem bij aangetekend schrijven door de secretaris van het College een gewaarmerkt afschrift van de uitspraak is toegezonden, welke termijn voor partijen, die in het buitenland gevestigd zijn, wordt verdubbeld. Wanneer het beroep na afloop van de in voorgaande zin genoemde termijn is ingesteld, blijft een niet-ontvankelijkverklaring op grond daarvan achterwege, indien de appelland aantoonde dat hij het beroep heeft ingesteld zo spoedig als dit redelijkerwijs van hem kon worden verlangd, dit ter beoordeling van het College van Beroep.
- 7.3 Indien de verweerder, behoorlijk opgeroepen, niet verschijnt, of niet binnen de gestelde termijn verweer voert, vindt de behandeling van het geschil niettemin plaats. Het College van Beroep kan echter, indien het daartoe termen aanwezig acht, ook in plaats daarvan een nieuwe datum voor de behandeling bepalen, waarvoor de verweerder zal worden opgeroepen.
- 7.4 Voor zover in dit art. 7 niet anders bepaald is op de in dit art. 7 bedoelde rechtsgang

de regeling van het hoger beroep van art. 23 e.v. onverminderd van toepassing.

## De wijze van behandeling van geschillen

### Het aanhangig maken van een geschil

- 8.1 Een geschil in de zin van art.1.1 is aanwezig, indien en zodra één van partijen verklaart dat zulks het geval is. Laatstbedoelde partij is de aanlegger. Zijn wederpartij is de verweerder.
- 8.2 Een geschil wordt aanhangig gemaakt bij het College door middel van een aangetekend schrijven in tweevoud.
- 8.3 Op het schrijven tekent de secretaris van het College de ontvangst aan en hij geeft de indiener ervan een bewijs van ontvangst.
- 8.4 Het schrijven bevat tenminste de namen en woonplaatsen van partijen en een omschrijving van het geschil alsmede een duidelijke conclusie. Het dient gemotiveerd te zijn. Het dient door de indiener ondertekend te zijn.
- 9.1 De secretaris zendt binnen acht dagen, te rekenen van de dag van ontvangst, bij aangetekend schrijven, afschrift van het schrijven van de aanlegger aan de verweerder.
- 9.2 Indien een schikking als bedoeld in de artikelen 3-4 niet mogelijk is gebleken, deelt de secretaris aan partijen schriftelijk mede wanneer en waar het geschil zal worden behandeld. Tussen de datum van de oproeping en die van de behandeling zal tenminste één maand moeten verlopen. Met instemming van beide partijen kan deze termijn worden verkort.
- 10.1 De voorzitter van het College kan, al dan niet op verzoek van de verweerder, aan deze een termijn stellen waarbinnen de verweerder een verweerschrift kan indienen. Dit dient in tweevoud te geschieden.
- 10.2 De voorzitter kan, al dan niet op verzoek van de partijen, termijnen stellen voor het indienen van nadere schrifturen door aanlegger en verweerder en hij kan een datum van behandeling bepalen.
- 10.3 De voorzitter kan, al dan niet op verzoek van de partijen, gestelde termijnen verlengen, zo dikwijls het belang van de zaak dat vordert. Het verzoek wordt schriftelijk gedaan.
- 10.4 Van de secretaris van het College ontvangt ieder van de partijen afschrift van de op het geschil en zijn behandeling betrekking hebbende stukken en beslissingen.

### De duur van de behandeling

11. Geen behandeling van het geschil mag langer duren dan zes maanden na de datum van ontvangst door het College van het schrijven waarmee het geschil aanhangig wordt gemaakt. Deze termijn kan, al dan niet op verzoek van de partijen, slechts één keer door het College worden verlengd met drie maanden. Die beslissing dient gemotiveerd te zijn.

### **Oproepen van partijen**

12. Het College kan gedurende de behandeling van het geschil altijd, hetzij op verzoek van één of beide partijen, hetzij ambtshalve, partijen oproepen om in persoon voor hem of voor een commissie uit zijn midden te verschijnen voor het geven van inlichtingen of om een schikkingpoging te doen dan wel om partijen te raadplegen over de eventueel aan een deskundige te verstrekken opdracht.

### **Het vooronderzoek**

13. Voorafgaande aan de behandeling van het geschil kan op initiatief van de voorzitter van het College een vooronderzoek plaatsvinden inhoudende dat de voorzitter van het College of een door hem aan te wijzen rapporteur samen met de secretaris van het College de ingediende stukken bestudeert en zonodig van partijen nadere gegevens vraagt.

### **De behandeling in een vergadering**

- 14.1 Partijen worden opgeroepen om in een vergadering van het College persoonlijk en/of bij gemachtigde, desgewenst vergezeld van een raadsman, te verschijnen, teneinde hun standpunt toe te lichten. De mondelinge behandeling vindt plaats in een vergadering van het College of van een kamer van het College.
- 14.2 De voorzitter van het College c.q. de kamer bepaalt plaats en tijdstip van de behandeling.
- 14.3 Het College c.q. de kamer kan gemotiveerd weigeren bepaalde personen als raadslieden of gemachtigden toe te laten.
- 14.4 Het College c.q. de kamer kan bij aangetekend schrijven partijen oproepen persoonlijk in een vergadering van het College c.q. de kamer te verschijnen.
- 15.1 De voorzitter zorgt in de vergaderingen voor de handhaving van de orde.
- 15.2 Hij is bevoegd, hetzij ambtshalve, hetzij op verzoek van partijen of hun gemachtigden, bepaalde personen als getuige of deskundige te doen oproepen en te horen.
- 15.3 In geval van een vooronderzoek brengt de voorzitter, of, indien een rapporteur is aangewezen, deze laatste, in de vergadering verslag uit, behelzende een overzicht van het geschil en zijn verloop.
- 15.4 De in de vergadering verschenen partijen of hun gemachtigden kunnen daarna het woord voeren. Daarbij worden geen nieuwe stukken overgelegd.
- 15.5 De voorzitter en de leden van het College c.q. de kamer kunnen aan partijen of hun raadslieden of gemachtigden vragen stellen.
- 16.1 Leden en vrienden van de Broederschap, die als getuige of deskundige worden opgeroepen, zijn verplicht persoonlijk te verschijnen en ter vergadering de waarheid te spreken. Hun verklaringen worden niet onder ede afgelegd.
- 16.2 Getuigen en deskundigen worden door de voorzitter of door de rapporteur ondervraagd. Vragen kunnen mede worden gesteld door de andere leden van het College en, met toestemming van de voorzitter en door diens tussenkomst, door partijen of hun gemachtigden, dan wel hun raadslieden.

- 16.3 Van het ter vergadering verhandelde maakt de secretaris van het College schriftelijk proces-verbaal op dat door de voorzitter en hem wordt ondertekend. Het proces-verbaal behelst de namen van de leden van het College die bij de behandeling aanwezig zijn, die van de partijen en van hun gemachtigden of raadslieden die in de vergadering zijn verschenen, en die van de verschenen getuigen of deskundigen.
- 16.4 Van de afgelegde verklaringen stelt de secretaris een schriftelijke samenvatting op die door de voorzitter en degene die de desbetreffende verklaring heeft afgelegd, na hem te zijn voorgelezen en na door hem akkoord te zijn bevonden, wordt ondertekend. Zij maakt deel uit van het proces-verbaal.
- 16.5 Na afloop van de verhoren worden de partijen of hun gemachtigden in de gelegenheid gesteld naar aanleiding van hetgeen door de getuigen en de deskundigen is verklaard het woord te voeren.
- 16.6 Van het proces-verbaal ontvangen de partijen of hun gemachtigden een door de secretaris van het College gewaarmerkt afschrift.
- 17.1 De vergaderingen van het College zijn niet openbaar.
- 17.2 De voorzitter is bevoegd, op eenparig verzoek van partijen, tot de vergadering toehoorders toe te laten. Toehoorders zijn niet bevoegd ter vergadering het woord te voeren.  
De voorzitter is bevoegd, wanneer de orde op enige wijze door de toehoorders wordt verstoord, hen die dit doen of alle toehoorders te doen vertrekken.

### **Berichten aan partijen**

18. Alle berichten aan de partijen of hun gemachtigden geschieden bij aangetekend schrijven.

### **Geheimhouding**

19. De leden van het College, getuigen of deskundigen en allen die bij de gehele behandeling van het geschil of een gedeelte daarvan zijn betrokken, toehoorders daaronder uitdrukkelijk begrepen, zijn verplicht tot geheimhouding van hetgeen bij het onderzoek of de behandeling te hunner kennis gekomen is, behoudens ieders verplichtingen volgens de wet.

### **Verschoning en wraking**

20. Leden van het College mogen niet oordelen over geschillen, die henzelf, de leden van hun gezin of hun levensverbintenis of hun bloed- of aanverwanten tot in de derde graad aangaan of waarin zij als gemachtigde of raadsman betrokken zijn geweest. Op die gronden zullen zij zich van behandeling moeten verschonen en kunnen zij door partijen of hun raadslieden of gemachtigden worden gewraakt.
- 21.1 Leden van het College, die betrokken geweest zijn bij een poging tot schikking als bedoeld in artikelen 3-4, kunnen niet over hetzelfde geschil oordelen.
- 21.1 Leden van het College, die oordeelden over een geschil in eerste aanleg, kunnen niet over hetzelfde geschil oordelen in hoger beroep.

### **Schorsing van besluiten of het treffen van een voorlopige voorziening**

- 22.1 Voor de duur van de behandeling van een geschil kan op verzoek van een partij, indien enig besluit onderwerp van het geschil uitmaakt, dit besluit door het College worden geschorst op grond van de overweging, dat de uitvoering van het besluit voor de verzoekende partij een onevenredig nadeel met zich zou brengen in verhouding tot het door een onmiddellijke uitvoering van het besluit te dienen belang. Ook kan op verzoek van een partij een voorlopige voorziening worden getroffen ter voorkoming van zodanig onevenredig nadeel.
- 22.2 Schorsing stuit onmiddellijk de werking van het geschorste besluit en blijft van kracht tot de uitspraak definitief is geworden.
- 22.3 Een schorsing en een voorlopige voorziening kunnen door het College ambtshalve of op verzoek van partijen worden opgeheven of gewijzigd, nadat partijen zijn gehoord, althans behoorlijk zijn opgeroepen.
- 22.4 Tegen een uitspraak over schorsing of het treffen van een voorlopige voorziening staat geen rechtsmiddel open.

## **II. Hoger beroep**

23. De partijen kunnen in hoger beroep gaan van een uitspraak in eerste aanleg binnen negentig dagen, te rekenen van de dag van verzending van de uitspraak aan de partijen of hun gemachtigden. Door het hoger beroep wordt het geschil in zijn geheel onderwerp van de behandeling in hoger beroep.
24. Elke partij die heeft berust in een uitspraak kan daarvan niet meer in hoger beroep gaan, behoudens het bepaalde in art.25.
25. De verweerder in hoger beroep kan zijnerzijds ook ná het verstrijken van de beroepstermijn, en zelfs indien hij in die uitspraak heeft berust, alsnog in hoger beroep komen, mits hij dat direct bij zijn eerste verweer in hoger beroep doet.
26. Het hoger beroep wordt bij aangetekend schrijven aan de secretaris van het College ingesteld. Deze zendt het onverwijld door aan het College van Beroep. Hij voegt daarbij alle stukken van de behandeling in eerste aanleg. Het beroepsschrift bevat een uiteenzetting van de gronden waarop het beroep berust.
27. Hoger beroep van uitspraken die in eerste aanleg door het College zijn gedaan wordt behandeld door het vaste College van Beroep.
- 28.1 Het hoger beroep schorst de werking van de uitspraak in eerste aanleg indien daarbij niet is bepaald dat zij tussen partijen van kracht zal zijn niettegenstaande hoger beroep.
- 28.2 Nadat de termijn van hoger beroep is verstreken of, indien daarvan gebruik is gemaakt, op het hoger beroep is beslist dan wel door partijen in de uitspraak in eerste aanleg is berust, verkrijgt een uitspraak kracht van gewijsde. In dat geval zendt de secretaris van het College daarvan bericht aan partijen.
29. Artikelen 8-22 zijn op de behandeling en de uitspraak in hoger beroep van overeenkomstige toepassing.

### III. Herziening

- 30.1 Herziening van een uitspraak kan te allen tijde plaatsvinden, ambtshalve of op verzoek van één van de partijen of hun raadslieden dan wel gemachtigden, in het laatste geval uitsluitend op grond van nader gebleken feiten of omstandigheden, die, indien hiermee rekening zou zijn gehouden, tot een andere beslissing zouden hebben kunnen geleid.
- 30.2 Het College dat de uitspraak heeft gedaan, behandelt zelf de herziening, tenzij tegen de uitspraak inmiddels hoger beroep is ingesteld. In dat geval wordt het geschil in hoger beroep behandeld door het College van Beroep, in welk geval het College zich van behandeling onthoudt.

### IV.1 Tucht

#### **De toepasselijkheid van tucht**

31. Ten aanzien van een ambtsdrager, die een tuchtwaardig feit begaat, kan kerkelijke tucht worden uitgeoefend.
32. Een ambtsdrager begaat een tuchtwaardig feit ingeval hij zich schuldig maakt aan;
- a gedragingen of uitingen, die onverenigbaar zijn met de Beginselverklaring;
  - b schending of verwaarlozing van zijn ambtelijke plichten;
  - c gedragingen of uitingen die in strijd zijn met de waardigheid van het ambt;
  - d seksueel misbruik.
33. Van seksueel misbruik, bedoeld in art. 32 onder d, is sprake in geval een ambtsdrager met misbruik van zijn gezag of vertrouwenspositie:
- a jegens een ander seksuele of ontuchtige handelingen begaat, dan wel een ander ertoe brengt om die handelingen te begaan of om het aan hem begaan van die handelingen te dulden;
  - b jegens een ander toespelingen op seksuele of ontuchtige handelingen maakt, dan wel een ander ertoe brengt om die toespelingen te maken of om het in zijn aanwezigheid maken van die toespelingen te dulden.
34. Kerkelijke tucht omvat de volgende maatregelen:
- a een mondelinge of schriftelijke waarschuwing;
  - b een mondelinge of schriftelijke berisping;
  - c schorsing in de uitoefening van het ambt voor ten hoogste een jaar;
  - d ontzetting uit het ambt.
35. Tijdens de schorsing in de uitoefening van het ambt kunnen het traktement, het inkomen of de emolumenten geheel of gedeeltelijk worden ingehouden. Bij ontzetting uit het ambt kan worden bepaald dat aan de betrokkene, voor bepaalde of onbepaalde tijd, met of zonder geheel of gedeeltelijk verlies van inkomsten, het recht wordt ontzegd zijn ambt of enig ambt binnen de Broederschap te aanvaarden of te herkrijgen.
36. Elk tuchtcollege, dat bevoegd is een bepaalde zaak in hoger beroep te beslechten, kan, mits binnen drie maanden te rekenen vanaf de uitspraak in kwestie van dat recht gebruik makende, indien in die zaak naar zijn oordeel aanmerkelijk onrecht is gedaan of de belangen van de Broederschap ernstig zijn geschaad, ambtshalve de zaak opnieuw berechten en de uitspraak in eerste aanleg gedaan geheel of gedeeltelijk vernietigen. Een ingesteld hoger beroep wordt daardoor van rechtswege geschorst.

## IV.2 De tuchtprocedure in eerste aanleg

### De bevoegdheid

37. De bevoegdheid tot het uitoefenen van tucht is in eerste aanleg voorbehouden aan het in art. 38 nader omschreven tuchtcollege (hierna te noemen "het Tuchtcollege").
38. De Algemene Vergadering benoemt uit de Broederschap tien personen met een grote juridische deskundigheid en/of brede maatschappelijke ervaring tot leden van het Tuchtcollege. Van deze leden dienen tenminste één of twee personen deskundigheid te hebben met betrekking tot het terrein van seksueel misbruik en tenminste één of twee andere personen deskundigheid te hebben met betrekking tot het terrein van conflictbehandeling.

### De aanvang

39. De tuchtprocedure vangt aan met een schriftelijk verzoek om een tuchtrechtelijk onderzoek.
40. Tot het indienen van een in art. 39 bedoeld verzoek zijn bevoegd de navolgende bestuurscolleges (hierna te noemen "het Bestuurscollege"):
  - a de Algemene Vergadering ten aanzien van de ambtsdragers die lid zijn van de Commissie tot de Zaken;
  - b de Commissie tot de Zaken ten aanzien van de ambtsdragers die predikant of proponent, curator van het Seminarium, lid van een kerkenraad, dan wel diaconaal ambtsdrager of lid van een raad of instelling van de Broederschap zijn;
  - c de kerkenraad ten aanzien van de ambtsdragers van de gemeente die geen predikant, proponent of kerkenraadslid zijn.
41. De Algemene Vergadering kan de uitoefening van haar in art. 40, aanhef en onder a, bedoelde bevoegdheid opdragen aan een door haar daartoe uit de leden van het College van Overleg I samengestelde commissie.  
Een dergelijke commissie bestaat uit zeven personen. Deze mogen geen lid zijn van het college waarvan de ambtsdrager ten aanzien van wie een in dit hoofdstuk bedoeld vooronderzoek of een onderzoek naar het begaan van een tuchtwaardig feit zal worden of wordt gehouden, deel uitmaakt.
42. Het Bestuurscollege dient een verzoek om tuchtrechtelijk onderzoek bij het Tuchtcollege in, indien het Bestuurscollege naar aanleiding van een bij hem ingekomen schriftelijke klacht of andere informatie een ernstig vermoeden heeft dat een ambtsdrager een tuchtwaardig feit heeft begaan.  
Het Bestuurscollege zet in zijn verzoek uiteen op welke informatie dit ernstig vermoeden berust.
43. Tot het bij het Bestuurscollege indienen van een klacht dat een ambtsdrager een tuchtwaardig feit heeft begaan zijn gerechtigd:
  - a leden en vrienden van de Broederschap;
  - b andere personen, indien de klacht betrekking heeft op het door een ambtsdrager begaan van een tuchtwaardig feit als bedoeld in art. 32, aanhef en onder d.
44. Het indienen van een klacht geschiedt schriftelijk. De klacht geeft zo nauwkeurig mogelijk aan op welke informatie zij berust.
45. Het recht tot het indienen van een klacht dat een ambtsdrager een tuchtwaardig feit als bedoeld in art. 32, aanhef en onder a, b of c of als bedoeld in art. 33, aanhef en

onder *b*, heeft begaan, verjaart van rechtswege twee jaar nadat de ambtsdrager dit feit heeft begaan.

46. Het recht tot het indienen van een klacht dat een ambtsdrager een tuchtwaardig feit als bedoeld in art. 33, aanhef en onder *a*, heeft begaan, verjaart van rechtswege twaalf jaar nadat de ambtsdrager dit feit heeft begaan of, in het geval het feit is begaan voordat de persoon jegens wie de ambtsdrager het tuchtwaardig feit heeft begaan de leeftijd van achttien jaar heeft bereikt, twaalf jaar na het bereiken van die leeftijd.
47. De bevoegdheid van een Bestuurscollege tot het indienen van een verzoek om een tuchtrechtelijk onderzoek vervalt van rechtswege zes maanden na het verstrijken van de in art. 45 respectievelijk art. 46 genoemde termijn.

### **De samenstelling van het Tuchtcollege**

48. Indien een Bestuurscollege besluit toepassing te geven aan art. 42, doet het van dit besluit zo spoedig mogelijk mededeling aan de Commissie tot de Zaken. De Commissie tot de Zaken zendt deze mededeling door aan het Tuchtcollege.
49. De voorzitter van het Tuchtcollege stelt zo spoedig mogelijk na ontvangst van die mededeling een kamer van het Tuchtcollege uit vijf van de leden daarvan samen.
50. Leden van het Tuchtcollege mogen niet oordelen over geschillen in tuchtzaken, die henzelf, de leden van hun gezin of hun levensverbintenis of hun bloed- of aanverwanten tot in de derde graad aangaan of waarin zij als gemachtigde of raadsman betrokken zijn geweest. Op die gronden zullen zij zich van behandeling moeten verschonen en kunnen zij door partijen of hun raadslieden of gemachtigden worden gewraakt.
51. De samenstelling van het tuchtcollege geschiedt zodanig dat:
  - a* de leden daarvan niet allen van hetzelfde geslacht zijn;
  - b* de leden daarvan geen lid zijn van het college waarvan de ambtsdrager ten aanzien van wie een tuchtrechtelijk onderzoek zal worden of wordt gehouden, deel uitmaakt;
  - c* ingeval het tuchtrechtelijk onderzoek betrekking heeft op verdenking dat een ambtsdrager een tuchtwaardig feit als bedoeld in art. 32, aanhef en onder *d*, heeft begaan, in de leden van het Tuchtcollege ook deskundigheid met betrekking tot het terrein van seksueel misbruik en conflictbehandeling is gewaarborgd.
52. Het Tuchtcollege kiest uit zijn midden een voorzitter en een secretaris.
53. Het Tuchtcollege doet van het verzoek om een tuchtrechtelijk onderzoek en zijn samenstelling zo spoedig mogelijk mededeling aan de ambtsdrager, het college waarvan de ambtsdrager deel uitmaakt en, indien het verzoek om een onderzoek is gedaan (mede) naar aanleiding van een schriftelijke klacht, aan de indiener daarvan.
54. Binnen een maand na ontvangst van de in art. 53 bedoelde mededeling kunnen de ambtsdrager, het college waarvan deze deel uitmaakt en, indien het verzoek om een onderzoek is gedaan (mede) naar aanleiding van een klacht, de indiener daarvan bij het Tuchtcollege, eenmalig schriftelijk en met redenen omkleed bezwaar maken tegen de samenstelling van het Tuchtcollege ter zake dat deze strijdig is met het bepaalde in art. 50.



55. Het Tuchtcollege beslist binnen een maand na ontvangst op het bezwaar en doet van zijn beslissing zo spoedig mogelijk mededeling aan de indiener daarvan.
56. Tegen de beslissing van het Tuchtcollege staat geen beroep open.
57. Indien het Tuchtcollege het bezwaar gegrond verklaart, past de voorzitter van het Tuchtcollege met inachtneming daarvan de samenstelling van het Tuchtcollege zo spoedig mogelijk aan en doet hij daarvan zo spoedig mogelijk mededeling aan de indiener van het bezwaar.

### **Het onderzoek**

58. Het Tuchtcollege hoort in het kader van het onderzoek in elk geval mondeling en afzonderlijk, buiten aanwezigheid van andere betrokken personen, de ambtsdrager, het college waarvan de ambtsdrager deel uitmaakt en, indien het verzoek om een onderzoek is gedaan (mede) naar aanleiding van een schriftelijke klacht, de indiener daarvan.
59. Het Tuchtcollege kan in het kader van het onderzoek bij andere personen mondeling of schriftelijk inlichtingen van feitelijke aard inwinnen of andere personen als getuigen of deskundigen horen. Ingeval het inwinnen van inlichtingen mondeling geschiedt, gebeurt dit afzonderlijk en buiten de aanwezigheid van andere betrokken personen.
60. Indien de verweerder, behoorlijk opgeroepen, niet verschijnt, of niet binnen de gestelde termijn verweer voert, vindt de behandeling van het geschil niettemin plaats. Het Tuchtcollege kan echter, indien het daartoe termen aanwezig acht, ook in plaats daarvan een nieuwe datum voor de behandeling bepalen, waarvoor de verweerder zal worden opgeroepen.
61. De voorzitter van het Tuchtcollege kan, al dan niet op verzoek van de ambtsdrager, aan deze een termijn stellen waarbinnen de ambtsdrager in tweevoud een verweerschrift kan indienen.
62. De voorzitter kan, al dan niet op verzoek van de partijen, termijnen stellen voor het indienen van nadere schrifturen door een partij en hij kan een datum van behandeling bepalen.
63. De voorzitter kan, al dan niet op verzoek van de partijen, gestelde termijnen verlengen, zo dikwijls het belang van de zaak dat vordert. Een verzoek van een partij wordt schriftelijk gedaan.
64. De ambtsdrager ten aanzien van wie het onderzoek wordt uitgevoerd, kan zich tijdens het onderzoek laten bijstaan door een raadsman.
65. Leden en vrienden van de Broederschap die als getuige of deskundige worden opgeroepen, zijn verplicht persoonlijk te verschijnen en ter vergadering de waarheid te spreken. Hun verklaringen worden niet onder ede afgelegd.
66. Van het ter vergadering verhandelde maakt de secretaris van het Tuchtcollege schriftelijk proces-verbaal op dat door de voorzitter en hem wordt ondertekend. Het proces-verbaal behelst de namen van de leden van het Tuchtcollege die bij de behandeling aanwezig zijn, die van de partijen en van hun gemachtigden of raadslieden die in de vergadering zijn verschenen, en die van de verschenen getuigen of deskundigen.

67. De vergaderingen van het Tuchtcollege zijn niet openbaar.
68. De voorzitter is bevoegd, op eenparig verzoek van partijen, tot de vergadering toehoorders toe te laten. Toehoorders zijn niet bevoegd ter vergadering het woord te voeren. De voorzitter is bevoegd, wanneer de orde op enige wijze door de toehoorders wordt verstoord, hen die dit doen of alle toehoorders te doen vertrekken. Toehoorders zijn verplicht tot geheimhouding van hetgeen bij het onderzoek of de behandeling te hunner kennis gekomen is, behoudens ieders verplichtingen volgens de wet.
69. De voorzitter van het Tuchtcollege zorgt in de vergaderingen voor de handhaving van de orde.

### **De uitspraak**

70. Het Tuchtcollege doet uiterlijk binnen zes maanden na ontvangst van het verzoek om een onderzoek schriftelijk en met redenen omkleed uitspraak. Het voegt bij zijn uitspraak een schriftelijk verslag van zijn bevindingen van het onderzoek.
71. Indien het Tuchtcollege in zijn onderzoek tot de conclusie komt, dat het verzoek om het onderzoek is gedaan met overschrijding van de daarvoor toepasselijke termijn, verklaart het het verzoek niet-ontvankelijk.
72. Indien het Tuchtcollege in zijn onderzoek tot de conclusie komt, dat er onvoldoende feitelijke grond bestaat voor het oordeel dat de ambtsdrager één of meerdere tuchtwaardige feiten heeft begaan, verklaart het Tuchtcollege de tuchtprocedure voor beëindigd wegens gebrek aan feitelijke grondslag.
73. Indien het Tuchtcollege in zijn onderzoek tot de conclusie komt dat de ambtsdrager een tuchtwaardig feit heeft begaan, doet het uitspraak, waarin het aangeeft:
  - a welk tuchtwaardig feit de ambtsdrager heeft begaan;
  - b of, en zo ja, welke tuchtmaatregel het passend acht.
74. Indien het Tuchtcollege in zijn onderzoek tot de conclusie komt dat zich bij het begaan van een tuchtwaardig feit een tuchtverzwarende omstandigheid heeft voorgedaan, geeft het Tuchtcollege dit in zijn uitspraak als bedoeld in art. 73 aan en legt het tenminste de tuchtmaatregel van een schriftelijke berisping op.
75. Als tuchtverzwarend wordt aangemerkt de omstandigheid dat de ambtsdrager een tuchtwaardig feit meerdere malen heeft begaan dan wel, ingeval het gaat om het begaan van een tuchtwaardig feit als bedoeld in art. 32, aanhef en onder d, dat de ambtsdrager dit met toepassing van fysieke dwang heeft begaan.
76. Het Tuchtcollege brengt zijn uitspraak, tezamen met het verslag van de bevindingen van zijn onderzoek, zo spoedig mogelijk ter kennis van de Commissie tot de Zaken, het Bestuurscollege dat het verzoek om een tuchtrechtelijk onderzoek heeft gedaan, de ambtsdrager, het college waarvan de ambtsdrager deel uitmaakt, en, indien het verzoek om een onderzoek is gedaan (mede) naar aanleiding van een schriftelijke klacht, van de indiener daarvan.
77. Tegen een uitspraak van het Tuchtcollege, als bedoeld in art. 71, staat geen beroep open.
78. Tegen een uitspraak van het Tuchtcollege, als bedoeld in artikelen 72 en 73, staat

beroep open voor het Bestuurscollege dat het verzoek om een tuchtrechtelijk onderzoek heeft ingediend, de ambtsdrager, het college waarvan de ambtsdrager deel uitmaakt en, indien het verzoek om een onderzoek is gedaan (mede) naar aanleiding van een schriftelijke klacht, voor de indiener daarvan.

79. De uitspraak wordt gedaan bij meerderheid van stemmen. Een lid van het Tuchtcollege mag zich niet van stemming onthouden.
80. De uitspraak wordt getekend door degenen die, als Tuchtcollege, de uitspraak hebben gedaan.

### **Schorsing**

81. Ingeval een Bestuurscollege toepassing geeft aan art. 42, kan het Bestuurscollege tevens, op grond van in zijn verzoek om een tuchtrechtelijk onderzoek aan te geven klaarblijkelijke en zwaarwegende redenen, aan het Tuchtcollege verzoeken de betrokken ambtsdrager voor de duur van de tuchtprocedure in eerste aanleg en in beroep in de uitoefening van zijn ambt schorsen, zonder verlies van inkomsten en emolumenten.
82. Het Tuchtcollege neemt het verzoek om schorsing bij voorrang in behandeling. Het stelt onverwijld een voorlopig onderzoek in en beslist uiterlijk zes weken na ontvangst van het verzoek om schorsing.
83. Het besluit op het verzoek tot schorsing geschiedt schriftelijk en is met redenen omkleed.
84. Het Tuchtcollege doet van besluit tot schorsing zo spoedig mogelijk mededeling aan de Commissie tot de Zaken, het Bestuurscollege dat het verzoek om een onderzoek heeft ingediend, de ambtsdrager, het college waarvan de ambtsdrager deel uitmaakt, en, indien het verzoek om een onderzoek is gedaan (mede) naar aanleiding van een schriftelijke klacht, aan de indiener daarvan.
85. Tegen het besluit tot schorsing staat tegelijk met het beroep tegen een beslissing van het Tuchtcollege, als bedoeld in artikelen 72 en 73, beroep open voor de personen en colleges bedoeld in art. 78.

## **IV.3 De tuchtprocedure in beroep**

### **De bevoegdheid**

86. De bevoegdheid tot het uitoefenen van tucht is in beroep voorbehouden aan het Tuchtcollege van Beroep.
87. Art. 38 is ten aanzien van de benoeming van de leden van het Tuchtcollege van Beroep van overeenkomstige toepassing.

### **De aanvang**

88. De tuchtprocedure in beroep vangt aan met het instellen van beroep tegen een daarvoor vatbare beslissing van het Tuchtcollege, als bedoeld in artikelen 78 en 85.
89. Het beroep dient te worden ingesteld door een natuurlijke persoon die, of een college

dat, daartoe ingevolge art. 78 is gerechtigd.

90. Het beroep wordt schriftelijk binnen zes weken na datum van verzending van de uitspraak van het Tuchtcollege ingediend. Het beroepsschrift bevat een uiteenzetting van de gronden waarop het beroep berust.
91. Het beroep wordt gericht tot het Tuchtcollege van Beroep, maar geadresseerd aan de Commissie tot de Zaken.

#### **De samenstelling van het College van Beroep**

92. Artikelen 49 t/m 57 zijn ten aanzien van de samenstelling van het Tuchtcollege van Beroep van overeenkomstige toepassing.  
Bij de samenstelling van het Tuchtcollege van Beroep mogen niet leden worden gekozen, die deel uitmaakten van het Tuchtcollege dat in eerste aanleg besliste.

#### **Het onderzoek**

93. Artikelen 58 t/m 69 zijn ten aanzien van het onderzoek door het Tuchtcollege van Beroep van overeenkomstige toepassing.

#### **De uitspraak**

94. Artikelen 70 t/m 76 zijn ten aanzien van de beslissing door het Tuchtcollege van Beroep van overeenkomstige toepassing.

#### **De schorsing**

95. Indien het beroep tevens was gericht tegen een besluit tot schorsing van het Tuchtcollege, als bedoeld in art.85, geeft het Tuchtcollege van Beroep in de uitspraak op het beroep tevens een beslissing over de gegrondheid van die schorsing.

### **IV.4 Opschorting van het recht op een geschillenprocedure**

96. Voor de duur van de tuchtprocedure in eerste aanleg en in beroep zijn het Bestuurscollege dat een verzoek om een tuchtrechtelijk onderzoek bij het Tuchtcollege heeft ingediend, de betrokken ambtsdrager, de leden van het college waarvan die ambtsdrager deel uitmaakt, en, indien het verzoek om een onderzoek is gedaan (mede) naar aanleiding van een schriftelijke klacht, de indiener daarvan niet gerechtigd met toepassing van Hoofdstuk I van dit reglement een geschil tegen elkaar aanhangig te maken met betrekking tot een gedraging of uiting terzake waarvan de tuchtprocedure is aangevangen.
97. Indien met toepassing van Hoofdstuk I van dit reglement door of tegen een ambtsdrager een geschil aanhangig is gemaakt, en daarna ten aanzien van die ambtsdrager een tuchtprocedure in eerste aanleg wordt aangevangen met betrekking tot een gedraging of uiting waarop het aanhangige geschil (mede) betrekking heeft, wordt de procedure ter zake van dat geschil door het College onverwijld geschorst, totdat in de tuchtprocedure een uitspraak verbindend is geworden.

## IV.5 Herstel van ontzetting uit het ambt

98. De ambtsdrager aan wie bij verbindende uitspraak van het Tuchtcollege of het Tuchtcollege van Beroep de tuchtmaatregel van ontzetting uit het ambt is opgelegd, kan na verloop van tenminste drie jaar na die uitspraak verzoeken te worden hersteld in het recht eenzelfde ambt te aanvaarden.
99. Het verzoek wordt gericht tot het Tuchtcollege van Beroep, maar geadresseerd aan de Commissie tot de Zaken.
100. Ten aanzien van de samenstelling van het Tuchtcollege van Beroep zijn artikelen 49 t/m 57 van overeenkomstige toepassing.
101. Het Tuchtcollege van Beroep hoort het Bestuurscollege dat het verzoek om een tuchtrechtelijk onderzoek heeft gedaan dat geleid heeft tot oplegging van die tuchtmaatregel, alsmede de Commissie tot de Zaken voordat het uitspraak doet op het verzoek. Ten aanzien van de behandeling van het verzoek door het College van Beroep zijn artikelen 60 t/m 69 van overeenkomstige toepassing.
102. Het College van Beroep wijst het verzoek om herstel af, indien gegronde reden bestaat aan te nemen dat de ambtsdrager zich onvoldoende rekenschap geeft van de verplichtingen die uit het ambt waarin herstel wordt gevraagd, voortvloeien.
103. De uitspraak wordt gedaan bij meerderheid van stemmen. Het College van Beroep brengt zijn uitspraak ter kennis aan de betrokken ambtsdrager, het in art. 101 bedoelde Bestuurscollege en de Commissie tot de Zaken.

## Bijlagen

1. Model I  
Verzoek om toestemming tot het beroepen van een predikant aan de Commissie tot de Zaken van de Broederschap - blz. 89
2. Model II  
Acte van Aanneming - blz. 89
3. Model III  
Verklaring van een niet tot de Broederschap behorende predikant of proponent - blz. 90
4. Model IV  
Verzoek aan de Commissie tot de Zaken om bekrachtiging van een uitgebracht en aanvaard beroep - blz. 90
5. Spelregels voor samenwerking - blz. 91
6. Statuten en reglement Instelling Geloof en Samenleving - blz. 97
7. Reglement Studiefonds - blz. 108

## Model I

### Verzoek om toestemming tot het beroepen van een predikant aan de Commissie tot de Zaken van de Broederschap – ingevolge reglement T, art. 4.1

Aan de Commissie tot de Zaken van de Remonstrantse Broederschap,

Wij zenden u bij deze, overeenkomstig Reglement T, art. 4.1 van de Kerkorde, ons verzoek om toestemming tot het beroepen van een nieuwe predikant, in verband met een per \_\_\_\_\_ ontstane vacature.

Het aantal leden van onze gemeente bedraagt \_\_\_\_\_; dat van de vrienden \_\_\_\_\_ Bijgesloten treft u aan de jaarstukken van onze gemeente over het jaar \_\_\_\_\_. (Na verleende toestemming zullen wij u in kennis stellen van de benoeming van een consulent – zie Reglement T, artikelen 6 en 7).

Wij verklaren dat wij in een in overleg met een nieuwe predikant op te stellen beroepingsbrief zullen opnemen de regelingen zoals vastgelegd in het door uw commissie vastgestelde model (Reglement T, art. 18).

De kerkenraad van de remonstrantse gemeente \_\_\_\_\_.

## Model II

### Acte van Aanneming ingevolge reglement T, art. 19

Ik, ondergetekende \_\_\_\_\_, thans predikant/proponent te \_\_\_\_\_ verklaar het beroep tot predikant door de remonstrantse gemeente te \_\_\_\_\_ op mij uitgebracht, behoudens de bekrachtiging door de Commissie tot de Zaken van de Remonstrantse Broederschap, te hebben aangenomen; dat tot dit beroep, voor zover mij bewust is, door mij niets is gedaan in strijd met de Kerkorde van de Broederschap; en dat ik mij verbind om, zo dit beroep bekrachtigd wordt, naar mijn beste weten en vermogen, overeenkomstig het beginsel en in de geest van de Broederschap, en met inachtneming van de voorwaarden van de mij toegezonden beroepingsbrief, mijn dienstwerk in die gemeente te volbrengen.

## Model III

### Verklaring van een niet tot de Broederschap behorende predikant/ proponent als bedoeld in Reglement T, art. 12.4

Ondergetekende,

\_\_\_\_\_ (naam), predikant bij \_\_\_\_\_ (naam gemeente  
of kerkgenootschap) / proponent van \_\_\_\_\_ (naam kerkgenootschap) thans  
beroepen tot predikant van de remonstrantse gemeente \_\_\_\_\_, verklaart bij het  
aannemen van dat beroep, dat hij/zij instemt met de Beginselverklaring van de  
Remonstrantse Broederschap, bereid is lid te worden van de Broederschap, en zich aan de  
bepalingen van haar Kerkorde onderwerpt.

(datum en handtekening)

## Model IV

### Verzoek aan de Commissie tot de Zaken om bekrachtiging van een uitgebracht en aanvaard beroep – ingevolge Reglement T, art. 20.1

Aan de Commissie tot de Zaken van de Remonstrantse Broederschap,

Wij hebben het genoegen u mee te delen dat op \_\_\_\_\_ (datum) door het  
kiescollege van onze gemeente tot predikant van onze gemeente is beroepen  
\_\_\_\_\_, thans predikant/proponent te \_\_\_\_\_.  
Dit beroep is, blijkens de bijgevoegde kopie van de 'Actie van Aanneming' aanvaard.

Wij verzoeken u om bekrachtiging van het beroep. Een verslag van het beroepingswerk treft  
u hierbij aan.

De kerkenraad van de remonstrantse gemeente te \_\_\_\_\_.



# Spelregels voor samenwerking

(goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Bestuur 1975)

Het onderstaande is weliswaar in het bijzonder gericht op samenwerking tussen remonstrantse en doopsgezinde gemeenten, maar is mutatis mutandis van toepassing op andere samenwerkingsverbanden.

## Deel I

### Preambule

In verband met de vele vormen van contact en samenwerking, die er in den lande reeds zijn ontstaan tussen doopsgezinde en remonstrantse gemeenten, zijn er in het voorjaar van 1973 besprekingen geopend tussen afgevaardigden van de Commissie tot de Zaken van de Remonstrantse Broederschap en van de Commissie voor contact met andere kerken van de Algemene Doopsgezinde Sociëteit.

Deze besprekingen werden ingegeven door de wens om, met inachtneming van de eigen bevoegdheid van de gemeenten tot het aangaan van de door hen noodzakelijk geachte vormen van samenwerking, enige overwegingen en spelregels te formuleren die voor samenwerking tussen gemeenten en broederschapinstellingen van beide kerkgenootschappen van betekenis zouden kunnen zijn.

Bij deze besprekingen werd het volgende overwogen:

- a Doopsgezinden en remonstranten stammen uit eigen tradities. Deze hebben zich in ons land zo ontwikkeld, dat er over en weer belangrijke herkenningpunten te constateren vallen. Hier kan gewezen worden op de gemeenschappelijke overtuiging, dat de tradities van bijbel en kerk gezag hebben voor zover deze in hun betekenis voor heden en toekomst van harte aanvaard kunnen worden. Van een elkander binden aan eenmaal geformuleerde geloofsbelijdenissen of aan eens gegroeide kerkvormen kan in beide broederschappen geen sprake zijn. Beide worden dan ook gekenmerkt door de bereidheid geloofstradities en kerkvormen ter discussie te stellen met het oog op een zo goed mogelijk vervullen van hun evangelische opdracht.
- b Op grond van deze herkenningpunten valt het niet te verwonderen, dat er al vanouds vele contacten tussen remonstranten en doopsgezinden geweest zijn. Hier en daar zijn er in het verleden pogingen ondernomen om tot een fusie van gemeenten te komen. Tot samenwerking in een breder verband van geestverwanten is het reeds een halve eeuw geleden gekomen in de Centrale Commissie voor het Vrijzinnig Protestantisme.
- c Beide broederschappen hebben, ondanks het feit dat zij indertijd gedwongen werden een eigen weg te gaan, toch steeds de overtuiging vastgehouden te behoren tot de kerk van de Heer. Daarom hebben zij zich zowel bij de Wereldraad van Kerken als bij de Raad van Kerken in Nederland aangesloten. Want zij zijn van oordeel, dat de overtuiging gezamenlijk betrokken te zijn in het werk van bevrijding en vernieuwing van de Heer tot gemeenschap verplicht.
- d Als er thans op vele plaatsen speciale vormen van samenwerking ontstaan zijn tussen doopsgezinde en remonstrantse gemeenten, begrijpen wij, dat dit in vele gevallen samenhangt met teruggang in ledental en middelen in eigen kring. Wij zijn van oordeel, dat zulke vormen van samenwerking slechts vruchtbaar zullen blijken te zijn, voorzover zij gedragen worden door de overtuiging, dat deze samenwerking de zaak van het evangelie dient. Als dit het geval is, zal de

samenwerking een wederzijdse verrijking betekenen in het ontdekken van de betekenis van elkanders traditie voor de uitvoering van de gezamenlijke taak. Bij samenwerking dient men attent te blijven op de mogelijkheid, dat een adequate uitvoering van de Messiaanse opdracht om een samengaan in breder verband vraagt. Bovendien zal de samenwerking zó geregeld moeten worden, dat zij niet leidt tot het ontstaan van een nieuw kerkgenootschap.

Bovenstaande overwegingen hebben ons gebracht tot het formuleren van de volgende spelregels voor de samenwerking van gemeenten en instellingen van de beide broederschappen.

## Deel II (goedgekeurd AV van Bestuur 1973)

### Spelregels voor de samenwerking tussen remonstrantse en doopsgezinde gemeenten en instellingen

a In het algemeen wordt ervan uitgegaan, dat bij samenwerking van remonstranten en doopsgezinden de daarbij betrokken gemeenten in juridische zin zelfstandig dienen te blijven. De relatie tussen de plaatselijke (of regionale) gemeenten en de landelijke verbanden waartoe zij behoren, is vastgelegd in de Kerkorde van de Remonstrantse Broederschap en het reglement van de Algemene Doopsgezinde Sociëteit. De doopsgezinde gemeenten gelden voor de Nederlandse wet ieder voor zich als kerkgenootschap en zijn derhalve tot alle rechtshandelingen bevoegd. De Algemene Doopsgezinde Sociëteit, het landelijk verbond, waarbij alle Nederlandse doopsgezinde gemeenten zich vrijwillig hebben aangesloten, heeft geen individuele leden (geen attestatierecht). De attestatiegebieden der doopsgezinde gemeenten beslaan het hele land. De Remonstrantse Broederschap heeft, als andere kerkgenootschappen, als zodanig rechtspersoonlijkheid. De Algemene Vergadering maakt uit welke onderdelen rechtspersoonlijkheid kunnen krijgen. De ressorten van de remonstrantse gemeenten beslaan het gehele land.

#### b **Predikanten**

Wanneer tot samenwerking wordt overgegaan, dient ervoor gewaakt te worden, dat de rechtspositie van de predikant(en) niet wordt verzwakt. Deze rechten moeten worden vastgelegd in een door alle betrokken partijen getekende schriftelijke beroepings- of aanstellingsbrief, waarin de taken, rechten en plichten duidelijk zijn omschreven. In het algemeen kan voor de predikanten het beste die salarisregeling worden gehandhaafd, die geldt voor de Broederschap waartoe zij behoren. Dit geldt ook voor de pensioenregeling en de zgn. secundaire arbeidsvoorwaarden. Het vormen van een stichting voor de samenwerking, die de predikanten in dienst neemt, wordt ontraden.

De samenwerkende gemeenten zullen schriftelijke afspraken moeten maken over de taakverdeling en de tijdsbesteding van de predikanten. Voor elk geval afzonderlijk moet worden bepaald of en in hoeverre over en weer vergoedingen betaald moeten worden wegens het beschikbaar stellen van predikantstijd.

#### c **Eigendommen**

De in de samenwerking betrokken gemeenten zullen het volledig bezit en de zeggenschap over hun bezittingen moeten behouden.

**Toelichting: Vermogen**

De vormen van samenwerking zijn onderworpen aan een groeiproces, dat zich naar plaats en in verband met de structurele verschillen (mentaliteitsverschillen) tussen de geloofsgemeenschappen nog onvoorspelbaar zal kunnen voltrekken. In verband daarmee is het noodzakelijk dat elke geloofsgemeenschap en elke gemeente het volledig bezit van en de zeggenschap over eigen vermogen behoudt, zij het dan dat over het gebruik van de vermogensbestanddelen met anderen afspraken gemaakt kunnen worden.

Het gescheiden houden van vermogens is geen doel op zich, doch zolang samenwerkingen nog geen definitieve vormen hebben gekregen, afspraken terzake aan wijzigingen onderhevig zijn en zelfs eenmaal aangevangen samenwerkingen beëindigd kunnen worden, zullen de geloofsgemeenschappen zich ieder voor zich bewust moeten blijven van de verantwoordelijkheid voor de verplichtingen welke zij reeds aangegaan zijn. Met name is hier te denken aan de verplichtingen jegens de predikanten.

**d Gebouwen**

Ook als de kerkgebouwen gezamenlijk worden geëxploiteerd door samenwerkende gemeenten, bijv. in de vorm van een stichting, is het gewenst, dat deze gebouwen het eigendom blijven van de oorspronkelijke gemeenten.

**Toelichting:**

Als uitvloeisel van het bovenstaande zullen de kerkgebouwen eigendom blijven van de gemeenten; het gebruik zal bij samenwerking met anderen ingebracht kunnen worden op basis van:

- verhuur/huur (huurprijs te baseren op recente taxaties);
- gemeenschappelijke exploitatie, de mogelijkheid open latend om aan de eigenaar een bedrag te vergoeden om de financiële verplichtingen i.v.m. het kerkgebouw na te kunnen komen.

Bij welke vorm van gemeenschappelijk gebruik ook zullen partijen zich bewust moeten zijn van de toestand van het kerkgebouw: onderhoudstoestand, onderworpenheid aan Monumentenzorg, plannen tot verkoop, welke bij samenwerking zouden kunnen worden overwogen.

Specifieke kennis, ervaring en deskundigheid bij een der partijen zal aan de ander zoveel mogelijk ter beschikking worden gesteld.

Een centraal beheer van al het onroerend goed van de samenwerkende geloofsgemeenschappen (suggestie van de NPB) is vooralsnog geen vraagstuk van de eerste orde.

**e Afdracht**

Voor de leden van de samenwerkende gemeenten zullen de verplichtingen ten opzichte van de landelijke organen moeten worden nagekomen.

**Toelichting**

De samenwerking tussen de gemeenten op plaatselijk niveau mag niet leiden tot vermindering van de afdracht aan de landelijke organisaties.

## Deel III

### Doop

1. De remonstrantse en doopsgezinde gemeenten respecteren elkanders dooppraktijk.
2. In de Remonstrantse Broederschap geldt het volgende ten aanzien van de doop:
  - a de ouders rekenen het tot hun eigen verantwoordelijkheid of zij hun kind willen laten dopen of niet. Een kind, dat in een remonstrantse dienst wordt gedoopt, wordt opgenomen in de Algemene Kerk van Christus, doch niet in de Remonstrantse Broederschap.
  - b zij, die op 18-jarige of oudere leeftijd lid willen worden van de Remonstrantse Broederschap, worden, als zij niet als kind zijn gedoopt, in de regel gedoopt ten teken van opneming in de Algemene Kerk van Christus, en daarna, in dezelfde dienst, bevestigd tot lid van de Remonstrantse Broederschap in de gemeente X. Toetreding tot de Remonstrantse Broederschap geschiedt ófwel na catechisatie en aanneming, waarbij van de a.s. leden een persoonlijke verantwoording (belijdenis) wordt gevraagd, ófwel – dit geldt meestal voor a.s. leden ouder dan 25 jaar – op Beginselverklaring.
3. In de doopsgezinde gemeenten geldt het volgende ten aanzien van de doop:
  - a kinderdoop vindt in de doopsgezinde gemeenten niet plaats. Wél is er in sommige gemeenten gelegenheid tot kinderopdracht of geboortedankzegging. Ook kunnen de kinderen soms worden ingeschreven in een 'kinderboek'.
  - b zij, die lid willen worden van een doopsgezinde gemeente worden na het afleggen van een persoonlijke geloofsbelijdenis aangenomen en op hun belijdenis gedoopt.

In de meeste doopsgezinde gemeenten is de praktijk dat,

  - zij, die als kind zijn gedoopt, zélf kunnen beslissen of zij bij hun toetreding tot de doopsgezinde gemeente op hun belijdenis worden gedoopt, of niet;
  - zij, die belijdend lid zijn van een ander kerkgenootschap en toetreden tot de doopsgezinde gemeente, op attestatie overkomen.
4. Men dient er rekening mee te houden, dat er in Nederland enkele doopsgezinde gemeenten zijn, die in geval van overgang van een als kind gedoopt lid van een remonstrantse gemeente naar de doopsgezinde gemeente doop op belijdenis noodzakelijk achten.

## Spelregels voor samenwerking Vereniging Nederlandse Protestanten Bond / Remonstrantse Broederschap

### Deel I

#### Overwegingen

Op menige plaats in Nederland is samenwerking ontstaan tussen remonstrantse gemeenten en NPB-afdelingen. Daarom hebben de Commissie tot de Zaken van de Remonstrantse Broederschap en het Hoofdbestuur van de Nederlandse Protestanten Bond het nuttig geacht spelregels voor samenwerking op te stellen, welke – uiteraard met inachtneming van de eigen bevoegdheid van de gemeenten/afdelingen – van nut kunnen zijn in toekomstige gevallen.

Zij zijn hierbij uitgegaan van de volgende overwegingen:

- a De administratieve gemeenten van de Remonstrantse Broederschap beslaan als regel een groot ressort. Dit heeft tot gevolg, dat leden in ver van het centrum van hun gemeente gelegen plaatsen, waar NPB-afdelingen zijn gevestigd, zich veelal ook daarbij hebben aangesloten en zodoende een dubbel lidmaatschap zijn aangegaan.
- b Behalve plaatselijke contacten zijn er ook landelijke: in de Centrale Commissie voor het Vrijzinnig Protestantisme, en de Raad van Kerken in Nederland, en internationale, in de IARF.  
De richtlijnen, welke hieronder worden geformuleerd, zijn gebaseerd op de ervaringen van en de afspraken tussen de Remonstrantse Broederschap en de Algemene Doopsgezinde Sociëteit.
- c Bijzondere vormen van samenwerking, als hier bedoeld, vinden vaak hun oorsprong in verontrusting over teruggang in ledental en financiële middelen. Toch moet worden beklemtoond, dat samenwerking slechts vruchtbaar kan zijn, indien zij wordt aangegaan in de overtuiging, dat daardoor het evangelie wordt gediend. Men zal zich dan wederzijds verrijkt kunnen voelen door de ontdekking van de betekenis van elkanders traditie voor de vervulling van de gezamenlijke taak.
- d Dit soort plaatselijke samenwerking dient niet te leiden tot een nieuwe landelijke organisatie.

### Deel II

#### Spelregels voor samenwerking tussen remonstrantse gemeenten en NPB-afdelingen

1. De bij samenwerking betrokken gemeenten/afdelingen moeten juridisch zelfstandig blijven. Hun relatie tot het landelijk verband, waartoe zij behoren, is vastgelegd resp. in de Kerkorde van de Remonstrantse Broederschap en de Statuten en het Algemeen Reglement van de NPB.  
De Remonstrantse Broederschap heeft, als andere kerkgenootschappen, als zodanig rechtspersoonlijkheid. De Algemene Vergadering maakt uit welke onderdelen rechtspersoonlijkheid kunnen krijgen. Gemeenten hebben rechtspersoonlijkheid. De Nederlandse Protestanten Bond en haar afdelingen zijn rechtspersonen met uitgebreide rechtsbevoegdheid op grond van haar, aan de nieuwe bepalingen van het Burgerlijk Wetboek aangepaste, en notarieel vastgelegde, statuten.  
Het hoofdbestuur is bevoegd afdelingen te stichten en over opheffing ervan te beslissen. Afdelingen, welke een samenwerking wensen aan te gaan, als in deze spelregels wordt bedoeld behoeven daartoe de goedkeuring van het hoofdbestuur.

## 2. **Predikanten/voorgangers**

De rechtspositie van predikanten en voorgangers mag door een samenwerking niet worden verzwakt. Deze moet worden vastgelegd in een door partijen ondertekende beroeps- of aanstellingsbrief, waarin taken, rechten en plichten duidelijk zijn omschreven. In het algemeen verdient het aanbeveling de predikant/voorganger te handhaven in de voor zijn organisatie geldende regelingen ter zake van salaris, pensioen en secundaire arbeidsvoorwaarden.

De vorming van een stichting, welke de predikant/voorganger in dienst neemt, moet worden ontraden.

Een schriftelijke regeling moet worden gemaakt voor de taakverdeling en de tijdsbesteding van de predikant/voorganger, en de vergoeding welke over en weer eventueel verschuldigd is wegens beschikbaarstelling van de predikant/voorganger.

## 3. **Eigendommen**

De betrokken gemeenten/afdelingen moeten de eigendom van en de zeggenschap over hun bezittingen behouden.

### *Toelichting*

Samenwerking is een kwestie van groei; er kan veel veranderen. Het komt ook voor, dat een eens begonnen samenwerking wordt beëindigd. Maak daarom wèl afspraken over het gebruik van elkanders vermogensbestanddelen, maar laat de eigendom waar hij is. Dat is ook nodig voor de dekking van verplichtingen, welke men aangegaan heeft, bijv. ten opzichte van zijn predikant/voorganger.

## 4. **Exploitatie van gebouwen**

Als het gaat om de gemeenschappelijke exploitatie van (een) kerkgebouw(en), kan een stichtingsvorm nuttig zijn, zónder dat in de eigendom verandering wordt gebracht.

### *Toelichting*

Het gebruik kan dan worden ingebracht op basis van

- a verhuur/huur (prijs gebaseerd op recente taxatie);
- b gemeenschappelijke exploitatie, met vergoeding aan de eigenaar van zijn financiële lasten ter zake van het gebouw.

Factoren als onderhoudstoestand, verplichtingen wegens Monumentenzorg, mogelijke verkoop wegens de samenwerking zal men onder ogen moeten zien. Deskundigheid van één der partijen op dit gebied moet aan de andere ter beschikking worden gesteld.

## 5. **Afdracht/dubbel lidmaatschap**

Samenwerking mag niet leiden tot vermindering van de bijdrage aan de landelijke organisaties.

Wie lid is van een gemeente van de Remonstrantse Broederschap èn van een afdeling van de NPB, bepaalt zelf de grootte van de bijdrage aan elk van deze gemeenschappen. Regel daarbij is, dat de gemeenschap, waarbij men zich het meest betrokken voelt, ook het grootste gedeelte ontvangt en de andere tenminste de kosten van het communicatieblad en de contributie voor de landelijke organisatie.

6. In geval van dubbel lidmaatschap verdient het bij verhuizing aanbeveling, dat de NPB-afdeling, resp. de remonstrantse gemeente, een bericht van verhuizing tevens toezendt aan de remonstrantse gemeente, resp. de NPB-afdeling van de toekomstige woonplaats van betrokkene, onder vermelding 'dubbel lidmaatschap'.

## Spelregels voor samenwerking

### Brede interkerkelijke samenwerking van gemeenten

1. De kerkenraad ener gemeente kan – na terzake overeenstemming te hebben verkregen met het college van kerkvoogden – besluiten tot een brede interkerkelijke samenwerking naar het in de volgende leden van dit artikel bepaalde, met één of meer andere kerkgenootschappen ter plaatse, die eveneens het verlangen daartoe hebben te kennen gegeven, mits tussen de betrokken kerken bijzondere betrekkingen zijn gevestigd als bedoeld in ordinantie 20-3-2 of hoofdstuk II dezer ordinantie.
2. Een besluit, als in het eerste lid van dit artikel bedoeld, wordt door de kerkenraad niet genomen, dan nadat de leden der gemeente van het ontwerpbesluit hebben kunnen kennis nemen op de wijze als in ordinantie 1-30-3 aangegeven en zij de gelegenheid hebben ontvangen bij een bijzondere visitatie ter plaatse hun oordeel ter kennis te brengen van visitatoren-provinciaal.
3. Deze brede interkerkelijke samenwerking omvat:
  - a het als regel houden van gemeenschappelijke kerkdiensten onder leiding van de predikant(en) of voorganger(s) der aan de samenwerking deelnemende kerkgemeenschappen of van degene, die hen rechtens vervangen;
  - b de gezamenlijke verzorging van de catechese;
  - c het gemeenschappelijk verzorgen van huis- en ziekenbezoek;
  - d het gezamenlijk beroepen of benoemen voorzover daaraan behoefte bestaat van predikanten tot herder en leraar of tot bijstand in het pastoraat, naar het bepaalde in art. 3 lid 2 dezer ordinantie.
4. De overeenkomst in het derde lid van dit artikel bedoeld, dient tevens een regeling te bevatten:
  - a omtrent de bestemming of verdeling van de in de gemeenschappelijke kerkdiensten te houden collecten;
  - b voor het gebruik van de kerkelijke gebouwen voor gemeenschappelijke doeleinden en de financiering daarvan, alsmede de financiering van andere gemeenschappelijke werkzaamheden;
  - c inzake eventuele opzegging door één of meer der participerende kerkgemeenschappen binnen de termijn waarvoor de overeenkomst werd aangegaan.
5. Een overeenkomst tot interkerkelijke samenwerking als in dit artikel bedoeld, of tot verlenging daarvan, kan worden aangegaan voor een tijdsduur van ten hoogste vijf kalenderjaren.
6. Een besluit als in het tweede van dit artikel bedoeld, alsmede de inhoud van de overeenkomst, bedoeld in het derde en vierde lid van dit artikel, behoeven de goedkeuring van het breed moderamen der Generale Synode, hetwelk tevoren het oordeel vraagt van de Raad voor het Verband met andere Kerken en van de betrokken brede moderamina van de Provinciale Kerkvergadering – de visitatoren-provinciaal gehoord – en van de klassikale vergadering.
7. Onverminderd het in de vorige leden van dit artikel bepaalde, wordt een besluit tot interkerkelijke samenwerking, als in dit artikel bedoeld, door de kerkenraad ener wijkgemeente niet genomen, dan na verkregen overeenstemming terzake met de centrale kerkenraad en met het college van kerkvoogden der centrale gemeente en door een tot een streekgemeente behorende gemeente niet dan na verkregen overeenstemming met de streekkerkenraad en het streekcollege van kerkvoogden,

terwijl zulk een besluit genomen door een streekkerkenraad de instemming behoeft van het streekcollege van kerkvoogden en een tot een streekgemeente behorende gemeente alleen bindt na verkregen overeenstemming terzake met haar kerkenraad.

[Ordinantie 14, atikel 4 PKN]



## Statuten van de Instelling Geloof en Samenleving

*vastgesteld in de AV van Bestuur d.d. 11 juni 2022*

### **Naam en zetel**

- 1.1 De instelling draagt de naam: Geloof en Samenleving, instelling voor onder meer (wereld)diaconaat, duurzame ontwikkeling en vrede.
- 1.2 De instelling is gevestigd in Utrecht.
- 1.4 De instelling is opgericht overeenkomstig artikel V.1 van de toenmalige Kerkorde van de Remonstrantse Broederschap en als zodanig een zelfstandig onderdeel van dit kerkgenootschap, als bedoeld in artikel 2:2 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, met bezit van rechtspersoonlijkheid.
- 1.5 De instelling kent geen leden.

### **Doel**

- 2.1 De instelling heeft ten doel om - vanuit het evangelie van Jezus Christus – bewustwording, concrete hulp en overige activiteiten te bevorderen tegen onrecht, armoede en geweld. De instelling heeft tevens tot doel om te bevorderen: duurzame ontwikkeling, vrede, milieu, diaconaat en zending zowel binnen de gemeenten der Broederschap als daarbuiten.
- 2.2 De instelling tracht haar doel onder meer te bereiken door:
  - a. het coördineren, stimuleren en ondersteunen van activiteiten op bovengenoemde gebieden;
  - b. het doen van geldelijke uitkeringen;
  - c. het beheren van het vermogen, waaruit deze uitkeringen zullen geschieden;
  - d. het verwerven van fondsen, daaronder begrepen het voeren van financiële acties;
  - e. al hetgeen verder voor het doel bevorderlijk kan zijn.
- 2.3 De instelling zoekt ter bereiking van haar doel samenwerking met andere kerkgenootschappen en organisaties met vergelijkbare doelen.

### **Vermogen**

3. Het vermogen van de instelling wordt gevormd door:
  - a. subsidies en bijdragen uit collecten en kerkelijke acties;
  - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
  - c. renten en andere opbrengsten van het kapitaal van de instelling;
  - d. andere verkrijgingen en baten.

### **Bestuur**

- 4.1 Het bestuur van de instelling Geloof en Samenleving bestaat uit ten minste vijf leden. De voorzitter, secretaris en penningmeester van het bestuur worden op voordracht van het bestuur in functie benoemd door de Algemene Vergadering. De overige leden worden eveneens op voordracht van het bestuur door de Algemene Vergadering benoemd.
- 4.2 De Commissie tot de Zaken benoemt uit haar midden een persoon, die het contact met Geloof en Samenleving onderhoudt.
- 4.3 Elk lid van het bestuur wordt benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar, doch is na afloop van die periode terstond herbenoembaar voor een nieuwe termijn van twee jaar en vervolgens ten hoogste nog eens voor twee jaar.

- 4.4 De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden als bestuurslid.
- 4.5 Mochten in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken dan vormen de overblijvende bestuursleden niettemin een wettig bestuur.

#### **Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten**

- 5.1 Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee andere bestuursleden zulks gewenst acht(en) doch tenminste twee maal per jaar.
- 5.2 De bestuursleden worden voor de vergadering opgeroepen op een termijn van ten minste vijf werkdagen, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend.
- 5.3 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
- 5.4 Van het verhandelde in de vergaderingen wordt een besluitenlijst gemaakt door de secretaris of één der andere aanwezigen door de voorzitter daartoe aangezocht. De besluitenlijst wordt de daaropvolgende vergadering vastgesteld.
- 5.5 Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig is.
- 5.6 Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover de bepalingen van dit Statuut geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

#### **Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging**

- 6.1 Het bestuur is belast met het besturen van de instelling.
- 6.2 Het bestuur is - na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Commissie tot de Zaken van de Remonstrantse Broederschap - bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de instelling zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
- 6.3 De instelling wordt uitsluitend in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
- a. hetzij de voorzitter en de secretaris;
  - b. hetzij de voorzitter en de penningmeester;
  - c. hetzij de secretaris en de penningmeester.

#### **Einde bestuurslidmaatschap**

7. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
1. door overlijden van het bestuurslid;
  2. door verlies van het vrije beheer van het bestuurslid over zijn vermogen;
  3. door schriftelijk bedanken van het bestuurslid;
  4. door besluit van het lichaam dat het bestuurslid heeft benoemd;
  5. door het verstrijken van de periode waarvoor de benoeming heeft plaatsgevonden;
  6. door éénparig besluit van zijn medebestuursleden.

**Boekjaar en rekening**

- 8.1 Het boekjaar van de instelling is gelijk aan het kalenderjaar.
- 8.2 Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de instelling afgesloten. Op basis hiervan wordt door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken worden vastgesteld door het bestuur en de goedkeuring behoeven van de Algemene Vergadering van Bestuur van de Remonstrantse Broederschap. Tevens wordt het beleidsmatige jaarverslag aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring overgelegd.
- 8.3 Goedkeuring van de jaarstukken strekt het bestuur tot decharge.

**Reglement**

- 9.1 De taken en de werkwijze van de instelling kunnen nader geregeld worden bij een huishoudelijk reglement, vast te stellen door het bestuur.
- 9.2 Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met de wet, dit Statuut en de Kerkorde van de Remonstrantse Broederschap.

**Wijziging van het Statuut**

- 10.1 Het bestuur is bevoegd dit Statuut te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de in functie zijnde bestuursleden, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
- 10.2 Wijzigingen van dit Statuut behoeven de goedkeuring van de Algemene Vergadering

**Ontbinding en vereffening**

- 11.1 De Algemene Vergadering is bevoegd de instelling te doen fuseren en te ontbinden op voordracht van het bestuur.
- 11.2 De instelling blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
- 11.3 De vereffening geschiedt door een vereffenaar, die door de Commissie tot de Zaken benoemd wordt. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van dit Statuut zoveel mogelijk van kracht.
- 11.4 Aan een eventueel batig saldo van de ontbonden instelling wordt op een door de Algemene Vergadering te bepalen wijze een bestemming gegeven ten behoeve van een doel, dat zoveel mogelijk met de geest van artikel 2 in overeenstemming is. Na afloop van de vereffening worden alle boeken en bescheiden van de ontbonden instelling overgedragen aan de Commissie tot de Zaken.

**Slotbepaling**

- 13 In alle gevallen, waarin zowel dit Statuut, een eventueel huishoudelijk reglement en de Kerkorde niet voorzien, beslist het bestuur.

## Huishoudelijk reglement Instelling voor Geloof en Samenleving

*Aangepast door het bestuur van de Instelling Geloof & Samenleving tijdens de plenaire bestuursvergadering van 11 november 2008 te Utrecht met instemming van alle aanwezigen van deze plenaire vergadering*

### 1. **Vergaderjaar**

Het vergaderjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar.

Ieder vergaderjaar worden er tenminste één plenaire vergadering en twee bestuursvergaderingen gehouden.

### 2. **Plenaire vergadering**

De plenaire vergadering bestaat uit leden van het bestuur en de leden van de taakgroepen.

De plenaire vergadering wordt bijeen geroepen door het bestuur. Bij gebreke van oproeping door het bestuur binnen het kalenderjaar of in uitzonderlijke gevallen kan de plenaire vergadering bijeen worden geroepen door tenminste 5 personen die behoren tot de plenaire vergadering.

De agenda wordt met de bijbehorende stukken tenminste 14 dagen van te voren toegezonden aan de leden van het bestuur en de taakgroepen. In uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken; de vergadering dient hiermee op het moment van aanvang in te stemmen.

De taken van de plenaire vergadering zijn:

- bespreken van de jaarrekening ( de Algemene Vergadering van Bestuur beslist over de goedkeuring);
- bespreken van de begroting van de instelling en het zo nodig daartoe bespreken van de begrotingen van de taakgroepen;
- bespreken van het beleid van de instelling en het vaststellen daarvan;
- bevorderen en verdiepen van de inhoudelijke samenwerking van de instelling.

### 3. **Bestuur**

De statuten van de instelling (artikel 4) regelen de benoeming, samenstelling van het bestuur, samengevat: ten minste zes leden, waaronder een voorzitter, penningmeester, secretaris (voordracht door bestuur, benoeming door de AV van Bestuur) en een lid uit elke taakgroep (voordracht door desbetreffende taakgroep, benoeming door bestuur, bekrachtiging door de AV van Bestuur). Het voorstel voor te benoemen nieuwe bestuursleden wordt besproken in de plenaire vergadering, dan wel vindt daarover – in spoed eisende gevallen – consultatie plaats van de taakgroepen door het bestuur.

De bestuursvergaderingen worden bijgewoond door een door de Commissie tot de Zaken benoemde adviseur. Deze adviseur kan tevens de functie van een van de bestuursleden vervullen.

Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van ten hoogste 4 jaar en is herbenoembaar voor een tweede termijn van 4 jaar (artikel 4 lid 3). Het einde van het bestuurslidmaatschap wordt geregeld in de statuten (artikel 7).

Het bestuur houdt een schema van aftreden bij.

De statuten (artikelen 5 en 6) regelen de taken, vergaderwijze en wijze van besluiten van het bestuur.

Het bestuur bewaakt de doelstelling (statuten artikel 2) van de instelling.

Het bestuur is belast met het besturen van de instelling en wordt daartoe bijgestaan

door de taakgroepen. Het verricht deze taak in jaarlijks overleg met de plenaire vergadering.

Tot de taken behoren in ieder geval:

- het vaststellen van de door de taakgroepen ingediende beleids- en werkplannen; alleen indien deze plannen de doelstelling van de instelling en het eigen terrein van de taakgroep te buiten zouden gaan kan door het bestuur hiervan afgeweken worden.
- het beheren van het eigen vermogen van de instelling en het verwerven van geldmiddelen en het beheren ervan o.a. in fondsen, waarbij het totaal van het vermogen en de reserveringen voor de fondsen maximaal ca. 2x het totaal van de jaarlijkse lasten mag bedragen;
- het vaststellen van de begroting;
- het coördineren van de activiteiten van de taakgroepen;
- het coördineren van verdere publiciteit en berichtgeving binnen en buiten de Broederschap;
- het coördineren van de contacten met de gemeenten;
- het voorbereiden van de plenaire vergadering

#### 4. Taakgroepen

4.1 De instelling kent 4 taakgroepen :

- Binnenlands Diaconaat;
- Vrede;
- Duurzame Ontwikkeling;
- Europese Contacten.

4.2 De taakgroepen hebben als algemene taak:

- de doelstelling van de instelling binnen hun specifieke taakgebied te realiseren;
- het geven van voorlichting aan en het stimuleren van bewustwording van gemeenten, leden, vrienden en belangstellenden;
- het in overleg treden en contact houden met organisaties werkzaam op hun specifieke taakgebied;
- het jaarlijks sturen van een inhoudelijk verslag naar het bestuur;
- het periodiek maken van een concept beleidsplan en het jaarlijks opstellen van een werkplan met bijbehorende begroting binnen de doelstelling van hun taakgroep;
- zich te doen vertegenwoordigen in oecumenische organen op hun specifieke taakgebied.

4.3 De verschillende taakgroepen hebben tot hun specifieke taak:

##### **Binnenlands Diaconaat**

De taakgroep BD trekt zich de diaconale zorg binnen de landsgrenzen aan. Zij ontwikkelt een beleid dat er op gericht is daaraan binnen en buiten de Broederschap vorm te geven door activiteiten, door het ter beschikking stellen van gelden en door participatie in de betreffende organisaties van de oecumene.

##### **Vrede**

De taakgroep Vrede richt haar aandacht op het bevorderen van goed samenleven, van micro- (in relaties, familie en werk) tot macroniveau (tussen groepen en volkeren). Zij doet dit door het verzamelen en verspreiden van informatie **over** de vredesproblematiek en door het stimuleren van mensen om zich in te zetten voor het aanpakken van de problematiek. Zij participeert daarvoor in daarvoor ingestelde oecumenische organisatie(s), in ieder geval het IKV.

### **Duurzame Ontwikkeling**

De taakgroep DuO wil een bijdrage leveren aan het tot stand komen van een rechtvaardiger wereld. 'Duurzame ontwikkeling' dient te worden verstaan als 'ontwikkeling die voorziet in de behoeften van de huidige generatie zonder de mogelijkheden van toekomstige generaties aan te tasten'. DuO ontwikkelt daartoe een beleid, waarbij door de keuze van projecten, het beschikbaar stellen van middelen daaraan en het communiceren over die projecten en de onderliggende problematiek met de plaatselijke gemeenten, de bewustwording over deze problematiek wordt vergroot.

### **Taakgroep Europese Contacten**

De TEC stelt zich tot taak het bevorderen van bestaande en nieuw te stichten, vrijzinnige gemeentecontacten vanuit Nederland met partnergemeenschappen elders in Europa, als mogelijkheid tot wederzijdse gemeenteopbouw en als basiswerk ten dienste van de eenwording van Europa.

Als middelen tot deze taakstelling dienen:

- het onderhouden van contacten met de desbetreffende gemeenten, met bevriende en verwante organisaties en vrijzinnige jongerenorganisaties
- het ondernemen van 'verspiederstochten' onder potentiële contactgemeenten elders in Europa.

4.4 De taakgroepen kiezen hun eigen leden. De zittingsduur van de leden is 4 jaar, met de mogelijkheid tot herbenoeming voor nog een periode van 4 jaar. De taakgroepen leggen de (her)benoeming ter bekrachtiging voor aan het bestuur. Uit hun midden kiezen zij een voorzitter. De taakgroepen dragen tevens uit hun midden een vertegenwoordigend lid in het bestuur voor.

4.5 De taakgroepen besluiten zelf over de vorm van vergaderen.

## **5. Fondsen**

5.1 In de statuten artikel 10 lid 3 staat dat de geldmiddelen van de instelling in afzonderlijke fondsen kunnen worden beheerd.

Er zijn momenteel 4 fondsen:

- Fonds Duurzame Ontwikkeling
- Fonds 2% gelden
- Fonds Binnenlands Diaconaat
- Fonds Diaconale opbouw en Maatschappelijke Activering

5.2 Het bestuur beslist over het oprichten van nieuwe / opheffen van bestaande fondsen.

5.3 Voorstellen voor de besteding van de fondsen worden gedaan aan het bestuur door de verschillende taakgroepen, als onderdeel van hun jaarlijkse begrotingen. Van deze voorstellen wordt door het bestuur – na overleg met de plenaire vergadering – slechts afgeweken indien en voor zover deze de doelstelling van het fonds of de volgende richtlijnen te buiten gaan.

Richtlijnen bij de besteding van de fondsen:

- het beheer is niet gericht op en dient niet te leiden tot vermogensvorming;
- ter voldoening van toegezegde bijdragen worden voor de fondsen aparte, bufferende reserves aangehouden die dienen te voldoen aan het onder artikel 3.2 gestelde;

- de gelden worden slechts ter beschikking gesteld van door de Nederlandse overheid of door de oecumene erkende organisaties.

5.4 De doelstellingen van de verschillende fondsen zijn:

**Fonds Duurzame Ontwikkeling**

Steun aan projecten van duurzame ontwikkeling buiten Nederland. Dit fonds wordt gevoed door opbrengsten van collecten en giften van particulieren.

**Fonds 2% gelden**

Bevordering van ontwikkelingssamenwerking. Daartoe is minstens 50% van de jaarlijkse afdracht voor projecten van ontwikkelingssamenwerking en het overige voor bewustwording en voorlichting in Nederland. Onder deze laatste noemer zijn tevens de bekostiging van een beperkt aantal projecten van de taakgroep Vrede en een doel ter bestrijding van discriminatie gebracht. Dit fonds wordt gevoed door afdrachten van gemeenten en giften van particulieren.

**Fonds Binnenlands Diaconaat**

Steun geven aan projecten op het gebied van het binnenlands diaconaat. Versterking van de diaconale structuur van de gemeenten van de Remonstrantse Broederschap. Dit fonds wordt gevoed door opbrengsten van collecten en giften van particulieren.

**Fonds Diaconale Opbouw en Maatschappelijke Activering**

Steun geven aan diaconale commissies voor de ontwikkeling van het diaconaal bewustzijn in en de maatschappelijke activering van de gemeenten van de Remonstrantse Broederschap.

**6. Begroting en boekjaar**

6.1 Het boekjaar loopt gelijk met het kalenderjaar.

6.2 De penningmeester legt – na overleg met het bestuur – jaarlijks de begroting van de Instelling voor aan de plenaire vergadering ter bespreking. De begroting bevat onder meer de begrotingen van de verschillende taakgroepen.

6.3 De taakgroepen dienen hun begrotingen – die voorstellen voor de besteding van de fondsen omvatten – ieder jaar vóór 1 oktober in bij de penningmeester. De begrotingen zijn voorzien van een korte beschrijving van de posten / doelen, op zodanige wijze dat het verband met de doelstelling van de taakgroep c.q. het fonds duidelijk is en de beschrijving kan worden opgenomen in het jaarlijks uit te geven overzicht van collectebestemmingen.

6.4 Het bestuur stelt – na bespreking daarvan in de plenaire vergadering – de begroting vast. Het bestuur is alleen dan bevoegd af te wijken van de begrotingen van de taakgroepen voor zover deze niet voldoen aan de eisen die daaraan op grond van dit reglement zijn gesteld.

**7. Aanpassing reglement**

Het bestuur is bevoegd tot aanpassing van dit reglement voor zover dit de instemming heeft van de meerderheid van de aanwezigen van de plenaire vergadering, waaraan een daartoe strekkend voorstel is voorgelegd.

## Reglement op het studiefonds van de Remonstrantse Broederschap

### Artikel 1

Het studiefonds van de Remonstrantse Broederschap heeft ten doel financiële steun te verlenen

- voor aanvullende studies, scholing en vorming ten dienste van de uitoefening van het predikantschap in de Broederschap;
- voor deelname aan postacademisch theologisch onderwijs;
- voor verwerving van de graad van doctor in de godgeleerdheid.

### Artikel 2

Het studiefonds wordt beheerd door een Commissie van Beheer, bestaande uit

- de hoogleraar van het Seminarium (als voorzitter);
- een secretaris-penningmeester, aan te wijzen uit de Commissie tot de Zaken;
- een lid, aan te wijzen door en uit het Convent van Predikanten.

De secretaris-penningmeester wordt benoemd voor een periode van vier jaar en is eenmaal herbenoembaar.

Het door en uit het Convent van Predikanten aangewezen lid wordt benoemd voor een periode van vier jaar. Hij/zij is niet herbenoembaar.

Behoudens bijzondere omstandigheden gaat benoeming in op 1 juli van het kalenderjaar.

### Artikel 3

De administratie van het studiefonds berust bij de Thesaurie van de Remonstrantse Broederschap.

### Artikel 4

Voor uitkeringen uit het studiefonds komen in aanmerking:

- dienstdoende remonstrantse predikanten;
- predikanten met een vanwege de Remonstrantse Broederschap verstrekte bijzondere opdracht;
- predikanten in tijdelijke dienst;
- proponenten.

### Artikel 5

Bij uitzondering kan een uitkering worden toegekend aan anderen dan de in art. 4 genoemden, op voorwaarde dat de uitkering wordt aangewend voor theologische studie, scholing, vorming. In deze gevallen beslist de Commissie van Beheer niet dan na advies van het moderamen van het Convent van Predikanten.

### Artikel 6

Aanvragen voor een uitkering uit het studiefonds worden schriftelijk ingediend bij de secretaris-penningmeester. Zij gaan vergezeld van een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving van de aan de studie verbonden kosten.

Tevens behelst de aanvraag een opgave van ingediende of reeds gehonoreerde verzoeken om financiële steun uit andere bronnen, voorzover die betrekking hebben op het studieplan. Op het betreffende verzoek van de Commissie van Beheer verstrekt de aanvrager aan de Commissie nadere inlichtingen over het studieplan, de daaraan verbonden kosten en de reeds toegezegde of reeds ontvangen financiële steun.

### Artikel 7

De Commissie van Beheer toetst de aanvragen op:

- a* duidelijke profilering en niveau van het studieplan;
- b* het belang van de studie voor de predikantsarbeid en voortgezette vorming van de aanvrager(-ster);



- c de omvang van de aan het studieplan verbonden kosten.  
De Commissie van Beheer is bevoegd om nadere toelichting op de aanvraag te verzoeken.

**Artikel 8**

Aan de toekenning van een uitkering kunnen voorwaarden gesteld worden met betrekking tot verslaglegging en rapportage binnen de Broederschap.

**Artikel 9**

De Commissie van Beheer deelt zijn beslissing schriftelijk mee aan de aanvrager(-ster). Als de Commissie afwijzend beschikt, wordt de afwijzing met redenen omkleed. Van een afwijzende beschikking is beroep mogelijk op de Commissie tot de Zaken.

**Artikel 10**

De Commissie van Beheer legt jaarlijks schriftelijk verantwoording af aan de Algemene Vergadering van Bestuur van de Remonstrantse Broederschap.

**Artikel 11**

De Commissie tot de Zaken ziet er in overleg met de Commissie van Beheer op toe dat de middelen van het studiefonds regelmatig worden aangevuld.

**Artikel 12**

Wijzigingen van dit reglement worden vastgesteld door de Commissie tot de Zaken. Zij behoeven de goedkeuring van het Convent van Predikanten.

*Aldus opnieuw vastgesteld in de vergadering van de Commissie tot de Zaken van 5 maart 1988 en goedgekeurd door het Convent van Predikanten op 30 augustus 1988.*